

Kunnanvaltuusto

Aika 16.02.2026 klo 18:30 - 18:57

Paikka Lumijoen peruskoulun ruokasali

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 2	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	5
§ 3	Kokouksen työjärjestys	6
§ 4	Ruutikankaan-Liminganlahden osayleiskaavan hyväksyminen (ohm. 1-5)	7
§ 5	Talousarviomuutos 1/2026 (ohm. 6)	11
§ 6	Hallintosäännön muutokset 1.3.2026 alkaen (ohm. 7)	13
§ 7	Vapautus kunnan luottamustehtävästä ja uuden jäsenen nimeäminen	15
§ 8	Valtuutettujen aloitteet	17
§ 9	Keskusteluasiat ja kokouksen päättäminen	18

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Klaavo Jaakko	puheenjohtaja	
	Nybacka Silvo	varapuheenjohtaja	
	Aholanranta Janne	jäsen	
	Ervasti Juuso	jäsen	
	Hangasvaara Toni	jäsen	
	Jakkula Eino	jäsen	
	Jesiöjärvi Mari	jäsen	
	Kaakinen Veli-Antero	jäsen	
	Koivisto Sari	jäsen	
	Kukkohovi Hannu	jäsen	
	Kurkela Jouni	jäsen	
	Lampela Toni	jäsen	
	Meskus Anne	jäsen	
	Prokkola Pauli	jäsen	
	Savilampi Sanna	jäsen	
	Vanhala Hannu	jäsen	
	Laurila Irina	varajäsen	
	Aspegren Timo	kehityspäällikkö	
	Huotari Auvo	sivistysjohtaja-rehtori	
	Korkala Ari	tekninen johtaja	
	Lampela Sari	pöytäkirjanpitäjä	
	Ollakka Jaana	vs. varhaiskasvatusjohtaja	
	Soini Heidi	kunnanjohtaja	
Poissa	Laho Henna		
	Gran Kati		

Allekirjoitukset

Jaakko Klaavo
puheenjohtaja

Sari Lampela
pöytäkirjanpitäjä

Käsiteltyt asiat

1 - 9

Pöytäkirjan tarkastus

Silvo Nybacka
pöytäkirjantarkastaja

Sari Koivisto
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä Lumijoen kunnan [www-sivuilla](#) maanantaina 23.02.2026 klo 08:00 alkaen.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnanvaltuusto 16.02.2026 § 1

Esittelijä

Kunnanhallitus

Kunnanvaltuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä (KuntaL 103.1 §).

KuntaL 94.4 §:n ja hallintosäännön 89 §:n mukaan kutsu valtuuston kokoukseen on lähetettävä vähintään neljä päivää ennen kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa kokouksesta on tiedotettava kunnan verkkosivulla.

Käytäntönä lisäksi on ollut, että kutsu julkaistaan Rantalakeus -lehdessä ja kunnan ilmoitustaululla.

Merkittään, että kutsu on

- lähetetty valtuutetuille ja kunnanhallituksen jäsenille 10.2.2026 ja
- julkaistu kunnan verkkosivulla 11.2.2026

Lisäksi kutsu on julkaistu julkisten kuulutusten ilmoitustaululla 11.2.2026 ja julkaistu Rantalakeus -lehdessä 11.2.2026

Merkittään, että esteestä ovat ilmoittaneet seuraavat valtuutetut:
Henna Laho

Merkittään, että heidän tilalleen on kutsuttu seuraavat varajäsenet:
Irina Laurila

Suoritetun nimenhuudon mukaisesti läsnä on
16 varsinaista valtuutettua ja
1 varavaltuutettu.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Kunnanvaltuusto 16.02.2026 § 2

Esittelijä

Kunnanhallitus

Valtuusto valitsee kaksi valtuutettua tarkastamaan kokouksesta laaditun pöytäkirjan siltä osin kuin pöytäkirjaa ei tarkasteta kokouksessa (hallintosääntö 110.2 §)

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Silvo Nybacka ja Sari Koivisto.

