Kunnanhallitus

Aika 13.10.2026 klo 16:30 - 17:48

Paikka Päiväkoti Pikkulumi, Puuteri

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 212	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 213	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 214	Kokouksen työjärjestys	5
§ 215	Kunnanvaltuuston kokouksen 28.9.2026 päätösten täytäntöönpano (ohm. 127)	6
§ 216	Otto-oikeuden käyttäminen (ohm. 128-129)	7
§ 217	Kunnanjohtajan katsaus ajankohtaisiin asioihin	9
§ 218	Talouden toteuma 8/2026 (ohm. 130-134)	10
§ 219	Osallistuminen Leader-ryhmä Norsu Leader ry:n paikallisen kehittämisstrategian toteutukseen ja rahoitukseen vuosina 2028-2034 (ohm. 135-136)	11
§ 220	Vuoden 2025 arviointikertomuksen käsittely	15
§ 221	Koulutuskuntayhtymä OSAOn yhtymäkokousedustajan valinta 30.11.2026 yhtymäkokoukseen	19
§ 222	Kunnantalon kiinniolo joulun aikaan 21.-31.12.2026	21
§ 223	Tiedoksi saatettavia asiakirjoja	22
§ 224	Keskusteluasiat ja kokouksen päättäminen	23

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Jakkula Eino	puheenjohtaja	
	Meskus Anne	varapuheenjohtaja	
	Kukkohovi Hannu	jäsen	
	Laho Henna	jäsen	
	Prokkola Pauli	jäsen	
	Savilampi Sanna	jäsen	
	Klaavo Jaakko	valtuuston puheenjohtaja	
	Nybacka Silvo	valtuuston varapuheenjohtaja	
	Siltala Heidi	esittelijä	
	Gran Kati	talous- ja hallintojohtaja/pöytäkirjanpitäjä	
	Pitkänen Juha	varajäsen	Hannu Vanhalan varajäsen
Poissa	Vanhala Hannu		

Allekirjoitukset

Eino Jakkula
puheenjohtaja

Kati Gran
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

212 - 224

Pöytäkirjan tarkastus

Pauli Prokkola
pöytäkirjantarkastaja

Sanna Savilampi
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä Lumijoen kunnan www-sivuilla tiistaina 20.10.2026 klo 08:00 alkaen.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnanhallitus 13.10.2026 § 212

Esittelijä	Sivistysjohtaja-rehtori Huotari Auvo
Päätösehdotus	Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
Päätös	Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Kunnanhallitus 13.10.2026 § 213

Esittelijä	Kunnanjohtaja Siltala Heidi
Päätösehdotus	Tarkastusvuorossa ovat Pauli Prokkola ja Sanna Savilampi.
Päätös	Ehdotus hyväksyttiin.

Kokouksen työjärjestys

Kunnanhallitus 13.10.2026 § 214

Esittelijä	Kunnanjohtaja Siltala Heidi
Päätösehdotus	Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimielin toisin päätä.
Päätös	Ehdotus hyväksyttiin.

Kunnanvaltuuston kokouksen 28.9.2026 päätösten täytäntöönpano (ohm. 127)

Kunnanhallitus 13.10.2026 § 215

Esittelijä	Kunnanjohtaja Siltala Heidi
	KuntaL 39 §:n mukaan kunnanhallituksen tulee vastata kunnan hallinnosta sekä vastata valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta. Edelleen KuntaL 96 §:n mukaan, jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.
Ohm. 127	pöytäkirjan 1. sivu
Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää todeta, että 28.9.2026 pidetyn kunnanvaltuuston kokouksen päätökset ovat syntyneet oikeassa järjestyksessä, päätökset eivät mene valtuuston toimivaltaa ulommaksi eivätkä muuten ole lainvastaisia, joten päätökset päätetään panna täytäntöön.
Päätös	Ehdotus hyväksyttiin.

