

Kunnanhallitus

Aika 19.01.2026 klo 16:30 - 18:33**Paikka** Päiväkotikokous, Puuteri**Käsittelyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 2	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 3	Kokouksen työjärjestys	5
§ 4	Kunnanvaltuuston kokouksen 15.12.2025 päätösten täytäntöönpano (ohm. 1)	6
§ 5	Otto-oikeuden käyttäminen (ohm. 2-3)	7
§ 6	Viranhaltijapäätökset (ohm. 4)	9
§ 7	Kunnanjohtajan katsaus ajankohtaisiin asioihin	10
§ 8	Kunnanhallituksen alaisten määrärahojen (yleishallinto) käyttösuunnitelma vuodelle 2026	11
§ 9	Päätös kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta ja veroperustemuutoksista johtuvien verotulomenetysten korvauksesta vuodelle 2026 (ohm. 5)	13
§ 10	Päätös kuntien kotikuntakorvauksen perusosasta vuodelle 2026 (ohm. 6)	14
§ 11	Opetus- ja kulttuuriministeriön yksikköhintoja ja rahoitusta koskevat valtionosuuspäätökset vuodelle 2026 (ohm. 7)	15
§ 12	Eero Aabram Pehkosen rahaston avustukset vuonna 2026 (ohm. 8)	16
§ 13	Osallistuva budjetointi 2026	17
§ 14	Täyttölupa elinvoima-asiantuntijan osa-aikaiseen toimeen	18
§ 15	Yhdistelmätyöntekijän tehtävän täyttölupa	20
§ 16	Tiedoksi saatettavia asiakirjoja	21
§ 17	Kunnanjohtajan tavoitekeskustelu (ohm. 9)	23
§ 18	Keskusteluasiat ja kokouksen päättäminen	25

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Jakkula Eino	puheenjohtaja	
	Meskus Anne	varapuheenjohtaja	
	Jesiöjärvi Mari	jäsen	
	Kukkohovi Hannu	jäsen	
	Prokkola Pauli	jäsen	
	Savilampi Sanna	jäsen	
	Klaavo Jaakko	valtuuston puheenjohtaja	
	Nybacka Silvo	valtuuston varapuheenjohtaja	
	Soini Heidi	esittelijä	
	Gran Kati	esittelijä/pöytäkirjanpitäjä	
	Aspegren Timo	esittelijä	§§ 1-7
	Korkala Ari	esittelijä	§§ 1-7
Poissa	Vanhala Hannu		

Allekirjoitukset

Eino Jakkula
puheenjohtaja

Kati Gran
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

1 - 18

Pöytäkirjan tarkastus

Hannu Kukkohovi
pöytäkirjantarkastaja

Pauli Prokkola
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä Lumijoen kunnan www-sivuilla maanantaina 26.01.2026 klo 08:00 alkaen.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnanhallitus 19.01.2026 § 1

Esittelijä Kunnanjohtaja Soini Heidi

Päätösehdotus Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Kunnanhallitus 19.01.2026 § 2

Esittelijä Kunnanjohtaja Soini Heidi

Päätösehdotus Tarkastusvuorossa ovat Hannu Kukkohovi ja Pauli Prokkola.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

Kokouksen työjärjestys

Kunnanhallitus 19.01.2026 § 3

Esittelijä	Kunnanjohtaja Soini Heidi
Päätösehdotus	Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.
Päätös	Ehdotus hyväksyttiin. Lisäksi päätettiin ottaa käsittelyyn yksi lisäasia käsiteltäväksi kohdassa § 17.

Kunnanvaltuuston kokouksen 15.12.2025 päätösten täytäntöönpano (ohm. 1)

Kunnanhallitus 19.01.2026 § 4

Esittelijä

Kunnanjohtaja Soini Heidi

KuntaL 39 §:n mukaan kunnanhallituksen tulee vastata kunnan hallinnosta sekä vastata valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta.

