Tarkastuslautakunta

Aika 11.11.2026 klo 16:06 - 18:27

Paikka Päiväkoti Pikkulumi, Puuteri

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 52	Kokouksen avaus	3
§ 53	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 54	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	5
§ 55	Kokouksen työjärjestys	6
§ 56	Kunnanjohtajan katsaus ajankohtaisista asioista	7
§ 57	Kunnanhallituksen puheenjohtajan katsaus ajankohtaisiin asioihin	8
§ 58	Kunnanvaltuuston puheenjohtajan katsaus ajankohtaisiin asioihin	9
§ 59	Sivistys- ja kulttuurilautakunnan puheenjohtajan katsaus ajankohtaisiin asioihin	10
§ 60	Yhdyskuntalautakunnan puheenjohtajan katsaus ajankohtaisiin asioihin	11
§ 61	Vuoden 2025 arviointikertomuksen käsittely	12
§ 62	Keskusteluasiat ja kokouksen päättäminen	16

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kaakinen Veli-Antero	puheenjohtaja	
	Hangasvaara Toni	varapuheenjohtaja	
	Nybacka Marja	jäsen	
	Lampela Sari	sihteeri	
	Rantakeisu Eetu	tilintarkastaja	osallistui etänä
	Siltala Heidi	kunnanjohtaja	
	Jakkula Eino	kunnanhallituksen puheenjohtaja	
	Klaavo Jaakko	kunnanvaltuuston puheenjohtaja	
	Kurkela Jouni	sivistys- ja kulttuurilautakunnan puheenjohtaja	
	Ervasti Juuso	yhdyskuntalautakunnan puheenjohtaja	osallistui etänä

Allekirjoitukset

Veli-Antero Kaakinen
puheenjohtaja

Sari Lampela
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

52 - 62

Pöytäkirjan tarkastus

Toni Hangasvaara
pöytäkirjantarkastaja

Marja Nybacka
pöytäkirjantarkastaja

Kokouksen avaus

Tarkastuslautakunta 11.11.2026 § 52

Päätös Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 16.06.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tarkastuslautakunta 11.11.2026 § 53

Esittelijä	Puheenjohtaja
Päätösehdotus	Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
Päätös	Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Tarkastuslautakunta 11.11.2026 § 54

Esittelijä	Puheenjohtaja
Päätösehdotus	Tarkastusvuorossa ovat Toni Hangasvaara ja Marja Nybacka.
Päätös	Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Toni Hangasvaara ja Marja Nybacka.

Kokouksen työjärjestys

Tarkastuslautakunta 11.11.2026 § 55

Esittelijä	Puheenjohtaja
Päätösehdotus	Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimielin toisin päätä.
Päätös	Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Kunnanjohtajan katsaus ajankohtaisista asioista

Tarkastuslautakunta 11.11.2026 § 56
299/00.02.05/2026

Kunnanjohtaja Heidi Siltala antaa katsauksen ajankohtaisista asioista.

Esittelijä Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Merkitään katsaus tiedoksi.

Päätös

Merkittiin katsaus tiedoksi.

Kunnanhallituksen puheenjohtajan katsaus ajankohtaisiin asioihin

Tarkastuslautakunta 11.11.2026 § 57
301/00.02.05/2026

Kunnanhallituksen puheenjohtaja Eino Jakkula antaa katsauksen kunnanhallituksen ajankohtaisista asioista.

Esittelijä Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Merkitään katsaus tiedoksi.

Päätös

Merkittiin katsaus tiedoksi.

Kunnanvaltuuston puheenjohtajan katsaus ajankohtaisiin asioihin

Tarkastuslautakunta 11.11.2026 § 58
302/00.02.01/2026

Kunnanvaltuuston puheenjohtaja Jaakko Klaavo antaa katsauksen kunnanvaltuuston ajankohtaisista asioista.

Esittelijä Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Merkitään katsaus tiedoksi.

Päätös

Merkittiin katsaus tiedoksi.

Sivistys- ja kulttuurilautakunnan puheenjohtajan katsaus ajankohtaisiin asioihin

Tarkastuslautakunta 11.11.2026 § 59
303/00.02.05/2026

Sivistys- ja kulttuurilautakunnan puheenjohtaja Jouni Kurkela antaa katsauksen sivistys- ja kulttuurilautakunnan ajankohtaisista asioista.

Esittelijä Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Merkitään katsaus tiedoksi.

Päätös

Merkittiin katsaus tiedoksi.

Yhdyskuntalautakunnan puheenjohtajan katsaus ajankohtaisiin asioihin

Tarkastuslautakunta 11.11.2026 § 60
304/00.02.05/2026

Yhdyskuntalautakunnan puheenjohtaja Juuso Ervasti antaa katsauksen yhdyskuntalautakunnan ajankohtaisista asioista.

Esittelijä Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Merkitään katsaus tiedoksi.

Päätös

Merkittiin katsaus tiedoksi.

