Kunnanvaltuusto

Aika 28.09.2026 klo 18:30 - 18:58

Paikka Lumijoen seurakuntatalo

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 40	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 41	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	5
§ 42	Kokouksen työjärjestys	6
§ 43	Konsernin puolivuosikatsaus vuonna 2026 (ohm. 35-36)	7
§ 44	Osavuosikatsaus 1-6/2026 (ohm. 37-38)	9
§ 45	Sivistys- ja kulttuurilautakunnan talousarviomuutos 2026 (ohm. 39)	12
§ 46	Investointimäärärahan korotus maanhankintaa varten	16
§ 47	Hallintosäännön päivittäminen (ohm. 40)	17
§ 48	Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen kanssa tehtävät vuokrasopimukset ja sote-kiinteistöjen yhtiöittämistarpeen arviointi (ohm. 41-42)	19
§ 49	Sidonnaisuusilmoitukset (ohm. 43)	22
§ 50	Eronpyyntö luottamustoimesta, Anneli Holmberg (ohm. 44)	24
§ 51	Valtuutettujen aloitteet	26
§ 52	Keskusteluasiat ja kokouksen päättäminen	27

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Klaavo Jaakko	puheenjohtaja	
	Aholanranta Janne	jäsen	
	Ervasti Juuso	jäsen	
	Hangasvaara Toni	jäsen	
	Jakkula Eino	jäsen	
	Jesiöjärvi Mari	jäsen	
	Kaakinen Veli-Antero	jäsen	
	Kukkohovi Hannu	jäsen	
	Lampela Toni	jäsen	
	Laurila Irina	jäsen	
	Meskus Anne	jäsen	
	Savilampi Sanna	jäsen	
	Vanhala Hannu	jäsen	
	Mattila Joni	varajäsen	
	Pernu Tatu	varajäsen	
	Rankinen Pekka	varajäsen	
	Laitinen-Kauppi Sirpa	vanhus- ja vammaisneuvoston edustaja	
	Aspegren Timo	kehityspäällikkö	
	Gran Kati	talous- ja hallintojohtaja	
	Huotari Auvo	sivistysjohtaja-rehtori	
	Korkala Ari	tekninen johtaja	
	Lampela Sari	pöytäkirjanpitäjä	
	Ollakka Jaana	vs. varhaiskasvatusjohtaja	
	Soini Heidi	kunnanjohtaja	
Poissa	Nybacka Silvo		
	Kurkela Jouni		
	Laho Henna		
	Prokkola Pauli		

Allekirjoitukset

Jaakko Klaavo
puheenjohtaja

Sari Lampela
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

40 - 52

Pöytäkirjan tarkastus

Janne Aholanranta
pöytäkirjantarkastaja

Sanna Savilampi
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä Lumijoen kunnan www-sivuilla maanantaina 05.10.2026 klo 08:00 alkaen.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnanvaltuusto 28.09.2026 § 40

Esittelijä Kunnanhallitus

Kunnanvaltuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä (KuntaL 103.1 §).

KuntaL 94.4 §:n ja hallintosäännön 89 §:n mukaan kutsu valtuuston kokoukseen on lähetettävä vähintään neljä päivää ennen kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa kokouksesta on tiedotettava kunnan verkkosivulla.

Käytäntönä lisäksi on ollut, että kutsu julkaistaan Rantalakeus -lehdessä ja kunnan ilmoitustaululla.

Merkitään, että kutsu on
- lähetetty valtuutetuille ja kunnanhallituksen jäsenille 22.9.2026 ja
- julkaistu kunnan verkkosivulla 23.9.2026

Lisäksi kutsu on julkaistu julkisten kuulutusten ilmoitustaululla 23.9.2026 ja julkaistu Rantalakeus -lehdessä 23.9.2026

Merkitään, että esteestä ovat ilmoittaneet seuraavat valtuutetut: Jouni Kurkela, Silvo Nybacka, Henna Laho ja Pauli Prokkola

Merkitään, että heidän tilalleen on kutsuttu seuraavat varajäsenet: Joni Mattila, Tatu Pernu ja Pekka Rankinen

Suoritetun nimenhuudon mukaisesti läsnä on
13 varsinaista valtuutettua ja
3 varavaltuutettua.

Päätös Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Kunnanvaltuusto 28.09.2026 § 41

Esittelijä	Kunnanhallitus
	Valtuusto valitsee kaksi valtuutettua tarkastamaan kokouksesta laaditun pöytäkirjan siltä osin kuin pöytäkirjaa ei tarkasteta kokouksessa (hallintosääntö 110.2 §)
Päätös	Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Janne Aholanranta ja Sanna Savilampi.