Edelleen KuntaL 96 §:n mukaan, jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Ohm. 1

pöytäkirjan 1. sivu

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää todeta, että 15.12.2025 pidetyn kunnanvaltuuston kokouksen päätökset ovat syntyneet oikeassa järjestyksessä, päätökset eivät mene valtuuston toimivaltaa ulommaksi eivätkä muuten ole lainvastaisia, joten päätökset päätetään panna täytäntöön.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Otto-oikeuden käyttäminen (ohm. 2-3)

Kunnanhallitus 19.01.2026 § 5

Esittelijä

Kunnanjohtaja Soini Heidi

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Hallintosäännössä voidaan määrätä, että 1 momentissa tarkoitettu oikeus koskee vastaavasti lautakuntia, niiden puheenjohtajia tai hallintosäännössä määrättyä kunnan viranhaltijaa asianomaisen lautakunnan alaisen viranomaisen tai lautakunnan jaoston toimivaltaan siirretyissä asioissa, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai 1 momentissa tarkoitettu hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Lumijoen kunnan hallintosäännön 33 §:n mukaan asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi päättää kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja ja kunnanjohtaja. Asia voidaan ottaa kuntalain 92 §:n mukaisesti lautakunnan käsiteltäväksi, jollei ole ilmoitettu asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi. Asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi päättää lautakunta, sen puheenjohtaja tai esittelijä.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä. Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa: 1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- ja toimitusmenettelyä koskevia asioita; eikä 2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita. Kuntalain 138 §:n mukaan oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Jos kunnanhallitus on kuntalain 92 §:n nojalla ottanut alaisensa viranomaisen tai jaostonsa päättämän asian käsiteltäväkseen, on päätöksestä tehty oikaisuvaatimus käsiteltävä kunnanhallituksessa (Kuntal 134 §).

Lumijoen kunnan hallintosäännön 35 §:n mukaan viranomaisen on tehtävä ilmoitus neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastuksesta

Kunnanhallitus

§ 5

19.01.2026

kunnanhallituksen (ja lautakunnan) puheenjohtajalle ja esittelijälle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta.

Kunnanhallitukselle on toimitettu seuraavien hallintokuntien pöytäkirjat:

- yhdyskuntalautakunta 9.12.2025
- sivistys- ja kulttuurilautakunta 2.12.2025

Ohm. 2-3

oheisena pöytäkirjat

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, ettei edellä mainituissa pöytäkirjoissa olevia lautakunnan toimivaltaan siirrettyjä asioita ja niissä tehtyjä päätöksiä oteta kunnanhallituksen käsiteltäviksi, joten ne ovat täytäntöön pantavissa.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Viranhaltijapäätökset (ohm. 4)

Kunnanhallitus 19.01.2026 § 6

Oheismateriaalina viranhaltijapäätökset, joihin kunnanhallituksella on otto-oikeus.

Ohm. 4

päätökset

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee viranhaltijapäätökset tiedoksi ja päättää, ettei se ota asioita päätettäväkseen.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kunnanjohtajan katsaus ajankohtaisiin asioihin

Kunnanhallitus 19.01.2026 § 7

- Hallinnon työtilaratkaisut
- Ajankohtaiset taloudesta TA2026 ja tilinpäätös 2025
- Joukkoliikenne
- Työllisyyspalveluiden yhteistyösopimus

Esittelijä

Kunnanjohtaja Soini Heidi

Kunnanjohtaja selostaa ajankohtaisia asioita.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee katsauksen tiedoksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallituksen alaisten määrärahojen (yleishallinto) käyttösuunnitelma vuodelle 2026

Kunnanhallitus 19.01.2026 § 8
16/00.02.01/2026

Valtuuston hyväksymän talousarvion pohjalta kunnanhallitus ja lautakunnat laativat käyttösuunnitelmansa (HallS 64 §). Talousarvion käyttötalousosan sitovuustaso valtuustoon nähden on lautakuntataso bruttona, eli menot ja tulot ovat erikseen sitovia eriä lautakuntatasolla.