Otto-oikeuden käyttäminen (ohm. 128-129)

Kunnanhallitus 13.10.2026 § 216

Esittelijä Kunnanjohtaja Siltala Heidi

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Hallintosäännössä voidaan määrätä, että 1 momentissa tarkoitettu oikeus koskee vastaavasti lautakuntia, niiden puheenjohtajia tai hallintosäännössä määrättyä kunnan viranhaltijaa asianomaisen lautakunnan alaisen viranomaisen tai lautakunnan jaoston toimivaltaan siirretyissä asioissa, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai 1 momentissa tarkoitettu hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Lumijoen kunnan hallintosäännön 34 §:n mukaan asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi päättää kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja ja kunnanjohtaja. Asia voidaan ottaa kuntalain 92 §:n mukaisesti lautakunnan käsiteltäväksi, jollei ole ilmoitettu asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi. Asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi päättää lautakunta, sen puheenjohtaja tai esittelijä.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa kuntalain134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä. Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa: 1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- ja toimitusmenettelyä koskevia asioita; eikä 2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita. Kuntalain 138 §:n mukaan oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Jos kunnanhallitus on kuntalain 92 §:n nojalla ottanut alaisensa viranomaisen tai jaostonsa päättämän asian käsiteltäväkseen, on päätöksestä tehty oikaisuvaatimus käsiteltävä kunnanhallituksessa (KuntaL 134 §).

Lumijoen kunnan hallintosäännön 36 §:n mukaan viranomaisen on tehtävä ilmoitus neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastuksesta

kunnanhallituksen (ja lautakunnan) puheenjohtajalle ja esittelijälle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta.

Kunnanhallitukselle on toimitettu seuraavien hallintokuntien pöytäkirjat:

- yhdyskuntalautakunta -
- sivistys- ja kulttuurilautakunta 15.9.2026 ja 29.9.2026

Ohm. 128-129 oheisena pöytäkirjat

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää, ettei edellä mainituissa pöytäkirjoissa olevia lautakunnan toimivaltaan siirrettyjä asioita ja niissä tehtyjä päätöksiä oteta kunnanhallituksen käsiteltäviksi, joten ne ovat täytäntöön pantavissa.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

Kunnanjohtajan katsaus ajankohtaisiin asioihin

Kunnanhallitus 13.10.2026 § 217

Esittelijä	Kunnanjohtaja Siltala Heidi
	Kunnanjohtaja selostaa ajankohtaisia asioita: - yleishallinnon ajankohtaiset - lausuntopyyntö Pohjois-Pohjanmaan liiton talousarviosta 2027 ja taloussuunnitelmasta 2028–2029 - sopimus lahjoitettavien rahavarojen käytöstä - ehdotus sopimukseksi tiedonvaihtoon liittyvistä järjestelyistä
Päätösehdotus	Kunnanhallitus merkitsee katsauksen tiedoksi.
Päätös	Ehdotus hyväksyttiin.

Talouden toteuma 8/2026 (ohm. 130-134)

Kunnanhallitus 13.10.2026 § 218
279/00.02.01/2026

Kokouksessa esitetään Lumijoen kunnan talousraportit: kunnan tuloslaskelma, hallinnon toteuma tulosaluetasolla, tulot- menot = netto lautakunnittain sekä investoinnit tilanteesta 31.8.2026.

Kahdeksan kuukauden tasainen toteumakertymä on 66,67 %. Toimintatuottoja on kertynyt elokuun loppuun mennessä 754 065 euroa, joka on 74,90 % budjetoidusta. Vastaavasti toimintakuluja on kertynyt 5 053 327 euroa, joka on 65,90 % budjetoidusta.

Verotulokertymä oli 2 598 722 euroa, ollen 70,10 % budjetoidusta ja valtionosuudet ovat toteutuneet muutetun talousarvion ja tasaisen kertymän 66,7 % mukaisesti, ollen 2 465 048 euroa.

Henkilöstökulut, sisältäen palkat ja palkkiot sivukuluineen, ovat yhteensä 3 167 112 euroa, joka on 69,15 % budjetoidusta, eli 2,48 % yli tasaisen kertymän, koska viimeisintä 28.9.26 tehtyä talousarviomuutosta ei ole vielä huomioitu kirjanpidossa.

Investointien nettokulut ovat 786 337 euroa, joka vastaa noin 62 % budjetoidusta.