Kokouksen työjärjestys

Kunnanvaltuusto 28.09.2026 § 42

Esittelijä	Kunnanhallitus
Päätösehdotus	Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimielin toisin päätä.
Päätös	Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

Kunnanhallitus § 185 21.09.2026
Kunnanvaltuusto § 43 28.09.2026

Konsernin puolivuosikatsaus vuonna 2026 (ohm. 35-36)

Kunnanhallitus 21.09.2026 § 185

Lumijoen kunnan talousarvion laatimisen yhteydessä on määritelty tavoitteiden asettamisesta konsernijohdolle ja kunnan edustajille tytäryhteisöissä. Lumijoen kuntakonserniin kuuluvat Kiinteistö Oy Lumijoen Kartano ja Lumijoen Vesi Oy. Valtuusto asettaa konserniyhtiölle toiminnallisia ja määrällisiä tavoitteita ja päättää kunnassa toteutettavasta konsernivalvonnasta.

Kiinteistö Oy Lumijoen Kartanon tehtävänä on kuntakonsernin johdon ohjeiden mukaan hoitaa vuokra-asuntotoimintaa niin, että toiminta tuottaa kulunsa velkaantumatta ja asuntojen arvo säilyy. Huonokuntoisempia vuokra-asuntoja pyritään korvaamaan uudisrakentamisella. Lumijoen Vesi Oy:n tehtävänä on turvata kuntalaisille laadukkaan ja hinnaltaan kilpailukykyisen puhtaan veden saatavuus ja vastata jäteveden käsittelystä. Tytäryhtiöt toimivat osinkoa jakamattomina yhtiöinä.

Lumijoen Vesi Oy:n kirjanpidon mukaan Rahat ja pankkisaamiset olivat 30.6.2026 yhteensä 603 878,94 €. Yhtiö on velaton. Lumijoen Vesi Oy:n talouden ja toiminnan puolivuosikatsaus on raportoitu oheismateriaalissa 110. Suurempia tulevia hankkeita yhtiöllä ovat Selkämatalan vesi- ja jätevesijohtojen rakentaminen ja runkovesijohdon mahdollinen siirto Alapäässä.

Kiinteistö Oy Lumijoen Kartanon kirjanpidon mukaan Rahat ja pankkisaamiset olivat 30.6.2026 yhteensä 241 840,14 €. Rahalaitosvelkojen määrä oli puolivuotiskauden päättyessä yhteensä 3 028 089 euroa. Kiinteistö Oy Lumijoen Kartanon talouden ja toiminnan puolivuosikatsaus on raportoitu oheismateriaalissa 111.

Valmistelija Talous- ja hallintojohtaja Gran Kati

Esittelijä Talous- ja hallintojohtaja Gran Kati

Päätösehdotus

Kunnanhallitus antaa konsernin puolivuosikatsauksen vuodelta 2026 tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus § 185 21.09.2026
Kunnanvaltuusto § 43 28.09.2026

Lisäksi pöytäkirjaan merkitään, että KOy Lumijoen Kartanon käsittelyyn eivät osallistuneet Hannu Vanhala ja Sanna Savilampi klo 17:15-17:17

(yhteisöjäävit)

ja Lumijoen Vesi Oy:n käsittelyyn ei osallistunut Pauli Prokkola klo 17:17-17:19

(yhteisöjäävi)

Kunnanvaltuusto 28.09.2026 § 43
208/00.02.01/2026

Esittelijä Kunnanhallitus

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Kunnanhallitus § 186 21.09.2026
Kunnanvaltuusto § 44 28.09.2026

Osavuosikatsaus 1-6/2026 (ohm. 37-38)

Kunnanhallitus 21.09.2026 § 186

Talousarvion toteuma raportoidaan **kuukausittain** kunnanhallitukselle. Lisäksi toteuma tuodaan valtuustolle tiedoksi kokousaikataulun mukaisesti. Talousarvio edellyttää lautakunnilta sekä niiden alaisilta tulosalueilta säännöllistä talousarvion seurantaa. Lautakunnat tuovat tiedoksi talousseurannan mahdolliset poikkeamat kunnan johtoryhmässä. Kuntien ja kuntayhtymien taloustiedot raportoidaan Valtiokonttorille. Kunnilla ja kuntayhtymillä on viisi (5) eri raportointikokonaisuutta raportoitavana. Neljännesvuosiraportointi laaditaan 31.3., 30.6., 30.9. ja 31.12. tilanteista.

Talousarvioon tehtävistä muutoksista päättää kunnanvaltuusto. Toimielimellä on valtuutus käyttää sille talousarviossa osoitettu määräraha määrättyyn käyttötarkoitukseen tai määrätyn tavoitteen toteuttamiseen. Toimielin ei saa ylittää sille talousarviossa osoitettua määrärahaa. Jos määräraha osoittautuu riittämättömäksi, talousarviota muutetaan. Muutoksen yhteydessä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan.