Käyttösuunnitelmalla toimielimet asettavat valtuuston määrittelemien tavoitteiden kanssa yhdenmukaiset, tarkennetut tavoitteet sekä jakavat määrärahat ja tuloarviot kustannuspaikoille.

Kunnanhallitus ja lautakunnat voivat tehdä määrärahasiirtoja alaistensa kustannuspaikkojen välillä vahvistetun käyttösuunnitelman mukaisesti. Kunnanhallituksen alainen toiminta, mukaanlukien tavoitteet ja merkittävimmät määrärahat sisältyvät talousarvioasiakirjaan.

TA26 ULK TULOT/MENOT	KUSTANNUSPAIKOITTAIN	TULOT	MENOT	NETTO
KUNNANVALTUUSTO				
1000	Kunnanvaltuusto	0	-27351	-27351
TARKASTUSTOIMI				
1100	Tarkastustoimi	0	-13213	-13213
VAALIT				
1200	Vaalit	0	-724	-724
KUNNANHALLITUS				
1300	Kunnanhallitus	3000	-272108	-269108
1310	Toimikunnat	0	-11852	-11852
1311	Elinvoimajaosto	0	-4217	-4217
1315	Henkilökunnan virkistys	0	-10000	-10000
1317	Talous- ja henkilöstöhallinto	0	-456661	-456661
1318	Maatalouspalvelut	0	-16500	-16500
1319	Markkinointi ja elink.kehittäminen	0	-106082	-106082
1320	Työllisyyspalvelut	0	-291637	-291637
1321	Maahanmuuttopalvelut	80000	-12469	67531
YLEISHALLINTO YHTEENSÄ		83000	-1222814	-1139814

TA26 SIS TULOT/MENOT	KUSTANNUSPAIKOITTAIN	TULOT	MENOT	NETTO
Kunnanhallitus				
1317	Talous- ja henkilöstöhallinto	0	-29613	-29613
1318	Maatalouspalvelut	0	-1983	-1983
Yleishallinto yhteensä (sisäiset)		0	-31596	-31596
Yleishallinto yhteensä (sisäiset + ulkoiset)		83000	-1254410	-1171410

Jaettavat toimistopalvelut

1317

Talous- ja henkilöstöhallinnon kustannukset vyörytetään
hallintokunnille henkilöstömenojen suhteessa

Valmistelija

Talous- ja hallintojohtaja Gran Kati

Esittelijä

Talous- ja hallintojohtaja Gran Kati

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä kunnanhallituksen alaisten
kustannuspaikkojen käyttösuunnitelman vuodelle 2026 esityksen
mukaisena.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Päätös kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta ja veroperustemuutoksista johtuvien verotulomenetysten korvauksesta vuodelle 2026 (ohm. 5)

Kunnanhallitus 19.01.2026 § 9
4/02.05.01.01/2026

Valtionvarainministeriö on 18.12.2025 myöntänyt Lumijoen kunnalle peruspalvelujen valtionosuudesta annetun lain (618/2021) nojalla kunnan peruspalvelujen valtionosuutta vuodelle 2026 sekä päättänyt kunnan veroperustemuutoksista johtuvista verotulomenetysten korvauksista.

Vuodelle 2026 kunnan peruspalvelujen valtionosuus on 3 898 317 euroa, josta verotuloihin perustuva valtionosuuden tasaus on 1 436 761 euroa. Veroperustemuutoksista johtuvien veronmenetysten korvaus 207 476 euroa.

Valtiovarainministeriön päätöksen mukaan opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetussa laissa sekä vapaasta sivistystyöstä annetussa laissa tarkoitettu rahoitus Lumijoen kunnalle on -409 421 euroa.

Valtionvarainministeriön päätökset perusteluineen ovat esityslistan liitteenä.