Ohm. 130 Tuloslaskelma
Ohm. 131 Tulot-menot=netto tulosalueet elokuu
Ohm. 132 Tulot-menot=netto lautakunnittain elokuu
Ohm. 133 Yleishallinto kustannuspaikoittain elokuu
Ohm. 134 Investoinnit

Valmistelija Talous- ja hallintojohtaja Gran Kati

Esittelijä Kunnanjohtaja Siltala Heidi

Päätösehdotus

Merkitään elokuun toteuma tiedoksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Osallistuminen Leader-ryhmä Norsu Leader ry:n paikallisen kehittämisstrategian toteutukseen ja rahoitukseen vuosina 2028-2034 (ohm. 135-136)

Kunnanhallitus 13.10.2026 § 219
256/00.02.01/2026

Leader-ryhmä Norsu Leader ry esittää Hailuodon, Limingan, Lumijoen, Pyhäjoen, Siikajoen ja Tyrnävän kunnille sekä Raahen kaupungille, että ne osallistuisivat paikallisen kehittämisstrategian toteutukseen ja rahoitukseen vuosina 2028-2034 seuraavan saatekirjelmän mukaisesti:

Tausta
Leader-toimintatapaa on toteutettu EU:ssa vuodesta 1991 ja Suomessa vuodesta 1996. Kuluvalla EU:n rahoituskaudella 2023-2027 Suomessa on 53 Leader-ryhmää ja ne kattavat kaikki maaseutualueet. Yhteisölähtöinen paikallinen kehittäminen eli Leader-toimintatapa on Euroopan komission asetusehdotusten 2028-2034 mukaan CAP:ssa pakollinen ja siihen varataan rahoitus Suomen NRP-suunnitelmassa. Leader-toiminnan julkinen rahoitus tulee koostumaan EU:n, valtion ja kuntien rahasta. Julkisesta rahoituksesta kuntien osuus tulee olla tällä tietoa vähintään 20 prosenttia.

EU-asetukset edellyttävät edelleen paikallisen kehittämisstrategian laatimista. Leader-ryhmien hakua ei ole vielä avattu, koska tulevan EU-ohjelmakauden virallinen valmistelu Suomessa alkaa vasta syksyllä 2026. Todennäköisesti Leader-ryhmien haku avautuu vasta vuoden 2027 jälkipuoliskolla.

Hakemuksen liitteenä tulee toimittaa toiminta-alueen jokaisen kunnan päätös, mihin Leader-ryhmään kunta kuuluu, sekä kuntarahasitoumukset ohjelmakaudelle 2028-2034. Voi olla, että vuosille 2028-2029 tulee siirtymäkausi, jolloin tullaan käyttämään uuden kauden varoja vanhan kauden säännöillä ja mikäli silloin halutaan saada rahoituskehystä, tulee siinäkin tapauksessa kuntarahasitoumukset olla valmiina ensi vuoden aikana.

Strategian valmistelu
Norsu Leader ry käynnistää paikallisen kehittämisstrategian valmistelun syksyllä 2026. Strategian valmistelu on tarpeen aloittaa jo tässä vaiheessa, jotta valmisteluun ehditään osallistamaan mahdollisimman monia alueen asukkaita ja toimijoita vuosien 2026–2027 aikana. Strategian laadinnassa tullaan hyödyntämään myös aikaisemmilta ohjelmakausilta hankittuja kokemuksia,

kuntastrategioita sekä useita muita eritasoisia ja eri tahojen strategioita ja ohjelmia.

Norsu Leader ry:n kehittämisstrategia tulee olemaan edelleen laaja-alainen paikallisen kehittämisen ohjelma, jonka tavoitteena on lisätä toiminta-alueen elin-, pito- ja lumovoimaa sekä yritystukien että yleishyödyllisten hankkeiden avulla. Tarkemmat painopisteet ja läpileikkaavat teemat tulevat muodostumaan strategiaprosessin aikana.

Toiminnan tulokset ja vaikutukset
Leader on ainoa Suomen maaseudun yhteisöjen ja pienimpien mikroyritysten rahoittaja. Leader tuo EU-rahoituksen suoraan paikallisten ihmisten käsiin ja päätettäväksi. Toiminnan kautta syntyy vuosittain uusia yrityksiä, työpaikkoja ja palveluja. Rahoituksella tehdään harraste- ja liikuntapaikkoja sekä tuotetaan uusia tapahtumia ja kulttuurielämyksiä. Meillä Norsussa nuoret pääsevät itse päättämään nuorille suunnatuista rahoituksista ja toimintamme on tavoittanut tuhansia nuoria. Lisäksi olemme ainoa EU:n nuoriso-ohjelmien koordinoija alueella. Leader ei ole vain rahoitusväline – se on keino ihmisille vaikuttaa oman kotiseutunsa kehitykseen ja luoda hyvinvointia itse.