Kokouksen työjärjestys

Kunnanvaltuusto 16.02.2026 § 3

Esittelijä

Kunnanhallitus

Päätösehdotus

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

Päätös

Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

Kunnanhallitus	§ 58	17.03.2025
Kunnanhallitus	§ 251	13.10.2025
Kunnanhallitus	§ 24	09.02.2026
Kunnanvaltuusto	§ 4	16.02.2026

Ruutikankaan-Liminganlahden osayleiskaavan hyväksyminen (ohm. 1-5)

Kunnanhallitus 17.03.2025 § 58

Ruutikankaan osayleiskaavan laatiminen on edennyt ehdotusvaiheeseen. Kaavoituskonsultti on yhdessä Lumijoen ja Limingan kuntien kaavoittajien kanssa laatinut ja päivittänyt osallistumis- ja arviointisuunnitelman, Natura-arvioinnin tarpeellisuuden selvityksen (2024), Luontoselvityksen täydennysten jälkeiset lisäselvitykset (2024), Osayleiskaavan luonnospalautteet ja vastineet sekä kaava-aineiston. Ruutikankaan osayleiskaavan kaava-aineisto on asetettavissa nähtäville maankäyttö- ja rakennuslain 65 §:n ja maankäyttö ja rakennusasetuksen 27 §:n mukaisesti.

Ohm. 40	Ruutikankaan-Liminganlahden osayleiskaavan kaavakartta (Liminka)
Ohm. 41	Ruutikankaan-Liminganlahden osayleiskaavan kaavakartta (Lumijoki)
Ohm. 42	Ruutikankaan-Liminganlahden osayleiskaavan kaavakartta
Ohm. 43	Ruutikankaan-Liminganlahden osayleiskaavan Natura tarveharkinta
Ohm. 44	Ruutikankaan-Liminganlahden osayleiskaavan osallistumis ja arviointisuunnitelma
Ohm. 45	Ruutikankaan-Liminganlahden osayleiskaavan kaavaselostus
Ohm. 46	Ruutikankaan-Liminganlahden osayleiskaavan Luonnospalaute ja vastineet
Ohm. 47	Ruutikankaan-Liminganlahden osayleiskaavan täydentävä luontoselvitys
Ohm. 48	Ruutikankaan-Liminganlahden osayleiskaavan ehdotuksen lausuntopyyntö
Ohm. 48	Ruutikankaan-Liminganlahden osayleiskaavan

Esittelijä Kunnanjohtaja Karsi-Ruokolainen Paula

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää hyväksyä Ruutikankaan-Liminganlahden alueen osayleiskaavaehdotuksen ja siihen liittyvän kaava-aineiston. Kunnanhallitus asettaa kaavaehdotuksen ja kaava-aineiston nähtäville 18.3.2025-30.4.2025 ja pyytää niistä lausunnot.

Nähtäville asettamisesta kuulutetaan kunnan ilmoitustaululla, kunnan kotisivuilla ja Rantalakeus-lehdessä.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Kunnanhallitus	§ 58	17.03.2025
Kunnanhallitus	§ 251	13.10.2025
Kunnanhallitus	§ 24	09.02.2026
Kunnanvaltuusto	§ 4	16.02.2026

Ari Korkala oli paikalla kokouksen alusta tämän asian käsittelyyn ja päätöksentekoon saakka.

Kunnanhallitus 13.10.2025 § 251

Ruutikankaan – Liminganlahden osayleiskaava on edennyt hyväksymisvaiheeseen. Osayleiskaavaan on tullut ehdotusvaiheen jälkeen lisäys vt. 8 rinnakkaistieyhteystestä.