Ohm. 5

päätös

Valmistelija

Talous- ja hallintojohtaja Gran Kati

Esittelijä

Talous- ja hallintojohtaja Gran Kati

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää merkitä vuoden 2026 valtionosuuksia koskevan päätöksen tiedoksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Päätös kuntien kotikuntakorvauksen perusosasta vuodelle 2026 (ohm. 6)

Kunnanhallitus 19.01.2026 § 10

5/02.05.01.01/2026

Kuntaan on saapunut vuoden 2026 kotikuntakorvauksen perusosaa koskeva päätös.

Valtiovarainministeriö on kunnan valtiosuudesta annetun lain 35 §:n 6 momentin nojalla päättänyt 18.12.2025, että vuoden 2026 kotikuntakorvauksen perusosa Lumijoen kunnalle on 8 833,75 euroa.

Ohm. 6

päätös

Valmistelija

Talous- ja hallintojohtaja Gran Kati

Esittelijä

Talous- ja hallintojohtaja Gran Kati

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää merkitä vuoden 2026 kotikuntakorvauksen perusosaa koskevan päätöksen tiedoksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

**Opetus- ja kulttuuriministeriön yksikköhintoja ja rahoitusta koskevat
valtionosuuspäätökset vuodelle 2026 (ohm. 7)**

Kunnanhallitus 19.01.2026 § 11
6/02.05.01.01/2026

Opetus- ja kulttuuriministeriö on päättänyt vahvistaa opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetun lain (1705/2009) 33 §:n nojalla liikuntatoiminnan ja 34 §:n nojalla nuorisotyön yksikköhinnat vuodeksi 2026 seuraavasti edellyttäen, että eduskunta hyväksyy valtion vuoden 2026 talousarvioesityksen. Opetus- ja kulttuuriministeriö vahvistaa vuodelle 2026 uudet yksikköhinnat, jos valtion talousarvio poikkeaa tässä päätöksessä tarkoitetuilta osin valtion talousarvioesityksestä.

Liikuntatoiminnan yksikköhinta
12,00 euroa kunnan asukasta kohden

Nuorisotyön yksikköhinta
15,00 euroa kunnan alle 29-vuotiasta asukasta kohden

Vuodelle 2026 myönnetty rahoitus Lumijoen kunnalle on 36 381 euroa.

Ohm. 7 Opetus- ja kulttuuriministeriön vahvistamat liikuntatoimen ja nuorisotyön yksikköhinnat vuonna 2026

Valmistelija Talous- ja hallintojohtaja Gran Kati

Esittelijä Talous- ja hallintojohtaja Gran Kati

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää merkitä vuoden 2026 valtionosuuksia koskevat päätökset tiedoksi.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

Eero Abram Pehkosen rahaston avustukset vuonna 2026 (ohm. 8)

Kunnanhallitus 19.01.2026 § 12

18/02.05.01.00/2026

Eero Abram Pehkosen rahastosta on rahaston sääntöjen mukaan mahdollista myöntää avustusta vuosittain korkeintaan 10 000 euroa. Rahaston tarkoituksena on lumijokisten lasten, nuorten, työikäisten ja ikäihmisten hyvinvoinnin edistäminen sekä kulttuuriharrastusten tukeminen.

Kunnanhallitus on linjannut aiemmin, että avustukset julistetaan haettavaksi kaksi kertaa vuodessa. Hakijoiden on kuitenkin mahdollista saada avustusta vain yhden kerran vuodessa.

Avustusten myöntämisessä painotetaan kevään 2026 haussa erityisesti tapahtumia, jotka kytkeytyvät Oulu2026-kulttuuripääkaupunkivuoden teemoihin tai toteutetaan sen yhteydessä sekä tapahtumia, jotka edistävät laajasti kuntalaisten hyvinvointia. Tapahtumien tulee olla kaikille avoimia ja järjestettävä Lumijoella.

Avustusten saajilta edellytetään, että tapahtuman yhteydessä ja markkinoinnissa mainitaan avustuksen myöntäjänä Eero Abram Pehkosen rahasto.

