

**Sivistys- ja kulttuurilautakunta**

---

**Aika** 12.05.2026 klo 18:09 - 19:40

**Paikka** Lumijoen peruskoulu, opettajienhuone

**Käsitellyt asiat**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 65	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 66	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 67	Kokouksen työjärjestys	5
§ 68	Sivistys- ja kulttuurilautakunnan toimialueen käyttötalouden tilannekatsaus 1.1.-30.4.2026 (ohm. 21)	6
§ 69	Kulttuuri- ja vapaa-aikatoimen avustukset vuonna 2026 (ohm. 22)	7
§ 70	Sivistysjohtaja-rehtorin toimialainfo	9
§ 71	Tiedoksi saatettavia asiakirjoja (ohm. 23)	10
§ 72	Keskusteluasiat ja kokouksen päättäminen	11

**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kurkela Jouni Lampela Toni Närhi Tiina Pernu Tatu Rankinen Pekka Meskus Anne Nybacka Silvo Huotari Auvo Lampela Sari	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen kunnanhallituksen edustaja varajäsen esittelijä pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Hirvasniemi Essi Nybacka Marja Ollakka Jaana		

---

**Allekirjoitukset**

Jouni Kurkela  
puheenjohtaja

Sari Lampela  
pöytäkirjanpitäjä

---

**Käsitellyt asiat**

65 - 72

---

**Pöytäkirjan tarkastus**

Tiina Närhi  
pöytäkirjantarkastaja

Tatu Pernu  
pöytäkirjantarkastaja

---

**Pöytäkirjan nähtävilläpito**

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä Lumijoen kunnan www-sivuilla tiistaina 19.05.2026 klo 08:00 alkaen.

---

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Sivistys- ja kulttuurilautakunta 12.05.2026 § 65

Esittelijä	Sivistysjohtaja-rehtori Huotari Auvo
Päätösehdotus	Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
Päätös	Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Lumijoen kunta

Pöytäkirja

6/2026

4

Sivistys- ja  
kulttuurilautakunta

§ 66

12.05.2026

### **Pöytäkirjan tarkastajien valinta**

Sivistys- ja kulttuurilautakunta 12.05.2026 § 66

Esittelijä

Sivistysjohtaja-rehtori Huotari Auvo

Päätösehdotus

Tarkastusvuorossa ovat Marja Nybacka ja Tiina Närhi.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tiina Närhi ja Tatu Pernu.

### Kokouksen työjärjestys

Sivistys- ja kulttuurilautakunta 12.05.2026 § 67

Esittelijä	Sivistysjohtaja-rehtori Huotari Auvo
Päätösehdotus	Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.
Päätös	Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

**Sivistys- ja  
kulttuurilautakunta**

§ 68

12.05.2026

**Sivistys- ja kulttuurilautakunnan toimialueen käyttötalouden tilannekatsaus 1.1.-30.4.2026  
(ohm. 21)**

Sivistys- ja kulttuurilautakunta 12.05.2026 § 68

Esittelijä

Sivistysjohtaja-rehtori Huotari Auvo

Sivistys- ja kulttuurilautakunnan käyttötalouden tilannekatsaus 1.1.-30.4.2026 toimialoittain ohm.21.

Käyttötalouden toteuma 1.-31.3.2026 esiteltiin kokouksessa 27.4.2026. Oheismateriaalissa lisäinfoa kulurakenteesta sekä palkkojen toteumasta 6.5.2026 tasolla.

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

**Kulttuuri- ja vapaa-aikatoimen avustukset vuonna 2026 (ohm. 22)**

Sivistys- ja kulttuurilautakunta 12.05.2026 § 69  
130/00.02.04/2026

Kulttuuri- ja vapaa-aikatoimen vuoden 2026 talousarvioon on varattu määrärahat seuraaviin toiminta-avustuksiin:

- liikuntatoimi 3000 euroa
- nuorisotoimi 2400 euroa
- yleinen kulttuuritoimi 3000 euroa