Ohm.135	Ruutikankaan – Liminganlahden osayleiskaava. Kooste ehdotusvaiheessa annetuista lausunnoista ja muistutuksista sekä niihin laaditut vastineet 6.10.2025
Ohm.136	Kooste luonnosvaiheessa annetuista lausunnoista ja mielipiteistä sekä niihin laaditut vastineet 21.2.2025.
Ohm.137	Kooste osallistumis- ja arviointisuunnitelmavaiheessa annetuista lausunnoista ja mielipiteistä sekä niihin laaditut vastineet 28.4.2023
Ohm.138	Osallistumis- ja arviointisuunnitelma 23.11.2021, päivitys 21.2.2025
Ohm.139	Ruutikankaan-Liminganlahden osayleiskaava, Natura-arvioinnin tarpeellisuuden selvitys, 2024 Ramboll Finland Oy
Ohm.140	Ruutikankaan-Liminganlahden osayleiskaava, Luontoselvitysten täydennysten jälkeiset lisäselvitykset, 14.2.2024 Ramboll Finland Oy
Ohm.141	Ruutikankaan-Liminganlahden osayleiskaavan täydentävät luontoselvitykset, 9.12.2022 Ramboll Finland Oy
Ohm.142	Ruutikankaan-Liminganlahden osayleiskaavan kirjallinen luontoselvitys, 3.10.2022 Ramboll Finland Oy
Ohm.143a	Ruutikankaan-Liminganlahden osayleiskaava-alueen arkeologinen inventointi 2022, Maanala Oy
Ohm. 143b	Ruutikankaan-Liminganlahden osayleiskaavan 2045 kartta

Valmistelija	Tekninen johtaja Korkala Ari
Esittelijä	Vs. kunnanjohtaja Soini Heidi
Päätösehdotus	Kunnanhallitus esittää Lumijoen kunnanvaltuustolle Ruutikankaan - Liminganlahden osayleiskaavan hyväksyttäväksi.
Päätös	Ehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus 09.02.2026 § 24

Kunnanhallitus	§ 58	17.03.2025
Kunnanhallitus	§ 251	13.10.2025
Kunnanhallitus	§ 24	09.02.2026
Kunnanvaltuusto	§ 4	16.02.2026

Ruutikankaan osayleiskaava palautui 13.10.2025 kunnahallituksen käsittelyn jälkeen uudelleen valmisteluun Limingan kunnassa ja kaavaan tehtiin kaksi muutosta:

1. MU merkintätekstiä on muokattu hyvin pieneltä osin seuraavasti:
 Alla oleva muutos koskee Lumijokea, koska myös Lumijoen puolella on MU-aluetta.
 Lause "Uudishakkuissa toimenpiteinä **on käytettävä** ensisijaisesti kaistalehakkuita ja pienaukkohakkuita" on muutettu muotoon "Uudishakkuissa toimenpiteinä **tulee pyrkiä käyttämään** ensisijaisesti kaistalehakkuita ja pienaukkohakkuita".
 Lause "Avohakkuissa **on jätettävä** säästöpuuryhmiä" on muutettu muotoon "Avohakkuissa **on pyrittävä jättämään** säästöpuuryhmiä."
2. Ehdotusvaiheen palautteeseen muistutuksiin Liminganpuolelle on kirjattu yksi muistutus lisää. **Tämä ei koske Lumijokea**

Ohm. 12	Kooste ehdotusvaiheessa annetuista lausunnoista ja muistutuksista sekä niihin laaditut vastineet 19.11.2025 /jl, mi
Ohm. 13	Ruutikankaan – Liminganlahden osayleiskaava, kaavaselostus
Ohm. 14	Ruutikankaan-Liminganlahden osayleiskaavan 2045 kartta, Liminka
Ohm. 15	Ruutikankaan-Liminganlahden osayleiskaavan 2045 kartta, Lumijoki
Ohm. 16	Ruutikankaan-Liminganlahden osayleiskaavan 2045 kartta, yhdistelmä

Valmistelija Tekninen johtaja Korkala Ari

Esittelijä Kunnanjohtaja Soini Heidi

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää Lumijoen kunnanvaltuustolle Ruutikankaan - Liminganlahden osayleiskaavan hyväksyttäväksi

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto 16.02.2026 § 4
74/00.02.01/2025

Ohm. 1	Kooste ehdotusvaiheessa annetuista lausunnoista ja muistutuksista sekä niihin laaditut vastineet 19.11.2025 /jl, mi
Ohm. 2	Ruutikankaan – Liminganlahden osayleiskaava, kaavaselostus
Ohm. 3	Ruutikankaan-Liminganlahden osayleiskaavan 2045 kartta, Liminka
Ohm. 4	Ruutikankaan-Liminganlahden osayleiskaavan 2045 kartta, Lumijoki
Ohm. 5	Ruutikankaan-Liminganlahden osayleiskaavan 2045 kartta, yhdistelmä