Kunnan tuloarviot ovat paitsi tavoitteellisia myös velvoittavia. Kaikkia myönnettyjä määrärahoja ei kuitenkaan ole tarpeen käyttää, jos suunniteltu toiminta on ollut toteutettavissa muulla tavoin tai jää toteuttamatta suunnitelmissa tapahtuneiden muutoksien vuoksi. Lautakuntien johtavilla viranhaltijoilla on oikeus tehdä lautakunnan tulosalueiden välillä tulo- ja menomäärärahojen muutoksia, mikäli ne eivät muuta lautakuntatason bruttotuloja ja -menoja. Jos määrärahat ylitetään, on talousarviota muutettava. Talousarvioon tehtävät muutokset on esitettävä valtuustolle siten, että **valtuusto ehtii käsitellä muutosehdotukset talousarviovuoden aikana**.

Raportointijakson alijäämä poistoeron kirjauksen jälkeen on -71 827 euroa, joka on edellisvuoteen nähden heikentynyt 302 030 euroa. Ensimmäisen talousarviomuutoksen yhteydessä alijäämäodotus kirjattiin 167 211 euroon., tästä toteuma on 43 %. Henkilöstökuluissa näkyy ylitystä 4,7%, joka kohdentuu erityisesti sivistys- ja kulttuurilautakunnan osalle, jossa määrärahat eivät tule riittämään ja tarkennettu talousarviomuutosesitys on tulossa käsiteltäväksi kunnanhallitukselle ja -valtuustolle. Poistot rakennuksista ja kiinteistä rakennelmista ovat melkein noudattaneet suunnitelmaa ja kokonaissumupoistokertymä oli 45 %.

Alkuvuodesta jouduimme tekemään valtionosuuksien (VOS) vahvistamisten myötä korjauksen VOS tulo-odotuksiin. Tehdyn talousarviomuutoksen **vaikutus oli – 130 949 euroa alijäämää kasvattava** yhteensä, josta suurin muuttuja oli Muut opetus- ja kulttuuritoimen valtionosuudet, jossa kunnalle tuleva maksuosuus kasvoi 175 000 euroa. Lisäksi verotulojen tasausta oikaistiin 116 700 eurolla positiivisemmaksi ja peruspalvelujen VOS osuutta n. 62 600 euroa pienemmäksi.

Palvelujen ostoissa on tapahtunut kasvua, joka johtuu työterveydenhuollon kulujen, IT kulujen ja kuljetuspalvelujen kulujen kasvusta aiempaan vuoteen ja myös talousarvioon nähden. Kokonaisuutena toteuma palvelujen ostoissa jäi kuitenkin alle tasaisen kertymän, ollen 48,20 %. Työterveyden kulut ovat ylittyneen liki 20 000 eurolla yli tasaisen kertymän. It- kulut ovat kasvaneet mm. sähköisten palvelujen ja siihen liittyvien järjestelmien kehittymisen ja tietoturvaratkaisujen myötä. Em. kulujen osalta palvelujen sisältöä ja kattavuutta tarkastellaan vuoden aikana ja koulukuljetussopimus on otettu tarkasteltavaksi ja työterveyshuollon sopimuksen sisältöä rajoitetaan. Aineissa, tarvikkeissa ja tavaroissa korostuu alkuvuodelle painottuva lämmityskulujen merkitys. Aineet, tarvikkeet ja tavarat menot ovat toteutuneet kokonaisuudessaan 51,10 % :sesti. Annetut avustukset ovat jääneet hieman alle tasaisen toteuman ollen 43,70 %. Näissä kuitenkin kunnan rahoitusosuus työttömyysmaksuihin on ylittynyt 14 055 eurolla yli tasaisen kertymän.

Verotuloista kunnan tulovero on toteutunut 56 % :sesti. ja osuus yhteisöveron tuotosta 70,20 % :sesti eli ennakoitua paremmin. Kiinteistöveron tilitykset painottuvat syksyyn jo loppuvuoteen. Kokonaisuutena verotulokertymä on ylittynyt 1,8 %:lla tasaisen kertymän.

Kunnan vuosikate olisi riittänyt poistoihin, jos huomioitaisiin kirjanpidon kesäkuun palkkajaksotusten vaikutus opetustoimessa ja jo alkuvuodesta maksettujen vakuutusmaksujen osuudet.

Toiminnallisten tavoitteiden toteuma on raportoitu hallintokunnittain ja vastuualueittain oheisena.