Edellisten ohjelmakausien pohjalta tehty panostuotos-laskelma osoittaa, että kunnan sijoittama euro Leader-työhön on tuonut alueelle moninkertaisen hyödyn. Kuntarahoitus osuus tuo alueelle noin viisinkertaisen määrän julkista tukea ja saa yhteensä alueelle liikkeelle kymmenkertaisesti rahaa, kun mukaan lasketaan yksityiset rahoitusosuudet. Norsu Leader on tukenut vuosien 2014-2025 aikana yli 240 mikroyritystä ja yli 400 yhdistystä. Rahoittamiemme hankkeiden myötä alueelle on luotu uusia palveluja 277, työpaikkoja 126, yrityksiä 32, uusia tai kunnostettuja harrastepaikkoja 104, uusia tapahtumia 29 ja reitistöjä 500 km. Alueemme ihmiset ovat tehneet hankkeiden eteen jopa 51 000 talkootyötuntia, mikä tarkoittaa yli 26 henkilötyövuotta. Nuoriso Leader -toiminnan kautta on rahoitettu 241 nuorten omaa projektia ja nuoria Norsun toiminta on tavoittanut yli 2 800. Leader-työ on tärkeä ja tuloksia tuova paikallisen kehittämisen väline, jota kunnat pystyvät käyttämään avuksi myös omien kuntastrategioidensa toteuttamisessa.

Katsaus Leader-toiminnan tuloksiin Lumijoella 2023–6/2026

Norsu Leaderin toiminta on tuonut Lumijoelle merkittävää lisärahoitusta paikalliseen elinvoimaan, yritystoimintaan, yhdistystoimintaan ja nuorten osallistumiseen. Vuosina 2023–kesäkuu 2026 Leader-rahoitusta on myönnetty Lumijoella kahdeksalle mikroyritykselle yhteensä yli 54 000 euroa sekä 11 yhdistykselle yhteensä yli 39 000 euroa. Lisäksi Lumijoen kunta on

saanut Help Center Lumijobi -kehittämishankkeeseen 36 000 euroa tukea.

Toimintaan on osallistunut myös noin 240 nuorta Nuoriso Leaderin, nuorisotyöryhmän, nuorisovaihtojen ja muun toiminnan kautta. Tuettuja paikallisia toimijoita ovat olleet muun muassa Lumijoen Nuorisoseura ry, Varjakan kyläyhdistys ry, Hirvasniemen Kyläyhdistys ry, Lumijoen seurakunta sekä useat paikalliset yritykset ja yrittäjät.

Leader-toiminnan taloudellinen vaikutus on ollut Lumijoella huomattava. Esityksen mukaan kunnan rahallinen panostus on palautunut alueelle kokonaisrahoituksena noin 12-kertaisena. Julkisesta tuesta kuntarahan osuus on 20 prosenttia ja EU:n sekä valtion osuus 80 prosenttia.

Toiminta tukee suoraan Lumijoen kuntastrategian tavoitteita vahvistamalla turvallista ja osallistuvaa arkea, paikallista yrittäjyyttä, yhteisöllisyyttä sekä luonto- ja ympäristöteemoihin liittyvää kehittämistä.

Kokonaisuutena Leader-toiminta on toiminut Lumijoella paikallisen kehittämisen välineenä, jonka kautta on saatu ulkopuolista rahoitusta, aktivoitu yrityksiä ja yhdistyksiä sekä lisätty nuorten osallistumis- ja toimintamahdollisuuksia.

Toiminnan kustannukset ja rahoituslähteet
Norsu Leader ry:n rahoituskehys rakennetaan edellisten ohjelmakausien kokemusten ja tulevan kehittämisstrategian toteuttamisen vaatimien resurssien perusteella. Koko ohjelmakauden julkiseksi rahoitustarpeeksi kansallisen NRP-suunnitelman osalta on arvioitu 5,4 miljoonaa euroa. Julkisesta rahoituksesta 80 % on EU:n ja valtion osuutta ja 20 % kuntien osuutta. Alueen omiin Nuoriso ja Yhteisö Leader rahoitukseen on varattu kumpaankin 15 000 e/vuosi ja Yritys Leader rahoitukseen 25 000 e/vuosi. Muiden EU-rahastojen hyödyntämiseen sekä kv-koordinaattoritoimintaan varataan 40 000 e/vuosi.