Kunnanhallitus	§ 58	17.03.2025
Kunnanhallitus	§ 251	13.10.2025
Kunnanhallitus	§ 24	09.02.2026
Kunnanvaltuusto	§ 4	16.02.2026

Esittelijä Kunnanhallitus

Päätös Valtuusto hyväksyi Ruutikankaan-Liminganlahden osayleiskaavan.

Talousarviomuutos 1/2026 (ohm. 6)

Kunnanhallitus 09.02.2026 § 28

Kunnan hallintosäännön 67 § mukaisesti talousarvioon tehtävät muutokset on esitettävä valtuustolle siten, että valtuusto ehtii käsitellä muutosehdotukset talousarviovuoden aikana.

Talousarviovuoden jälkeen talousarvion muutoksia voidaan käsitellä vain poikkeustapauksissa. Tilinpäätöksen allekirjoittamisen jälkeen valtuustolle ei voi enää tehdä talousarvion muutosehdotusta.

Määrärahan muutosesityksessä on selvitettävä myös muutoksen vaikutus toiminnan tavoitteisiin ja tuloarvioihin. Vastaavasti toiminnan tavoitteiden tai tuloarvion muutosesityksessä on selvitettävä muutoksen vaikutukset määrärahoihin. Valtuusto päättää toimielinten määrärahojen ja tavoitteiden muutoksista, kun organisaatiota muutetaan talousarviovuoden aikana.

Valtionosuudet vuodelle 2026 ovat talousarviossa kunnanhallituksen tulosalueella sitovia.

30.12.2025 on saatu päätös valtionosuuksista, joka poikkeaa vahvistetusta taloustarviosta vuodelle 2026.

Talousarviomuutoksena vuodelle 2026 kunnanhallituksen tulosalueella esitetään muutokset tuloslaskelmaosan valtionosuuksiin. Valtionosuudet tulee tarkistaa vastaamaan valtionvarainministeriön maksupäätöstä. Valtionosuuksien muutosvaikutus talousarviovuoden suunniteltuun tulokseen ja alijäämään on noin -131 000 euroa.

Merkittävin muutos johtuu opetustoimen oppilasmäärissä tapahtuneista muutoksista, jotka vaikuttavat valtionosuuksien laskentaan. Talousarvion laadinnassa käytettiin viime syksyn VM:n ja OKM:n valtionosuusennusteita, mutta ne poikkeavat merkittävästi tälle vuodelle saadusta valtionosuuspäätöksestä.

Valtionosuudet €	TA2026	VOS päätös 30.12.25
Kunnan peruspalvelujen valtionosuus	2 524 110	2 461 556
Verotulojen taseaus	1 320 000	1 436 761
Muut opetus- ja kulttuuritoimen valtionosuudet	-234 161	-409 421
Verotulomenetysten kompensatio	217 286	207 476

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 28
§ 5

09.02.2026
16.02.2026

Valtionosuudet yhteensä	3 827 235	3 696 372
--------------------------------	------------------	------------------

Ohm. 21 Talousarviomuutos1/2026 (taulukko)

Valmistelija Talous- ja hallintojohtaja Gran Kati

Esittelijä Talous- ja hallintojohtaja Gran Kati

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle talousarviomuutosta kunnanhallituksen tulosalueelle valtionosuuksien tarkistamiseksi 130 949 eurolla.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin. Lisäksi kunnanhallitus edellyttää sivistystoimea etsimään talouden sopeuttamiskeinoja.

Kunnanvaltuusto 16.02.2026 § 5
44/00.02.01/2026

Ohm. 6 Talousarviomuutos1/2026 (taulukko)

Esittelijä Kunnanhallitus

Päätös Valtuusto hyväksyi talousarviomuutoksen kunnanhallituksen tulosalueelle valtionosuuksien tarkistamiseksi 130 949 eurolla.