Konsernin (puolivuosi) osavuosikatsaus on raportoitu erillisenä asiana kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle.

ohm. 112 osavuosikatsaus 1-6_2026
ohm. 113 toiminnallisten tavoitteiden toteuma 1-6

Valmistelija Talous- ja hallintojohtaja Gran Kati

Kunnanhallitus § 186 21.09.2026
Kunnanvaltuusto § 44 28.09.2026

Esittelijä Talous- ja hallintojohtaja Gran Kati

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee osavuosikatsauksen omalta osaltaan käsitellyksi ja antaa sen eteenpäin kunnanvaltuustolle tiedoksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto 28.09.2026 § 44
209/00.02.01/2026

ohm. 37 osavuosikatsaus 1-6_2026
ohm. 38 toiminnallisten tavoitteiden toteuma 1-6

Esittelijä Kunnanhallitus

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Sivistys- ja kulttuurilautakunta	§ 100	25.08.2026
Sivistys- ja kulttuurilautakunta	§ 113	15.09.2026
Kunnanhallitus	§ 187	21.09.2026
Kunnanvaltuusto	§ 45	28.09.2026

Sivistys- ja kulttuurilautakunnan talousarviomuutos 2026 (ohm. 39)

Sivistys- ja kulttuurilautakunta 25.08.2026 § 100

Kuntalain 110 §:n mukaan kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota. Talousarvioon tehtävistä muutoksista päättää valtuusto. Talousarvioon tehtävät muutokset on esitettävä valtuustolle talousarviovuoden aikana.Talousarviovuoden jälkeen talousarvion muutoksia voidaan käsitellä vain poikkeustapauksissa.

Lumijoen kunnan sivistys- ja kulttuurilautakunnan opetustoimen toimialalla (perusopetus) palkkamäärärahat ylittyvät kuluvan varainhoitovuoden aikana. Tämä asia oli nähtävissä jo alkuvuoden käyttötalouden toteutumien kautta, joita lautakunta on käsitellyt kokouksissaan.

Alkuperäisessä talousarviossa opetustoimen palkkamenot arvioitiin liian alhaisiksi suhteessa todelliseen toimintatarpeeseen ja muuttuneeseen kustannustasoon.

Määrärahan ylittymiseen vaikuttavat seuraavat keskeiset tekijät:

1. Määräaikaisten työsuhteiden kasvu: Opetustoimessa on esiintynyt kuluneen vuoden aikana poikkeuksellisen paljon pitkäaikaisia sairauslomia. Opetuksen lakisääteisen järjestämisvelvollisuuden ja perusopetuslain mukaisten tavoitteiden täyttämiseksi viranhaltijoille ja työntekijöille on pitänyt palkata määräaikaisia sijaisia, mikä on aiheuttanut päällekkäisiä ja ennakoimattomia palkkakustannuksia. Sijaisuus muuttuu määräaikaiseksi tehtäväksi 13 sijaisuuspäivän ylittävien työsuhteiden osalta.
2. Muun oppilashuollon osalta on jouduttu palkkaamaan määräaikaisia koulunkäynninohjaajia paikkaamaan resurssivajetta ja vastaamaan mitoitusta täydentävän varhaiskasvatuksen osalta, etenkin iltapäivätoiminnassa kevään aikana.

3. Yleinen kustannustason nousu: Valtakunnalliset virka- ja työehtosopimuksen (OVTES) mukaiset palkankorotukset ja sopimusratkaisut ovat nostaneet henkilöstökustannuksia

Sivistys- ja kulttuurilautakunta	§ 100	25.08.2026
Sivistys- ja kulttuurilautakunta	§ 113	15.09.2026
Kunnanhallitus	§ 187	21.09.2026
Kunnanvaltuusto	§ 45	28.09.2026

enemmän kuin talousarviota laadittaessa oli pystytty ennakoimaan.

Koska sivistys- ja kulttuurilautakunnan sitovuustaso talousarviossa on toimialan bruttomenot, haetaan palkkamenojen kattamiseksi lisämäärärahaa.

Valmistelija Sivistysjohtaja-rehtori Huotari Auvo

Esittelijä Sivistysjohtaja-rehtori Huotari Auvo

Päätösehdotus

Sivistys- ja kulttuurilautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että se myöntää sivistys- ja kulttuurilautakunnalle toimintamäärärahoihin vuodelle 2026 yhteensä 277000 euron suuruisen lisämäärärahan palkkamenojen (ohm.31) kattamiseksi edellä mainituilla perusteilla. Lisämäärärahalla katetaan opetustoimen palkkojen vajausta.

Muutettu päätösehdotus

Sivistys- ja kulttuurilautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että se myöntää sivistys- ja kulttuurilautakunnalle toimintamäärärahoihin vuodelle 2026 yhteensä 250 000 euron suuruisen lisämäärärahan palkkamenojen (muutettu ohm.31) kattamiseksi edellä mainituilla perusteilla. Lisämäärärahalla katetaan opetustoimen palkkojen vajausta.