Ohm. 8

hakuilmoitus

Valmistelija

Kunnanjohtaja Soini Heidi

Esittelijä

Kunnanjohtaja Soini Heidi

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää julistaa haettavaksi 5000 euron avustussumman kaikille avoimien kulttuuri- ja hyvinvointitapahtumien järjestämiseen Lumijoella. Avustusten tavoitteena on edistää kuntalaisten hyvinvointia, vahvistaa yhteisöllisyyttä sekä lisätä Lumijoen tunnettuutta ja näkyvyyttä osana Oulu2026-kulttuuripääkaupunkivuotta. Hakuilmoituksessa määritellään tarkemmin avustusten myöntämisen kriteerit. Hakuaika päättyy 17.2.2026.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Osallistuva budjetointi 2026

Kunnanhallitus 19.01.2026 § 13
19/00.01.02/2026

Lumijoen kunnan ensimmäinen osallistuva budjetointi toteutettiin vuonna 2023. Osallistuva budjetointi on toimintamalli, jonka tavoitteena on lisätä kuntalaisten vaikutusmahdollisuuksia, vahvistaa osallisuutta sekä kehittää kunnan toimintaa kuntalaisten esittämien ideoiden pohjalta.

Vuoden 2026 talousarviossa kunnanvaltuusto on varannut 10 000 euroa kuntalaisten ideoiman hankkeen tai hankkeiden toteuttamiseen. Kuntalaisilta pyydetään ehdotuksia, joista valitaan kuluvan vuoden aikana toteuttamiskelpoiset hankkeet jatkovalmisteluun.

Kunnanhallitus valitsee yhdessä kunnan johtoryhmän kanssa ehdotuksista ne, jotka ovat toteuttamiskelpoisia ja kunnan toimivallan piirissä. Toteuttamiskelpoisista ehdotuksista järjestetään kuntalaisille avoin äänestys erikseen ilmoitettavin ohjein ja aikatauluin. Eniten ääniä saanut tai saaneet ehdotukset toteutetaan vuoden 2026 loppuun mennessä varatun määrärahan puitteissa.

Valmistelija Kunnanjohtaja Soini Heidi

Esittelijä Kunnanjohtaja Soini Heidi

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää pyytää kuntalaisilta, yhdistyksiltä ja järjestöiltä ideoita ja ehdotuksia Lumijoella vuonna 2026 toteutettavaan osallistuvan budjetoinnin hankkeeseen. Yksittäisen hankkeen tai hankkeiden yhteenlasketut kokonaiskustannukset voivat olla enintään 10 000 euroa. Ehdotuksia otetaan vastaan 15.2.2026 saakka.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

Täyttölupa elinvoima-asiantuntijan osa-aikaiseen toimeen

Kunnanhallitus 19.01.2026 § 14

10/00.02.01/2026

Elinvoimatyö on kunnan keskeinen strateginen tehtävä ja edellytys kunnan taloudelliselle vakaudelle, vetovoimalle, pitovoimalle ja palvelujen pitkäjänteiselle turvaamiselle. Elinvoimatyöllä on suora yhteys kunnan verotulokehitykseen, työllisyyteen, yritystoiminnan edellytyksiin, investointeihin ja väestökehitykseen.

Kunnan toimintaympäristö on muuttunut viime vuosina siten, että talouden, väestökehityksen ja työllisyyden kehityssuunnat edellyttävät aiempaa suunnitelmallisempaa ja tavoitteellisempaa elinvoimatyötä. Verotulojen kehitys on ollut maltillista, työllisyystilanne hankala ja investointien määrä alueella rajallinen. Samanaikaisesti oppilas- ja lapsimäärien kehitys vaikuttaa kunnan väestörakenteeseen ja valtionosuusperusteisiin. Näiden tekijöiden yhteisvaikutus korostaa elinvoimatyön merkitystä osana kunnan kokonaisjohtamista.