Norsu Leader ry:n vuosittaiset kuntarahoitusosuudet jaetaan kuntien kesken asukasluvun suhteessa ja laskutetaan vuosittain kunnilta huhti-toukokuussa. Kuntien arvioitu vuosittainen rahoitusosuus on noin 250 000 euroa. Vuosittainen rahoitusosuus jakaantuisi seuraavasti:

Kunta	Osuus asukkaista 2025	Rahoitusosuus €/vuosi	*20 % korotus*	*40 % korotus*
Hailuoto	1,80 %	4 475	*5 028*	*5 581*
Liminka	20,00 %	49 720	*55 864*	*62 008*

Lumijoki	3,99 %	9 919	*11 145*	*12 371*
Pyjäjoki	5,81 %	14 444	*16 228*	*18 013*
Raahe	46,28 %	115 052	*129 269*	*143 487*
Siikajoki	9,34 %	23 219	*26 088*	*28 958*
Tyrnävä	12,79 %	31 796	*35 725*	*39 654*

Ohm. 135 Kuntarahakirje 2028-2034
Ohm. 136 Kuntarahaneuvottelut Lumijoki

Valmistelija Kunnanjohtaja Siltala Heidi

Esittelijä Kunnanjohtaja Siltala Heidi

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että Lumijoen kunta kuuluu Norsu Leader ry:n toiminta-alueeseen ohjelmakaudella 2028-2034 ja sitoutuu kuntarahoitusosuuteen ko. vuosille 4,88 eurolla/asukas/vuosi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Vuoden 2025 arviointikertomuksen käsittely

Kunnanhallitus 13.10.2026 § 220
262/00.02.01/2026

Kunnanhallitus on pyytänyt 15.6.2026 §:ssä 139 lautakuntia käsittelemään arviointikertomuksen osaltaan kokouksessaan ja toimittamaan kommentit/vastaukset kunnanhallitukselle syyskuun loppuun mennessä. Vastaukset annetaan tiedoksi valtuustolle.

Yhdyskuntalautakunta 8.9.2026 § 75:

Yhdyskuntalautakunta vastaa vuoden 2025 arviointikertomuksen palautteeseen seuraavasti:

Ateriapalvelut seuraa hävikkiruuan määrää punnitsemalla koulussa biojätteeseen menevän ruuan. Päiväkodeissa hävikkiruokaa ei punnita, vaan se arvioidaan silmämääräisesti. Ruuan hävikkiä pyritään aktiivisesti vähentämään ensisijaisesti ruokalistasuunnittelulla. Päiväkodeissa niihin lähetettävä ruoka määritellään päivittäin ilmoitetun lapsimäärän mukaan. Tällä hetkellä hävikkiin eniten vaikuttaa paikalla olevien ruokailijoiden määrä verrattuna suunniteltuun ruokailijoiden määrään (= poissaolevat koululaiset ja varhaiskasvatuksen lapset). Ylijäänyttä ruokaa myydään henkilökunnalle.

Joukkoliikenteen kasvua tukee jatkossakin riittävän tiheä ja kattava vuorotarjonta. Siihen pyritään jatkossakin vaikuttamaan aktiivisesti.

Sivistys- ja kulttuurilautakunta 15.9.2026 § 112:

Sivistys- ja kulttuurilautakunta vastaa tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen havaintoihin 2025 osalta seuraavasti:

1. Opetustoimi: opiskelun tuen ja hyvinvoivan koulun osalta toteutuma on kirjattu toiminnallisten tavoitteiden matriisiin vuodelle 2025. Oppimisen tuki uudistui 1.8.2025 alkaen ja sen arviointi jatkuu läpi koulun lukuvuoden (syksy-kevät).Seudullista yhteistyötä ja hankkeita oli lähinnä Limingan seudun opiston ja musiikkiopiston kanssa. Koulun kännykkäkiellon toteutumisesta käytiin keskusteluja sivistys- ja kulttuurilautakunnassa syksyn kokousten infoasioissa. Kännykkäkiellon todettiin toimineen hyvin ja oppilaat sekä huoltajat toimivat yhteistyössä koulun kanssa asian toteuttamiseksi.
2. Varhaiskasvatus:varhaiskasvatuksessa on kehitetty johtajuuden rakenteita sekä selkeytetty henkilöstön tehtäviä ja vastuita. Johtajan ja varajohtajan tehtävänkuvia on täsmennetty ja henkilöstön työnkuvat on määritelty uuden