Päätös

Hyväksytään muutetun päätösehdotuksen mukaisesti.

Sivistys- ja kulttuurilautakunta 15.09.2026 § 113

Sivistys- ja kulttuurilautakunnan kokouksen 25.8.2026 jälkeen tarkennettu lisätalousarvioesitys (ohm. 39) perustuu koko lautakunnan vastuualueen talouden toteutumien (1-7 kuukaudet) ja ennusteiden (8-12 kuukaudet) ennusteeseen ja tarkennettuun sivukuluprosenttiin 22,68% palkkasummasta siten, että lisätalousarvioesityksen summaksi muodostuu 160 000 euroa.

Sivistys- ja kulttuurilautakunta	§ 100	25.08.2026
Sivistys- ja kulttuurilautakunta	§ 113	15.09.2026
Kunnanhallitus	§ 187	21.09.2026
Kunnanvaltuusto	§ 45	28.09.2026

Tämä luku sisältää opetustoimen palkkoihin kohdennetun määräaikaisten palvelussuhteiden palkkojen lisäyksen sivukuluineen yhteensä 160 000 euroa.

Valmistelija Huotari Auvo

Esittelijä Sivistysjohtaja-rehtori Huotari Auvo

Päätösehdotus

Sivistys- ja kulttuurilautakunta esittää käyttötalouteensa Lumijoen kunnanhallitukselle ja edelleen Lumijoen kunnanvaltuustolle 160 000 euron suuruisen lisätalousarvioesityksen vuodelle 2026.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus 21.09.2026 § 187

Sivistyslautakunnan ehdotus perusteluineen edellä.

Ohm. 114 laskelma

Esittelijä Kunnanjohtaja Soini Heidi

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle talousarviolisämäärärahan myöntämistä sivistyslautakunnan esittämällä tavalla 160 000 euroa, joka tulee lisäämään talousarviovuoden alijäämää ja katetaan edellisvuosien ylijäämistä.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto 28.09.2026 § 45
192/00.02.01/2026

Ohm. 39 laskelma

Sivistys- ja kulttuurilautakunta	§ 100	25.08.2026
Sivistys- ja kulttuurilautakunta	§ 113	15.09.2026
Kunnanhallitus	§ 187	21.09.2026
Kunnanvaltuusto	§ 45	28.09.2026

Esittelijä Kunnanhallitus

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus § 193 21.09.2026
Kunnanvaltuusto § 46 28.09.2026

Investointimäärärahan korotus maanhankintaa varten

Kunnanhallitus 21.09.2026 § 193

Lumijoen kunnan talousarvion investointiosaan vuodelle 2026 oli suunniteltu 30.000 €:n määräraha tonttimaiden hankintaa varten. Lumijoen kunta on hankkinut maa-alueita vuoden 2026 aikana kahdella kaupalla, sekä päättänyt käyttää etuosto-oikeutta yhteen maakauppaan.
Kauppahinnat ovat olleet seuraavat:

Rantapelto 6,3 ha,	53.650 €
Jormalainen 9,7 ha	97.150 € ja
Pieti 9,8 ha	88.200 €

Valmistelija Tekninen johtaja Korkala Ari

Esittelijä Kunnanjohtaja Soini Heidi

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä ja esittää edelleen kunnanvaltuustolle tonttimaiden hankintaan varatun määrärahan korottamista 209.000 €:lla niin, että kokonaissumma tonttimaiden hankintaan on vuonna 2026 yhteensä 239.000 €.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto 28.09.2026 § 46
258/00.02.01/2026

Esittelijä Kunnanhallitus

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus § 188 21.09.2026
Kunnanvaltuusto § 47 28.09.2026

Hallintosäännön päivittäminen (ohm. 40)

Kunnanhallitus 21.09.2026 § 188

Hallintosääntö on kunnan keskeinen hallinnon ja päätöksenteon ohjausasiakirja, jossa määritellään toimielinten, luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden tehtävät sekä toimivallan jako. Sen vähimmäissisältö perustuu kuntalakiin, mutta kunta voi hallintosäännössä antaa myös omia, lainsäädännön kanssa yhteensopivia määräyksiä.

Hallintosääntöä on tarpeen päivittää säännöllisesti vastaamaan lainsäädännön muutoksia, kunnan organisaation kehitystä ja käytännön päätöksentekoa. Lumijoen kunnan hallintosääntöä on tarkistettu viimeksi helmikuussa 2026, mutta kaikkia valmistelussa olleita muutoksia ei tuolloin voitu vielä sisällyttää kokonaisuuteen.