Kunnassa elinvoimatyötä tekevät tällä hetkellä kunnanjohtaja, viestintä- ja markkinointiassistentti sekä työllisyys- ja maahanmuuttokoordinaattori. Kunnanjohtaja vastaa elinvoimatyön strategisesta johtamisesta. Muiden tehtävien painopisteet kohdistuvat viestintään sekä työllisyyspalveluihin, eikä kunnassa ole erillistä resurssia elinvoimatyön operatiiviseen toteutukseen ja kehittämistoimenpiteiden systemaattiseen eteenpäin viemiseen.

Kunnanhallitus on perustanut elinvoimajaoston tukemaan elinvoimatyön strategista ohjausta ja poliittista sitoutumista. Kunnanjohtaja valmistelee ja esittelee asioita elinvoimajaostossa. Elinvoimajaosto linjaa kehittämiskokonaisuuksia ja painopisteitä, mutta ilman erillistä toteuttavaa resurssia linjausten vaikuttavuus jää rajalliseksi. Strategiat ja kehittämissuunnitelmat edellyttävät tuekseen konkreettista työpanosta, jotta ne muuttuvat tuloksiksi.

Valmisteilla olevassa kuntastrategiassa elinvoimatyö on nostettu keskeiseksi painopisteeksi. Strategian toimeenpanon näkökulmasta on olennaista, että elinvoimatyö ei jää strategia-asiakirjoihin, vaan sitä toteutetaan aktiivisesti ja suunnitelmallisesti. Elinvoimatyön kautta voidaan tunnistaa kunnan kasvupotentiaali ja vahvuudet, innostaa yrittäjyyttä, edistää investointeja, matkailua, palveluja ja uusien asukkaiden saamista kuntaan.

Elinvoimatyöhön panostaminen on investointi, jonka vaikutukset ulottuvat useille toimialoille. Vaikuttava elinvoimatyö vahvistaa

Kunnanhallitus

§ 14

19.01.2026

kunnan rahoituspohjaa pitkällä aikavälillä ja luo edellytyksiä resurssien kohdentamiselle myös muille toimialoille. Ilman riittävää elinvoimatyön resurssia nämä mahdollisuudet jäävät osin hyödyntämättä, eikä kunta pysty täysimääräisesti vastaamaan toimintaympäristön muutoksiin.

Kunnan taloudellinen tilanne huomioon ottaen kokoaikaisen elinvoima-asiantuntijan palkkaaminen ei ole tällä hetkellä mahdollista. Tästä syystä esitetään täyttölupaa osa-aikaiseen elinvoima-asiantuntijan tehtävään, jonka työaika on 40 % eli 14,5h viikossa ja kesto 1.2.2026–31.12.2026.

Elinvoima-asiantuntija sijoittuu kunnanjohtajan alaisuuteen ja tehtävän tarkoituksena on vahvistaa kunnan elinvoimatyön operatiivista toteutusta, tukea elinvoimajaoston ja kunnanhallituksen linjausten toimeenpanoa sekä edistää kunnan strategisten elinvoimatavoitteiden saavuttamista.

Tehtävä esitetään täytettäväksi määräaikaisena ja osa-aikaisena kunnan taloudellinen tilanne huomioon ottaen, ja sen vaikuttavuutta sekä jatkotarvetta arvioidaan määräaikaisuuden päättyessä osana kunnan elinvoimatyön kokonaisarviointia.

Valmistelija Kunnanjohtaja Soini Heidi

Esittelijä Kunnanjohtaja Soini Heidi

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää myöntää täyttöluvan määräaikaisen elinvoima-asiantuntijan tehtävän täyttämiseen ajalle 1.2.2026–31.12.2026. Tehtävän työaika on 40 % täydestä toimistotyöajasta. Palkkaus määräytyy KVTES:n tasopalkkaryhmän ASI44B1 Eräät hallinnon asiantuntijatehtävät mukaisesti.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

Yhdyskuntalautakunta
Kunnanhallitus

§ 8
§ 15

13.01.2026
19.01.2026

Yhdistelmätyöntekijän tehtävän täyttölupa

Yhdyskuntalautakunta 13.01.2026 § 8

Lumijoen kunnan Ateria- ja puhtauspalveluita on kehitetty vuoden 2025 aikana. Palveluihin on mm. päivitetty henkilöstö- ja työmäärämitoitukset.