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 29
§ 6

09.02.2026
16.02.2026

Hallintosäännön muutokset 1.3.2026 alkaen (ohm. 7)

Kunnanhallitus 09.02.2026 § 29

Hallintosääntö on kunnan keskeinen hallinnon ja päätöksenteon ohjausasiakirja, jossa määritellään toimielinten, luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden tehtävät sekä toimivallan jako. Sen vähimmäissisältö perustuu kuntalakiin, mutta kunta voi hallintosäännössä antaa myös omia, lainsäädännön kanssa yhteensopivia määräyksiä.

Hallintosääntöä on tarpeen päivittää säännöllisesti vastaamaan lainsäädännön muutoksia, kunnan organisaation kehitystä ja käytännön päätöksentekoa. Lumijoen kunnan hallintosääntöä on tarkistettu viimeksi huhtikuussa 2025, mutta kaikkia valmistelussa olleita muutoksia ei tuolloin voitu vielä sisällyttää kokonaisuuteen.

Päivityksen tarkoituksena on selkeyttää toimivallan jakoa, tukea viranhaltijoiden valmistelu- ja päätöksentekotyötä sekä lisätä päätöksenteon läpinäkyvyyttä. Samalla hallintosääntö toimii kuntalaisille ymmärrettävänä kuvauksena siitä, miten kunnan päätöksentekovastuu on Lumijoella järjestetty.

Tällä hallintosääntömuutoksella tarkistetaan palvelussuhteeseen ottamista koskevia määräyksiä sekä täsmennetään sivistysjohtaja-rehtorin toimivaltaa. Lisäksi hallintosääntöön lisätään vararehtorin toimivalta. Samalla täsmennetään vanhus- ja vammaisneuvoston asemaa ja roolia kunnan päätöksenteossa. Muutoksilla selkeytetään toimivaltasuhteita ja saatetaan hallintosääntö vastaamaan kunnan nykyistä hallinnollista ja toiminnallista käytäntöä.

Ohm. 22 hallintosääntö

Valmistelija Kunnanjohtaja Soini Heidi

Esittelijä Kunnanjohtaja Soini Heidi

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy kunnan hallintosääntöön tehdyt muutokset siten, että luonnoksessa punaisella merkityt muutokset astuvat voimaan voimaan 1.3.2026.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto 16.02.2026 § 6
43/00.02.01/2026

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 29
§ 6

09.02.2026
16.02.2026

Ohm. 7

hallintosääntö

Esittelijä

Kunnanhallitus

Päätös

Valtuusto hyväksyi kunnan hallintosääntöön tehdyt muutokset siten, että luonnoksessa punaisella merkityt muutokset astuvat voimaan 1.3.2026.

Kunnanhallitus § 31
Kunnanvaltuusto § 7

09.02.2026
16.02.2026

Vapautus kunnan luottamustehtävästä ja uuden jäsenen nimeäminen

Kunnanhallitus 09.02.2026 § 31

Kuntalain 70 § mukaan luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin.

Kuntalain 73 § mukaan vaalikelpoinen kunnanhallitukseen on henkilö, joka on vaalikelpoinen valtuustoon, ei kuitenkaan:

- 1)
välittömästi kunnanhallituksen alaisena toimiva kunnan palveluksessa oleva henkilö;
- 2)
henkilö, joka on kunnanhallituksen tehtäväalueella toimivan, kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa;
- 3)
kunnan palveluksessa oleva henkilö, joka lautakunnan esittelijänä tai muuten vastaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi tulevien asioiden valmistelusta;
- 4)
henkilö, joka on hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäsenenä taikka johtavassa ja vastuullisessa tehtävässä tai siihen rinnastettavassa asemassa liiketoimintaa harjoittavassa yhteisössä tai säätiössä, jos kysymyksessä on sellainen yhteisö, jolle kunnanhallituksessa tavanomaisesti käsiteltävien asioiden ratkaisu on omiaan tuottamaan olennaista hyötyä tai vahinkoa. Henkilöstön edunvalvonnasta asianomaisessa kunnassa huolehtivan yhteisön hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen puheenjohtaja ei ole vaalikelpoinen kunnanhallitukseen. Vaalikelpoinen ei myöskään ole henkilö, joka yhteisön neuvottelijana tai muussa vastaavassa ominaisuudessa vastaa edunvalvonnasta. Enemmistön kunnanhallituksen jäsenistä on oltava muita kuin kunnan tai kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa olevia henkilöitä.