Päivityksen tarkoituksena on selkeyttää toimivallan jakoa, tukea viranhaltijoiden valmistelu- ja päätöksentekotyötä sekä lisätä päätöksenteon läpinäkyvyyttä. Samalla hallintosääntö toimii kuntalaisille ymmärrettävänä kuvauksena siitä, miten kunnan päätöksentekovastuu on Lumijoella järjestetty.

Tällä hallintosääntömuutoksella tarkistetaan mm. esihenkilövastuita ja valmisteluvastuita kohtaan ”§29 Sivistys- ja kulttuurilautakunnan -toimialan viranhaltijoiden tehtävät ja toimivalta”.

Ohm. 115 hallintosääntö

Valmistelija Kunnanjohtaja Soini Heidi

Esittelijä Kunnanjohtaja Soini Heidi

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää hallintosäännön ehdotetuilla muutoksilla vahvistettavaksi kunnanvaltuustolle.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto 28.09.2026 § 47
232/00.02.01/2026

Ohm. 40 hallintosääntö

Kunnanhallitus § 188 21.09.2026
Kunnanvaltuusto § 47 28.09.2026

Esittelijä Kunnanhallitus

Päätös

Vahvistettiin hallintosääntö ehdotetuilla muutoksilla.

Kunnanhallitus § 197 21.09.2026
Kunnanvaltuusto § 48 28.09.2026

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen kanssa tehtävät vuokrasopimukset ja sote-kiinteistöjen yhtiöittämistarpeen arviointi (ohm. 41-42)

Kunnanhallitus 21.09.2026 § 197

Lumijoen kunta ja Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue (Pohde) ovat neuvotelleet kunnan omistamien sosiaali- ja terveydenhuollon käytössä olevien toimitilojen vuokrauksen jatkamisesta.

Kunnalla ja Pohteella on lisäksi voimassa olevia käyttöoikeussopimuksia muun muassa koulun yhteydessä sijaitsevien kouluterveydenhuollon ja koulukuraattorin käyttöön osoitettujen tilojen käytöstä. Näiden tilojen käyttö jatkuu nykyisten sopimusten mukaisesti, eivätkä ne ole olleet nyt käytyjen vuokraneuvottelujen varsinaisena kohteena.

Vuokraneuvottelut ovat koskeneet uutta sosiaali- ja terveysasemaa sekä palvelukoti Lumilyhtyä. Neuvotteluissa on saavutettu yhteisymmärrys molempien kohteiden vuokrauksen jatkamisesta.

Palvelukoti Lumilyhty

Palvelukoti Lumilyhdyn osalta on neuvoteltu toistaiseksi voimassa oleva vuokrasopimus, jonka molemminpuolinen irtisanomisaika on kuusi kuukautta.

Mikäli Pohde päättää lakkauttaa Lumilyhdyssä järjestettävän yhteisöllisen palveluasumisen, Pohde voi irtisanoa vuokrasopimuksen sopimuksessa määritellyn kuuden kuukauden irtisanomisajan mukaisesti.

Neuvotteluissa on sovittu, että Lumilyhdyn nykyiseen vuokratasoon tehdään 5,6 prosentin alennus. Vuokratasoa määriteltäessä on otettu huomioon muun muassa se, että kunnalta on aiemmin jäänyt tekemättä vuokrasopimuksen mukainen indeksikorotus. Sopimuksen tarkemmat vuokra- ja hinnoitteluperiaatteet ilmenevät oheismateriaalina olevasta hinnoittelulaskelmasta ja vuokrasopimuksesta.

Uusi sosiaali- ja terveysasema

Uuden sosiaali- ja terveysaseman osalta on neuvoteltu viiden vuoden määräaikainen vuokrasopimus.

Sopimukseen sisältyy mahdollisuus irtisanoa sopimus neljän vuoden jälkeen siten, että irtisanomisaika on yksi vuosi.

Sosiaali- ja terveysaseman vuokran hinnoittelu perustuu kiinteistön tasearvoon ja ylläpitovuokraan. Vuokran tarkempi määräytyminen ja hinnoitteluperiaatteet ilmenevät oheismateriaalina olevasta hinnoittelulaskelmasta ja vuokrasopimuksesta.

Yhtiöittämisvelvollisuuden arviointi

Hyvinvointialueelle tapahtuvan sote-kiinteistöjen vuokraamisen jatkumisen vuoksi Lumijoen kunta on selvittänyt erikseen vuokraustoimintaan liittyvää markkinatilannetta ja mahdollista yhtiöittämistarvetta.

Lumijoen kunta on teettänyt Finwise Advisors Oy:llä sote-kiinteistöjen markkinaselvityksen, jossa on arvioitu muun muassa alueen toimitilamarkkinoiden toimivuutta, vaihtoehtoista tilatarjontaa, toteutuneita kiinteistökauppoja, yksityisten toimijoiden ja sijoittajien kiinnostusta sekä kunnan omistamien sote-kiinteistöjen mahdollisuuksia muuhun käyttöön.