Ateria- ja puhtauspalveluiden henkilöstön tarve on yhteensä 8 henkilöä. Tällä hetkellä tuosta 8 henkilön määrästä täyttölupa puuttuu yhden yhdistelmätyöntekijän osalta.

Valmistelija Korkala Ari

Esittelijä Tekninen johtaja Korkala Ari

Päätösehdotus Lautakunta esittää Lumijoen kunnanhallitukselle, että se myöntäisi täyttöluvan yhdistelmätyöntekijän toistaiseksi voimassaolevan tehtävän täyttämiseen.

Päätös Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus 19.01.2026 § 15
17/01.00.02/2026

Valmistelija Kunnanjohtaja Soini Heidi

Esittelijä Kunnanjohtaja Soini Heidi

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää myöntää täyttöluvan yhdistelmätyöntekijän toistaiseksi voimassaolevan tehtävän täyttämiseen.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi saatettavia asiakirjoja

Kunnanhallitus 19.01.2026 § 16

1. Kiinteistönluovutusilmoituksia 3 kpl
 - Paavola, 436-403-34-12, koko kiinteistö
 - Lisähaarasuo, 436-403-25-5, koko kiinteistö
 - Ojaniemi, 436-403-48-8, koko kiinteistö
 - Latokorpi, 436-403-49-30, koko kiinteistö
 - Kaijala, 436-403-49-32, koko kiinteistö
 - Vipula, 436-403-86-5, koko kiinteistö
 - Lumijoenpalsta, 436-401-11-38, koko kiinteistö
 - Puikkari, 436-402-3-24, koko kiinteistö
 - Sippa, 436-403-31-9, määräala (uusi)
2. Valtiovarainministeriö
 - Kuntien valtionosuusjärjestelmän kokonaisuudistuksesta
3. Valtiokonttori
 - Kuntien ja hyvinvointialueiden talousraportoinnin tiedote 19/2025
 - Kuntien ja hyvinvointialueiden talousraportoinnin tiedote 20/2025
4. Pohjois-Pohjanmaan liitto
 - Maakuntavaltuuston 8.12.2025 pöytäkirja
 - Maakuntahallituksen 16.12.2025 pöytäkirja
 - Uutiskirje joulukuu 2025
 - Maakuntahallituksen 19.1.2026 esityslista
5. Kuntaliitto
 - Yleiskirje 9/2025: Vähämerkityksellisten de minimis -tukien raportointivelvollisuus Euroopan unionin keskitettyyn rekisteriin käynnistyy 1.1.2026
 - Yleiskirje 10/2025: Lastensuojelun vuoksi sijoitetun oppilaan kotikunnan korvaus vuonna 2025
6. Kunta- ja hyvinvointialueyönantajat KT
 - KT:n yleiskirjeet 33/2025 ja 34/2025
 - Vuoden 2025 yleiskirjeluettelo
7. Oulun kaupunki, seudullinen jätehuoltojaosto
 - Ote pöytäkirjasta 11.12.2025 § 18: Hailuodon, lin, Kempeleen, Lumijoen, Oulun ja Pudasjärven jätetaksa 2026
8. Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskus
 - Lupa poiketa luonnonsuojelulain (9/2023) 65 §:n tiukasti suojellun luontotyypin hävittämisen- ja heikentämiskiellosta
9. Koulutuskuntayhtymä OSAO
 - Yhtymäkokouksen 1.12.2025 pöytäkirja
 - Yhtymähallituksen 15.12.2025 pöytäkirja
 - Yhtymähallituksen 19.1.2026 esityslista
10. Tiedonhallintalautakunta
 - Tiedonhallintalautakunnan arviointi: Tiedonhallintamallin ylläpito 2025 (VN/26236/2025)
11. Elinvoimajaosto