Kunnanhallitus § 220 13.10.2026
Tarkastuslautakunta § 61 11.11.2026

Vuoden 2025 arviointikertomuksen käsittely

Kunnanhallitus 13.10.2026 § 220

Kunnanhallitus on pyytänyt 15.6.2026 §:ssä 139 lautakuntia käsittelemään arviointikertomuksen osaltaan kokouksessaan ja toimittamaan kommentit/vastaukset kunnanhallitukselle syyskuun loppuun mennessä. Vastaukset annetaan tiedoksi valtuustolle.

Yhdyskuntalautakunta 8.9.2026 § 75:

Yhdyskuntalautakunta vastaa vuoden 2025 arviointikertomuksen palautteeseen seuraavasti:

Ateriapalvelut seuraa hävikkiruuan määrää punnitsemalla koulussa biojätteeseen menevän ruuan. Päiväkodeissa hävikkiruokaa ei punnita, vaan se arvioidaan silmämääräisesti. Ruuan hävikkiä pyritään aktiivisesti vähentämään ensisijaisesti ruokalistasuunnittelulla. Päiväkodeissa niihin lähetettävä ruoka määritellään päivittäin ilmoitetun lapsimäärän mukaan. Tällä hetkellä hävikkiin eniten vaikuttaa paikalla olevien ruokailijoiden määrä verrattuna suunniteltuun ruokailijoiden määrään (= poissaolevat koululaiset ja varhaiskasvatuksen lapset). Ylijäänyttä ruokaa myydään henkilökunnalle.

Joukkoliikenteen kasvua tukee jatkossakin riittävän tiheä ja kattava vuorotarjonta. Siihen pyritään jatkossakin vaikuttamaan aktiivisesti.

Sivistys- ja kulttuurilautakunta 15.9.2026 § 112:

Sivistys- ja kulttuurilautakunta vastaa tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen havaintoihin 2025 osalta seuraavasti:

1. Opetustoimi: opiskelun tuen ja hyvinvoivan koulun osalta toteutuma on kirjattu toiminnallisten tavoitteiden matriisiin vuodelle 2025. Oppimisen tuki uudistui 1.8.2025 alkaen ja sen arviointi jatkuu läpi koulun lukuvuoden (syksy-kevät).Seudullista yhteistyötä ja hankkeita oli lähinnä Limingan seudun opiston ja musiikkiopiston kanssa. Koulun kännykkäkiellon toteutumisesta käytiin keskusteluja sivistys- ja kulttuurilautakunnassa syksyn kokousten infoasioissa. Kännykkäkiellon todettiin toimineen hyvin ja oppilaat sekä huoltajat toimivat yhteistyössä koulun kanssa asian toteuttamiseksi.
2. Varhaiskasvatus:varhaiskasvatuksessa on kehitetty johtajuuden rakenteita sekä selkeytetty henkilöstön tehtäviä ja vastuita. Johtajan ja varajohtajan tehtävänkuvia on täsmennetty ja

henkilöstön työnkuvat on määritelty uuden tasopalkkausjärjestelmän käyttöönoton yhteydessä. Tavoitteena on ollut vahvistaa työnjaon selkeyttä, vastuunjakoa ja henkilöstörakenteen tarkoituksenmukaisuutta. Pedagogista johtajuutta on kehitetty suuntaamalla sitä koko varhaiskasvatuksen henkilöstölle. Pedagogisen johtamisen rakenteita on vahvistettu muun muassa yhteisillä pedagogisilla palavereilla, tiimityöskentelyllä, henkilöstön osallistamisella sekä yhteisillä kehittämis- ja arviointitilaisuuksilla. Pedagogista johtajuutta tukevat myös varhaiskasvatuksen erityisopettajan asiantuntijuus, tiimien yhteinen suunnittelu sekä lasten varhaiskasvatussuunnitelmien hyödyntäminen toiminnan suunnittelun perustana.

3. Vapaa-aika ja kulttuuritoimi: palvelutoiminnan kehittäminen esiteltiin sivistys- ja kulttuurilautakunnan kokouksissa infoasioiden yhteydessä, postipalvelut pyrittiin huomioimaan koko kirjaston palveluvalikon yhteydessä. Kuntaamme sopineita vapaa-aika- ja kulttuuritoimen hankkeita ei käynnistynyt vuonna 2025.

Yleisesti on todettavaa talouden osalta tapahtuneen ylityksen ja lisätalousarvioesityksen merkityksen lautakunnan toimintaan vuonna 2025.

Lisäksi on selvää, että sivistys- ja kulttuurilautakunnan tulee edelleen kiinnittää huomiota tavoitteiden määrään, mittareihin ja tavoitteiden toteutumisen vaikuttavuuteen.