	Hakija	Hakukohde	Haettu summa
<b>Liikuntatoimi</b>			
	Lumijoen Lumiukot ry	muu toiminta-avustus	2 000 €
	Salibandyseura Kanuuna Lumijoki ry	muu toiminta-avustus	2 000 €
<b>Nuorisotoimi</b>			
	Lumijoen nuorisoseura ry	Tapahtuma-avustus, kurssimuotoisia lasten tapahtumia kesällä	500 €
	Lumijoen 4H-yhdistys	Kerho-, leiri-, kurssi- ja koulutustoiminta	1 600 €
	MLL Lumijoki	kerhotoiminta, tapahtuma- ja muu toiminta-avustus	500 €
<b>Yleinen kulttuuritoimi</b>			
	Varjakan kyläyhdistys ry	Kaikille avoin juhannusjuhla, avoin teatteriesitys heinäkuussa, Vanhan Oulun historiaa sanoin ja kuvin osa 2	500 €
	Lumijoen Martat ry	Mikin Vintti-esiintyjäryhmän palkkio, kahvitus, tilavuokra ja muut kulut	800 €
	Lumijoen vasemmistoliitto	Pikkujoulutapahtuma (koko kylän) teatteriesitys	500 €

**Sivistys- ja  
kulttuurilautakunta**

§ 69

12.05.2026

Ohm. 22

hakemukset

Valmistelija

Vs. varhaiskasvatusjohtaja Ollakka Jaana

Esittelijä

Sivistysjohtaja-rehtori Huotari Auvo

Päätösehdotus

Sivistys- ja kulttuurilautakunta päättää myöntää avustukset seuraavasti.

**Liikuntatoimi:**

- Lumijoen Lumiukot ry 1400 €
- Salibandyseura kanuuna ry 1600 €

Perusteena toiminnan laajuus tällä hetkellä seuroissa.

**Nuorisotoimi:**

- Lumijoen nuorisoseura ry 500 €
- Lumijoen 4H-yhdistys 1400 €
- MLL Lumijoki 500€

**Kulttuuritoimi:**

- Varjakan kyläyhdistys ry 500 €
- Lumijoen Martat ry 800€
- Lumijoen vasemmistoliitto ry 500 €

Kulttuuritoimen avustuksia jää jakamatta 1200€, laitetaan syksyllä uudelleen hakuun.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Silvo Nybacka poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi (asianosaisjäävi).

### Sivistysjohtaja-rehtorin toimialainfo

Sivistys- ja kulttuurilautakunta 12.05.2026 § 70

Sivistysjohtaja-rehtorin toimialainfo:

- koulukuljetuseriaatteet 1.8.2026-
- HSM 2026-2027
- kesäkuun 9.6. kokouksen aiheita
- talousasioita
- lukuvuoden 2026-2027 lukuvuosisuunnitelmasta katsaus

Esittelijä

Sivistysjohtaja-rehtori Huotari Auvo

Päätösehdotus

Sivistys- ja kulttuurilautakunta merkitsee sivistysjohtaja-rehtorin toimialainfon tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

**Tiedoksi saatettavia asiakirjoja (ohm. 23)**

Sivistys- ja kulttuurilautakunta 12.05.2026 § 71

Ohm. 23                      valtionavustuspäätös, Lumijoen harrastamisen Suomen malli

Esittelijä                      Sivistysjohtaja-rehtori Huotari Auvo

Päätösehdotus                Merkitään asiakirjat tiedoksi.

Päätös                          Merkittiin tiedoksi.

**Keskusteluasiat ja kokouksen päättäminen**

Sivistys- ja kulttuurilautakunta 12.05.2026 § 72

Esittelijä

Sivistysjohtaja-rehtori Huotari Auvo

Päätös

Seuraava kokous Varjakassa 9.6.2026.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.40.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 65, § 66, § 67, § 68, § 70, § 71, § 72**

### **Muutoksenhakukielto**

Kuntalain 136 §:n mukaan päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 69****OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava Lumijoen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kun käytetään tavallista sähköistä tiedoksiantoa, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kirjeitse tapahtuvan tiedoksiannon kohdalla asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Sivistys- ja kulttuurilautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Sähköpostiosoite: kirjaamo@lumijoki.fi

Postiosoite: Kunnankuja 1, 91980 Lumijoki

Käyntiosoite: Pietinkuja 1, 91980 Lumijoki

Puhelinnumero: 08–5587 1800

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 10–11 ja klo 12–14.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Lumijoen kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on 19.5.2026 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.