tasopalkkausjärjestelmän käyttöönoton yhteydessä. Tavoitteena on ollut vahvistaa työnjaon selkeyttä, vastuunjakoa ja henkilöstörakenteen tarkoituksenmukaisuutta. Pedagogista johtajuutta on kehitetty suuntaamalla sitä koko varhaiskasvatuksen henkilöstölle. Pedagogisen johtamisen rakenteita on vahvistettu muun muassa yhteisillä pedagogisilla palavereilla, tiimityöskentelyllä, henkilöstön osallistamisella sekä yhteisillä kehittämis- ja arviointitilaisuuksilla. Pedagogista johtajuutta tukevat myös varhaiskasvatuksen erityisopettajan asiantuntijuus, tiimien yhteinen suunnittelu sekä lasten varhaiskasvatussuunnitelmien hyödyntäminen toiminnan suunnittelun perustana.

3. Vapaa-aika ja kulttuuritoimi: palvelutoiminnan kehittäminen esiteltiin sivistys- ja kulttuurilautakunnan kokouksissa infoasioiden yhteydessä, postipalvelut pyrittiin huomioimaan koko kirjaston palveluvalikon yhteydessä. Kuntaamme sopineita vapaa-aika- ja kulttuuritoimen hankkeita ei käynnistynyt vuonna 2025.

Yleisesti on todettavaa talouden osalta tapahtuneen ylityksen ja lisätalousarvioesityksen merkityksen lautakunnan toimintaan vuonna 2025.

Lisäksi on selvää, että sivistys- ja kulttuurilautakunnan tulee edelleen kiinnittää huomiota tavoitteiden määrään, mittareihin ja tavoitteiden toteutumisen vaikuttavuuteen.

Yleishallinto/kunnanhallitus:

Yleishallinnon ja kunnanhallituksen vastaus tarkastuslautakunnalle:

Kunnanhallitus tunnistaa tarkastuslautakunnan esiin nostamat kehittämiskohteet. Yleishallinnon tavoitteiden, toimenpiteiden ja mittareiden kokonaisuutta kehitetään edelleen siten, että tavoitteet ovat nykyistä selkeämmin mitattavia ja niiden määrää voidaan tarkoituksenmukaisesti vähentää. Samalla todetaan, että vuoden 2025 tilinpäätöksessä yleishallinnon toimintaa, toteutettuja toimenpiteitä ja niiden vaikuttavuutta on kuvattu laajasti myös sanallisesti. Tällä on pyritty täydentämään mittaritietoa ja antamaan kokonaiskuva vuoden aikana tehdystä työstä. Lisäksi kunnanhallitus toteaa, että yleishallinnon taloudelliset tavoitteet toteutuivat vuonna 2025 ja kunnan tilinpäätös muodostui kokonaisuutena ennakoitua paremmaksi. Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan osalta vuonna 2025 päivitettyjä toimintamalleja vakiinnutetaan osaksi vuosittaista johtamista, seurantaa ja toimialakohtaista riskien arviointia.

Työmarkkinatuen kuntaosuuden kasvua arvioitaessa on huomioitava, etteivät vuosien 2024 ja 2025 luvut ole sellaisenaan vertailukelpoisia, koska työllisyyspalvelujen järjestämisvastuu ja kuntien rahoitusvastuu muuttuivat vuoden 2025 alusta.

Johtavien viranhaltijoiden vaihtuvuutta on esiintynyt aiemminkin, mutta toteutuneet rekrytoinnit ovat kokonaisuutena onnistuneet.

Kunnan ja hyvinvointialueen yhdyspintatyötä kehitetään edelleen. Lumijoella hyvinvointityö on organisoitu hajautetusti usealle viranhaltijalle, koska kunnassa ei ole erillistä hyvinvointikoordinaattoria, hyvinvointijohtajaa tai muuta kokopäiväistä hyvinvointityön resurssia.

Vastuita on jaettu siten, että varhaiskasvatusjohtaja vastaa erityisesti varhaiskasvatusikäisten lasten ja perheiden hyvinvointiin liittyvästä kokonaisuudesta sekä ikäihmisistä, peruskoulun apulaisjohtaja kouluikäisten lasten hyvinvointiin liittyvistä tehtävistä sekä työllisyys- ja maahanmuuttokoordinaattori työikäisten, työllisyyden ja maahanmuuttoon liittyvien hyvinvointikysymysten osalta. Lisäksi kunnanjohtaja vastaa hyvinvointialueeseen kohdistuvasta edunvalvonnasta ja tekninen toimiala hyvinvointialueeseen liittyvistä kiinteistö- ja vuokrausasioista.