Yleishallinto/kunnanhallitus:

Yleishallinnon ja kunnanhallituksen vastaus tarkastuslautakunnalle:

Kunnanhallitus tunnistaa tarkastuslautakunnan esiin nostamat kehittämiskohteet. Yleishallinnon tavoitteiden, toimenpiteiden ja mittareiden kokonaisuutta kehitetään edelleen siten, että tavoitteet ovat nykyistä selkeämmin mitattavia ja niiden määrää voidaan tarkoituksenmukaisesti vähentää. Samalla todetaan, että vuoden 2025 tilinpäätöksessä yleishallinnon toimintaa, toteutettuja toimenpiteitä ja niiden vaikuttavuutta on kuvattu laajasti myös sanallisesti. Tällä on pyritty täydentämään mittaritietoa ja antamaan kokonaiskuva vuoden aikana tehdystä työstä. Lisäksi kunnanhallitus toteaa, että yleishallinnon taloudelliset tavoitteet toteutuivat vuonna 2025 ja kunnan tilinpäätös muodostui kokonaisuutena ennakoitua paremmaksi. Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan osalta vuonna 2025 päivitettyjä toimintamalleja vakiinnutetaan osaksi vuosittaista johtamista, seurantaa ja toimialakohtaista riskien arviointia.

Työmarkkinatuen kuntaosuuden kasvua arvioitaessa on huomioitava, etteivät vuosien 2024 ja 2025 luvut ole sellaisenaan

vertailukelpoisia, koska työllisyyspalvelujen järjestämisvastuu ja kuntien rahoitusvastuu muuttuivat vuoden 2025 alusta.

Johtavien viranhaltijoiden vaihtuvuutta on esiintynyt aiemminkin, mutta toteutuneet rekrytoinnit ovat kokonaisuutena onnistuneet.

Kunnan ja hyvinvointialueen yhdyspintatyötä kehitetään edelleen. Lumijoella hyvinvointityö on organisoitu hajautetusti usealle viranhaltijalle, koska kunnassa ei ole erillistä hyvinvointikoordinaattoria, hyvinvointijohtajaa tai muuta kokopäiväistä hyvinvointityön resurssia.

Vastuita on jaettu siten, että varhaiskasvatusjohtaja vastaa erityisesti varhaiskasvatusikäisten lasten ja perheiden hyvinvointiin liittyvästä kokonaisuudesta sekä ikäihmisistä, peruskoulun apulaisjohtaja kouluikäisten lasten hyvinvointiin liittyvistä tehtävistä sekä työllisyys- ja maahanmuuttokoordinaattori työikäisten, työllisyyden ja maahanmuuttoon liittyvien hyvinvointikysymysten osalta. Lisäksi kunnanjohtaja vastaa hyvinvointialueeseen kohdistuvasta edunvalvonnasta ja tekninen toimiala hyvinvointialueeseen liittyvistä kiinteistö- ja vuokrausasioista.

Hyvinvointityön kokonaisvastuu on siten jakautunut usealle henkilölle, mikä on seurausta kunnan rajallisista henkilöstöresursseista. Kunnalla ei ole ollut mahdollisuutta osoittaa tehtävään yhtä kokonaista henkilöresurssia, jonka vastuulle hyvinvointityön koordinointi voitaisiin keskittää. Mikäli hyvinvointityöhön ja yhdyspintatyöhön edellytetään jatkossa nykyistä suurempaa panostusta, tulee samalla arvioida tehtävien edellyttämää henkilöstöresursointia. Tarkastuslautakunta on kuitenkin todennut, että kunta on edistänyt hyvinvointialueen palvelujen saatavuutta.

Kunnanhallitus pitää henkilöstön työhyvinvointia tärkeänä ja sairauspoissaolojen kehitystä seurataan aktiivisesti. Työkyvyn tukemiseen on panostettu muun muassa aiempaa laajemmalla työterveyshuollon sopimuksella ja varhaisen tuen toimintamalleilla. Sairauspoissaolojen tarkastelussa tulee kuitenkin huomioida niiden kohdentuminen: yleishallinnossa poissaolot ovat huomattavasti vähäisempiä kuin useilla muilla toimialoilla, ja koko kunnan poissaolot painottuvat erityisesti perusopetukseen, varhaiskasvatukseen sekä ateria- ja puhtauspalveluihin.

Tarkastuslautakunta on suositellut työhyvinvoinnin ja varhaisen tuen mallin järjestelmällistä kehittämistä, mitä kunnassa on jo kehitetty yhteistyössä työterveyshuollon kanssa ja jatketaan edelleen.

Kunnanhallitus § 220 13.10.2026
Tarkastuslautakunta § 61 11.11.2026

Valmistelija Kunnanjohtaja Siltala Heidi

Esittelijä Kunnanjohtaja Siltala Heidi

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee toimielimien vastaukset tiedoksi ja antaa ne tiedoksi valtuustolle.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta 11.11.2026 § 61
262/00.02.01/2026

Tarkastuslautakunta merkitsee tiedoksi, että arviointikertomus 2025 on käsitelty lautakunnissa ja kunnanhallituksessa sekä annettu tiedoksi valtuustolle

Esittelijä Kunnanhallitus

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Keskusteluasiat ja kokouksen päättäminen

Tarkastuslautakunta 11.11.2026 § 62

Esittelijä Puheenjohtaja

Päätös

Seuraava kokous 18.2.2027 klo 15.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.27.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 52, § 53, § 54, § 55, § 56, § 57, § 58, § 59, § 60, § 61, § 62

Muutoksenhakukielto

Kuntalain 136 §:n mukaan päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.