Selvityksen mukaan Lumijoella ei ole toimivia vuokramarkkinoita kunnan omistamia sote-kiinteistöjä vastaaville tiloille. Selvityksessä todetaan, ettei Lumijoen kiinteistönvuokrausmarkkinoilla ole tarjolla kunnan sote-kiinteistöjen toimintoihin ja laajuuteen soveltuvaa vaihtoehtoista toimitilaa.

Markkinaselvityksessä on lisäksi todettu, ettei Lumijoella ole Maanmittauslaitoksen tilastopalvelun perusteella ollut vuosina 2016–2025 aktiivista palvelu- tai liikekiinteistöjen kaupankäyntiä. Selvitykseen sisältyneiden haastattelujen yhteiseksi johtopäätökseksi on kirjattu, ettei Lumijoella ole toimivia markkinoita kunnan sote-kiinteistöjen vuokraukselle.

Finwise Advisors Oy:n selvityksen johtopäätöksenä on, että Lumijoen kunnan sote-kiinteistöjen vuokrauksella ei ole markkinavaikutuksia. Selvityksessä kuitenkin todetaan, että päätös ja vastuu yhtiöittämistarpeen arvioinnista säilyvät kunnalla.

Kunta arvioi laaditun markkinaselvityksen perusteella, ettei tässä päätöksessä tarkoitettujen sote-kiinteistöjen vuokraaminen Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueelle tapahdu sellaisessa kilpailutilanteessa markkinoilla, joka edellyttäisi vuokraustoiminnan yhtiöittämistä.

Ohm. 119 Vuokranlaskentataulukko ja yleiset ehdot

Kunnanhallitus § 197 21.09.2026
Kunnanvaltuusto § 48 28.09.2026

Ohm. 120 Finwise Advisors Oy:n selvitys

Valmistelija Kunnanjohtaja Soini Heidi

Esittelijä Kunnanjohtaja Soini Heidi

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

1. hyväksyä Lumijoen kunnan ja Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen väliset Palvelukoti Lumilyhtyä ja uutta sosiaali- ja terveysasemaa koskevat yleiset vuokrasopimusehdot sekä niihin liittyvät hinnoitteluperiaatteet;
2. valtuuttaa teknisen johtajan laatimaan ja kunnanjohtajan allekirjoittamaan lopulliset vuokrasopimukset ja tuomaan ne tiedoksi kunnanhallitukselle; sekä
3. esittää kunnanvaltuustolle, että Finwise Advisors Oy:n laatiman markkinaselvityksen perusteella kyseisten sote-kiinteistöjen vuokraustoiminnan ei katsota tapahtuvan kilpailutilanteessa markkinoilla eikä kiinteistöjä tämän vuoksi yhtiöitetä.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto 28.09.2026 § 48
263/00.02.01/2026

Ohm. 41 Vuokranlaskentataulukko ja yleiset ehdot
Ohm. 42 Finwise Advisors Oy:n selvitys

Esittelijä Kunnanhallitus

Päätös

Merkittiin kohdat 1 ja 2 tiedoksi sekä kohta 3 hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Tarkastuslautakunta	§ 49	01.09.2026
Kunnanvaltuusto	§ 49	28.09.2026

Sidonnaisuusilmoitukset (ohm. 43)

Tarkastuslautakunta 01.09.2026 § 49

Kuntalain 84 § 2 momentissa tarkoitetun kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muistakin sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kunnanhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia, kunnanjohtajaa, pormestaria ja apulaispormestaria sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on tehtäväänsä valittu. Henkilön on myös ilmoitettava viivytyksettä sidonnaisuuksissa tapahtuneet muutokset.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi. Tarkastuslautakunta voi tarvittaessa kehottaa ilmoitusvelvollista tekemään uuden ilmoituksen tai täydentämään jo tehtyä ilmoitusta.

Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Ilmoitusvelvollisuuden piiriin kuuluvan luottamustoimen tai tehtävän päättyessä henkilöä koskevat tiedot on poistettava rekisteristä ja tietoverkosta.

Esittelijä Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta käy läpi uudet, poistetut ja päivitetyt ilmoitukset.

Päätös

Tarkastuslautakunta kävi läpi uudet, poistetut ja päivitetyt ilmoitukset.

Ilmoitukset viedään tiedoksi valtuustolle.