Hyvinvointityön kokonaisvastuu on siten jakautunut usealle henkilölle, mikä on seurausta kunnan rajallisista henkilöstöresursseista. Kunnalla ei ole ollut mahdollisuutta osoittaa tehtävään yhtä kokonaista henkilöresurssia, jonka vastuulle hyvinvointityön koordinointi voitaisiin keskittää. Mikäli hyvinvointityöhön ja yhdyspintatyöhön edellytetään jatkossa nykyistä suurempaa panostusta, tulee samalla arvioida tehtävien edellyttämää henkilöstöresursointia. Tarkastuslautakunta on kuitenkin todennut, että kunta on edistänyt hyvinvointialueen palvelujen saatavuutta.

Kunnanhallitus pitää henkilöstön työhyvinvointia tärkeänä ja sairauspoissaolojen kehitystä seurataan aktiivisesti. Työkyvyn tukemiseen on panostettu muun muassa aiempaa laajemmalla työterveyshuollon sopimuksella ja varhaisen tuen toimintamalleilla. Sairauspoissaolojen tarkastelussa tulee kuitenkin huomioida niiden kohdentuminen: yleishallinnossa poissaolot ovat huomattavasti vähäisempiä kuin useilla muilla toimialoilla, ja koko kunnan poissaolot painottuvat erityisesti perusopetukseen, varhaiskasvatukseen sekä ateria- ja puhtauspalveluihin.

Tarkastuslautakunta on suositellut työhyvinvoinnin ja varhaisen tuen mallin järjestelmällistä kehittämistä, mitä kunnassa on jo kehitetty yhteistyössä työterveyshuollon kanssa ja jatketaan edelleen.

Valmistelija Kunnanjohtaja Siltala Heidi

Kunnanhallitus § 220 13.10.2026

Esittelijä Kunnanjohtaja Siltala Heidi

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee toimielimien vastaukset tiedoksi ja antaa ne tiedoksi valtuustolle.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Koulutuskuntayhtymä OSAOn yhtymäkokousedustajan valinta 30.11.2026 yhtymäkokoukseen

Kunnanhallitus 13.10.2026 § 221
273/00.02.01/2026

Sähköposti 2.10.2026
Kokouskutsu yhtymäkokoukseen 30.11.2026

Kuntalain (410/2015) 60 § mukaan:
"*Yhtymäkokousedustajan kuhunkin kokoukseen erikseen valitsee jäsenkunnan kunnanhallitus tai jäsenkunnan valtuuston päättämä kunnan muu toimielin.*
Yhtymäkokouksen julkisuuteen sovelletaan, mitä valtuuston kokouksen julkisuudesta säädetään 101 §:ssä.
Yhtymäkokousedustajan esteellisyyteen sovelletaan, mitä valtuutetun esteellisyydestä säädetään 97 §:ssä."

Yhtymäkokouksessa 30.11.2026 käsiteltävät asiat ovat mm.:
§ Ajankohtaiset asiat
§ Vastine tarkastuslautakunnan arviointikertomuksessa vuodelta 2025 esitettyihin kehittämistoimenpiteisiin
§ Osavuosikatsaus 1.1. - 30.6.2026 ja osavuosikatsaus 1.1. - 30.9.2026
§ Talousarvion muutos vuodelle 2026
§ Talousarvio ja taloussuunnitelma vuosille 2027 - 2029
§ Tarkastuslautakunnan arviointisuunnitelma tilikaudelle 2027
§ Sidonnaisuusilmoitukset
§ Ilmoitusasiat

Lumijoen kunnan yhtymäkokousedustajiksi 1.6.2026 pidettyyn yhtymäkokoukseen nimettiin:

Varsinainen jäsen	Varajäsen
Silvo Nybacka	Antero Rantala
Jaakko Klaavo	Henna Laho

Valmistelija Kunnanjohtaja Siltala Heidi

Esittelijä Kunnanjohtaja Siltala Heidi

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää valita kaksi varsinaista edustajaa ja heille henkilökohtaiset varaedustajat Koulutuskuntayhtymä OSAOn yhtymäkokoukseen, joka pidetään 30.11.2026.

Päätös

Kunnanhallitus nimesi varsinaiseksi jäseneksi Silvo Nybackan ja hänen varajäsenekseen Antero Rantalan. Toiseksi varsinaiseksi jäseneksi Jaakko Klaavon ja hänen varajäsenekseen Henna Lahon.