Edellä 1 momentin 4 kohtaa ei sovelleta kunnan määräysvallassa olevan yhteisön hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäseniin.

Kunnanhallituksen jäsen Mari Jesiöjärvi on ilmoittanut irtisanoutuvansa kunnanhallituksen jäsenen luottamustehtävästä ottaessaan toimen vastaan 2.2.2026 alkaen kunnan elinvoima-asiantuntijana.

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 31
§ 7

09.02.2026
16.02.2026

Valmistelija	Talous- ja hallintojohtaja Gran Kati
Esittelijä	Talous- ja hallintojohtaja Gran Kati
Päätösehdotus	Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle Mari Jesiöjärven vapauttamista luottamustehtävästä ja uuden jäsenen nimeämistä kunnanhallituksen jäseneksi.
Päätös	Ehdotus hyväksyttiin.
Kunnanvaltuusto 16.02.2026 § 7 42/00.02.01/2026	
Esittelijä	Kunnanhallitus
Päätös	Valtuusto 1. myönsi Mari Jesiöjärvelle eron hänen luottamustehtävästään; 2. valitsi hallituksen varsinaiseksi jäseneksi Henna Lahon ja hänen henkilökohtaiseksi varajäsenekseen Irina Laurilan; 3. valitsi hallitukseen Sanna Savilammen henkilökohtaiseksi varajäseneksi Sirpa Hirvasniemen.

Valtuutettujen aloitteet

Kunnanvaltuusto 16.02.2026 § 8

Esittelijä

Kunnanhallitus

Hallintosäännön 121 §:n mukaan kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen valtuustoryhmällä ja valtuutetulla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevissa asioissa. Aloite annetaan puheenjohtajalle.

Aloite on sitä enempää käsittelemättä lähetettävä kunnanhallituksen valmisteltavaksi. Valtuusto voi päättää, että aloitteessa tarkoitetun asian valmistelusta käydään lähetekeskustelu.

Päätös

Puheenjohtaja totesi, että aloitteita ei ollut.

Keskusteluasiat ja kokouksen päättäminen

Kunnanvaltuusto 16.02.2026 § 9

Esittelijä

Kunnanhallitus

Päätös

Valtuutettu Silvo Nybacka kysyi keskustaan tulevasta infotaulusta. Kunnanjohtaja kertoi, että infotaulu oli noussut esille osallistuvan budjetoinnin ehdotuksissa ja myös elinvoimajaostossa on keskusteltu siitä. Pyritään saamaan toteutettua tämän vuoden aikana.

Kunnanjohtaja kertoi valtuutetuille, että seuraava valtuuston iltakoulu on 16.3.2026 klo 17-18.30 seurakuntatalolla. Iltakoulun aiheena sivistys- ja kulttuurilautakunnan alainen opetustoimi ja kutsuttuina valtuutetut, hallituksen ja lautakuntien jäsenet sekä viranhaltijat.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.57.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 1, § 2, § 3, § 8, § 9

Muutoksenhakukielto

Kuntalain 136 §:n mukaan päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 4, § 5, § 6, § 7**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu
Käyntiosoite: Torikatu 34-40, 90100 Oulu
Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 42841
Puhelinnumero: 029 56 42800

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*)
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*)
- 3) vaatimusten perustelut
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin [tuomioistuinmaksulaissa \(1455/2015\)](#) säädetään.

Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy [Tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#).

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Lumijoen kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Kunnankuja 1, 91980 Lumijoki

Käyntiosoite: Pietinkuja 1, 91980 Lumijoki

Sähköpostiosoite: kirjaamo@lumijoki.fi

Puhelinnumero: 08 5587 1800

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 10–11 ja 12–14.

Pöytäkirja on 23.2.2026 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.