Kunnanhallitus

§ 16

19.01.2026

-Muistio 17.12.2025

12. Täyttöluvan hakeminen kunnanhallitukselta etsivä
nuorisotyöntekijän toimeen

Esittelijä

Kunnanjohtaja Soini Heidi

Päätösehdotus

Merkitään asiakirjat tiedoksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kunnanjohtajan tavoitekeskustelu (ohm. 9)

Kunnanhallitus 19.01.2026 § 17
25/00.02.01/2026

Kunnanjohtajan tehtävänä on johtaa kunnanhallituksen alaisena kunnan hallintoa sekä strategista johtamista, henkilöstö-, konserni-, sopimus- ja talousjohtamista sekä elinvoiman ja hyvinvoinnin edistämistä, edunvalvontaa ja sidosryhmäyhteistyötä. Kunnanjohtajan toimintaa ohjaavat kuntastrategia, hallintosääntö, konserniohjeet sekä kunnanvaltuuston ja kunnanhallituksen hyväksymät muut ohjeet ja päätökset.

Kuntalain (410/2015) 38 §:n mukaisesti kunnanhallitus johtaa kunnan toimintaa, hallintoa ja taloutta, ja kunnanjohtaja johtaa kunnanhallituksen alaisena kunnan hallintoa, taloudenhoitoa ja muuta toimintaa. Kunnanhallitus ja kunnanjohtaja muodostavat kunnan operatiivisen johtamisen ytimen, ja kunnan hallinto perustuu luottamushenkilöiden ja viranhaltijaorganisaation väliseen hyvään ja vuorovaikutteiseen yhteistyöhön.

Kunnanhallituksen ja kunnanvaltuuston puheenjohtajat käyvät kunnanjohtajan kanssa vuosittaisen tavoitekeskustelun talousarvion hyväksymisen yhteydessä. Keskustelussa tarkastellaan kunnanjohtajan tulostavoitteita ja painopistealueita tulevalle vuodelle kuntastrategian ja talousarvion tavoitteiden pohjalta sekä käytettävissä olevat taloudelliset resurssit huomioiden. Ennen tavoitekeskustelua kunnanhallitus antaa puheenjohtajistolle saatteet keskustelun toteuttamista varten. Tavoitekeskustelu on käyty puheenjohtajiston ja kunnanjohtajan kesken kunnanhallituksen linjausten mukaisesti.

Kunnanjohtajan tulostavoitteet perustuvat voimassa olevaan kuntastrategiaan, jonka painopistealueet ovat:

1. Palvelumme ovat ennakkoluulottomia ja ketteriä
2. Investoimme tulevaisuuteen
3. Meren ja luonnon äärellä on tilaa elää ja hengittää
4. Uudistamme ja uudistumme

Tavoitekeskustelun sisältö ja siinä käsitellyt kunnanjohtajan tulostavoitteet saatetaan kunnanhallituksen tietoon tämän pykälän yhteydessä. Tavoitteiden toteutumista arvioidaan keväällä 2027 vuoden 2026 tilinpäätöksen valmistuttua.

Ohm. 9

Tavoitekeskustelu muistio

Valmistelija

Puheenjohtaja

Kunnanhallitus

§ 17

19.01.2026

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee kunnanjohtajan tavoitekeskustelun tiedoksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Keskusteluasiat ja kokouksen päättäminen

Kunnanhallitus 19.01.2026 § 18

Esittelijä

Kunnanjohtaja Soini Heidi

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 5, § 6, § 7, § 9, § 10, § 11, § 12, § 13, § 16, § 17, § 18

Muutoksenhakukielto

Kuntalain 136 §:n mukaan päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 8, § 14, § 15**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Lumijoen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Kunnankuja 1, 91980 Lumijoki

Käyntiosoite: Pietinkuja 1, 91980 Lumijoki

Sähköpostiosoite: kirjaamo@lumijoki.fi

Puhelinnumero: 08–5587 1800

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 10–11 ja klo 12–14.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Lumijoen kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on xx.xx.xxxx viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaisille lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty xx.xx.xxxx.

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty xx.xx.xxxx.