Kunnantalon kiinniolo joulun aikaan 21.-31.12.2026

Kunnanhallitus 13.10.2026 § 222
272/00.02.01/2026

Kunnanviraston osalta on vakiintuneena käytäntönä ollut, että juhlapyhiin liittyvinä niin sanottuina välipäivinä virasto on pidetty suljettuna, jolloin henkilöstöllä on ollut mahdollisuus pitää vuosilomapäiviä.

Henkilökunta on keskittämässä vuosilomapäiviään joulun yhteyteen, joten kunnanvirasto esitetään pidettäväksi suljettuna ajalla 21.–31.12.2026.

Eri toimialoilla ja yksiköissä huolehditaan siitä, että välttämättömät toiminnot ja palvelut ovat tarvittavassa laajuudessa asiakkaiden saatavilla myös viraston sulkuaikojen aikana.

Valmistelija Kunnanjohtaja Siltala Heidi

Esittelijä Kunnanjohtaja Siltala Heidi

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että kunnantalo pidetään suljettuna joulun aikaan 21.-31.12.2026.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi saatettavia asiakirjoja

Kunnanhallitus 13.10.2026 § 223

1. Kiinteistönluovutusilmoituksia 6 kpl
   -Haapakoski, 436-403-12-48, koko kiinteistö
   -Jokela, 436-403-2-58, määräala (uusi)
   -Rahtujoki, 436-403-13-16, koko kiinteistö
   -Ylilauri, 436-403-12-38, määräala (uusi)
   -Varpula, 436-403-3-87, määräosa
   -Sopula, 436-403-32-74, koko kiinteistö
2. Oikeusministeriö
   -Vuoden 2027 eduskuntavaalit: Kuntien valmistavat toimenpiteet
3. Pohde
   -Ote aluehallituksen 15.9.2026 § 474: Oikaisuvaatimus ikäihmisten palvelujen toimialuejohtajan viranhaltijapäätöksestä 19.8.2026 § 48 (Lumijoen palvelukoti Lumilyhdyn lakkauttaminen), Lumijoen kunta
4. Pohjois-Pohjanmaan liitto
   -Maakuntahallituksen 21.9.2026 pöytäkirja
   -Uutiskirje syyskuu 2026
5. Koulutuskuntayhtymä OSAO
   -Yhtymähallituksen 28.9.2026 pöytäkirja
6. Oulun Ammattikorkeakoulu Oy
   -Ylimääräinen yhtiökokous 11.9.2026 pöytäkirja
7. Kasitieverkosto
   -Muistio 31.8.2026
8. Metsäkeskus
   -Metsänkäyttöilmoitus
9. Siikajoen kunta
   -Ote valtuuston 10.9.2026 § 72: Pohjois-Pohjanmaan kuntien, hyvinvointialueen ja maakuntaliiton strateginen yhteistyösopimus 2026-2030
   -Ote kunnanhallitus 14.9.2026 § 256: Leader-toiminnan kuntarahasitoumus vuosille 2028-2034
10. Johtoryhmä
    -Esitykset henkilön palkkaamisesta alle 12 kk määräaikaiseen tehtävään 2 kpl
11. Valtiokonttori
    -Kuntien ja hyvinvointialueiden talousraportoinnin tiedote 9/2026

Esittelijä Kunnanjohtaja Siltala Heidi

Päätösehdotus Merkitään asiakirjat tiedoksi.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

Keskusteluasiat ja kokouksen päättäminen

Kunnanhallitus 13.10.2026 § 224

Esittelijä Kunnanjohtaja Siltala Heidi

Päätös Merkitään tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 212, § 213, § 214, § 215, § 216, § 217, § 218, § 220, § 223, § 224

Muutoksenhakukielto

Kuntalain 136 §:n mukaan päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 219, § 221, § 222

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus
Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:
- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika
Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava Lumijoen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kun käytetään tavallista sähköistä tiedoksiantoa, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kirjeitse tapahtuvan tiedoksiannon kohdalla asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen
Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:
Sähköpostiosoite: kirjaamo@lumijoki.fi
Postiosoite: Kunnankuja 1, 91980 Lumijoki
Käyntiosoite: Pietinkuja 1, 91980 Lumijoki
Puhelinnumero: 08–5587 1800

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 10–11 ja klo 12–14.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö
Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja
Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Lumijoen kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on 20.10.2026 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.