Kunnanvaltuusto 28.09.2026 § 49

Tarkastuslautakunta § 49 01.09.2026
Kunnanvaltuusto § 49 28.09.2026

230/00.02.05/2026

Ohm. 43 sidonnaisuusilmoitukset

Esittelijä Tarkastuslautakunta

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Kunnanhallitus § 194 21.09.2026
Kunnanvaltuusto § 50 28.09.2026

Eronpyyntö luottamustoimesta, Anneli Holmberg (ohm. 44)

Kunnanhallitus 21.09.2026 § 194

Anneli Holmberg on 15.9.2026 lähettämällään sähköpostilla pyytänyt eroa luottamustehtävistä toiselle paikkakunnalle muuton vuoksi. Holmberg on varavaltuutettu sekä tarkastuslautakunnan varajäsen.

Kuntalain 71 §:n mukaan vaalikelpoinen kunnan luottamustoimeen on henkilö, jonka kotikunta kyseinen kunta on. Kuntalain 70 §:n sen jälkeen, kun henkilö on valittu luottamustoimeen, hän voi erota pätevästä syystä kesken toimikauden. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Valtuusto myöntää eron valtuutetulle ja varavaltuutetulle.

Ohm. 118 erohakemus

Valmistelija Kunnanjohtaja Soini Heidi

Esittelijä Kunnanjohtaja Soini Heidi

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että

1) se hyväksyy Anneli Holmbergin eropyynnön ja toteaa Anneli Holmbergin valtuuston ja tarkastuslautakunnan varajäsenyydet Lumijoen kunnassa päättyneeksi;

2) valtuusto valitsee Anneli Holmbergin tilalle jäljellä olevaksi toimikaudeksi tarkastuslautakunnan varajäsenen.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto 28.09.2026 § 50
260/00.02.01/2026

Ohm. 44 erohakemus

Esittelijä Kunnanhallitus

Päätös

Kunnanvaltuusto

Kunnanhallitus § 194 21.09.2026
Kunnanvaltuusto § 50 28.09.2026

1) hyväksyi Anneli Holmbergin eropyynnön ja totesi Anneli Holmbergin valtuuston ja tarkastuslautakunnan varajäsenyydet Lumijoen kunnassa päättyneeksi;

2) valitsi jäljellä olevaksi toimikaudeksi tarkastuslautakunnan varajäseneksi Janne Aholanrannan.

Valtuutettujen aloitteet

Kunnanvaltuusto 28.09.2026 § 51

Esittelijä Kunnanhallitus

Hallintosäännön 121 §:n mukaan kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen valtuustoryhmällä ja valtuutetulla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevissa asioissa. Aloite annetaan puheenjohtajalle.

Aloite on sitä enempää käsittelemättä lähetettävä kunnanhallituksen valmisteltavaksi. Valtuusto voi päättää, että aloitteessa tarkoitetun asian valmistelusta käydään lähetekeskustelu.

Päätös Puheenjohtaja totesi, että aloitteita ei ollut.

Keskusteluasiat ja kokouksen päättäminen

Kunnanvaltuusto 28.09.2026 § 52

Esittelijä	Kunnanhallitus
Päätös	Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.58.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 40, § 41, § 42, § 43, § 44, § 49, § 51, § 52

Muutoksenhakukielto

Kuntalain 136 §:n mukaan päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 45, § 46, § 47, § 48, § 50

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus
Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika
Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen valituskirjelmä on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kirjeitse tapahtuvan tiedoksiannon kohdalla asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet
Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä**.**

Valitusviranomainen
Kunnallisvalitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle.

Valitus tehdään ensisijaisesti hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet

Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu
Käyntiosoite: Torikatu 34-40, 90100 Oulu
Puhelinnumero: 029 56 42800
Faksinumero: 029 56 42841

Valituksen muoto ja sisältö
Valitus on tehtävä kirjallisesti ja ensisijaisesti hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelua käyttäen. Myös muu sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:
1) päätös, johon haetaan muutosta *(*valituksen kohteena oleva päätös);
2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset*)*;
3) vaatimusten perustelut;
4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi, henkilötunnus tai yritys- ja yhteisötunnus sekä yhteystiedot. Myös kotikunta on hyvä mainita. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös sähköinen tai mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Valituksen tai muun asiakirjan toimittaminen hallintotuomioistuimen sähköiseen asiointipalveluun katsotaan ilmoitukseksi sähköisen asiointipalvelun käyttämisestä prosessiosoitteena. Jos valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:
1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu
Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.
Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy Tuomioistuinlaitoksen sivustolta.

Pöytäkirja
Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Lumijoen kunnan kirjaamosta.

Sähköpostiosoite: kirjaamo@lumijoki.fi
Postiosoite: Kunnankuja 1, 91980 Lumijoki
Käyntiosoite: Pietinkuja 1, 91980 Lumijoki
Puhelinnumero: 08 558 71800

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 10–11 ja 12–14.

Pöytäkirja on 5.10.2026 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.