

Yhdyskuntalautakunta

Aika 13.01.2026 klo 18:00 - 19:05

Paikka Päiväkotikokous, Puuteri

Käsittelyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 2	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 3	Kokouksen työjärjestys	5
§ 4	Talousarvion toteutuminen	6
§ 5	Investointien tilanne	7
§ 6	Kehityspäällikön ja teknisen johtajan päätökset sekä katsaus ajankohtaisiin asioihin	8
§ 7	Vuoden 2026 käyttösuunnitelman vahvistaminen	9
§ 8	Yhdistelmätyöntekijän tehtävän täyttölupa	10
§ 9	Keskusteluasiat ja kokouksen päättäminen	11

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Ervasti Juuso	puheenjohtaja	
	Laurila Irina	varapuheenjohtaja	
	Aholanranta Janne	jäsen	
	Koivisto Sari	jäsen	
	Mattila Joni	jäsen	
	Paavola Kaisa	jäsen	
	Vanhala Hannu	kunnanhallituksen edustaja	
	Korkala Ari	pöytäkirjanpitäjä	
	Aspegren Timo	esittelijä	

Poissa Riekkä Juha

Allekirjoitukset

puheenjohtaja
Juuso Ervasti

pöytäkirjanpitäjä
Ari Korkala

Käsitellyt asiat

1 - 9

Pöytäkirjan tarkastus

pöytäkirjantarkastaja
Sari Koivisto

pöytäkirjantarkastaja
Joni Mattila

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä Lumijoen
kunnan www-sivuilla 16.01.2026 09:00

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Yhdyskuntalautakunta 13.01.2026 § 1

Esittelijä	Tekninen johtaja Korkala Ari
Päätösehdotus	Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
Päätös	Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Yhdyskuntalautakunta 13.01.2026 § 2

Esittelijä Tekninen johtaja Korkala Ari

Päätösehdotus Tarkastusvuorossa ovat Sari Koivisto ja Joni Mattila.

Päätös Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Sari Koivisto ja Joni Mattila.

Kokouksen työjärjestys

Yhdyskuntalautakunta 13.01.2026 § 3

Esittelijä	Tekninen johtaja Korkala Ari
Päätösehdotus	Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.
Päätös	Kokouksessa päätettiin edetä esityslistan mukaisessa järjestyksessä ja käsitellä lisäasiana yhdistelmätyöntekijän täyttölupa asiana nro 8.

Talousarvion toteutuminen

Yhdyskuntalautakunta 13.01.2026 § 4

Esittelijä

Tekninen johtaja Korkala Ari

Talousarvio on toteutunut yhdyskuntalautakunnan osalta 1.1.-30.11.2025 seuraavasti:

Toimitilapalvelut		Ta. 2025	Tot v.a	%
Ta 700	tulot	558.259	514.791	92
	menot	-851.467	-723.662	85
	netto	-293.208	-208.871	71
Muut palvelut	tulot	353.024	303.563	86
Ta 750	menot	-524.754	-406.155	77
	netto	-171.730	-102.592	60
Tukipalvelut	tulot	97.935	79.209	81
Ta 770	menot	-794.020	-678.841	85
	netto	-696.085	-599.632	86
Kaikki yhteensä	tulot	1.009.218	897.563	89
	menot	-2.170.241	-1.808.658	83
	netto	-1.161.023	-911.095	78

Tasaisella käytöllä talousarvion toteutuma olisi 92 %.

Päätösehdotus

Lautakunta merkitsee talousarvion toteuman tiedoksi.

Päätös

Talousarvion toteutuma merkittiin tiedoksi.

Investointien tilanne

Yhdyskuntalautakunta 13.01.2026 § 5

Esittelijä

Tekninen johtaja Korkala Ari

Kunnan talousarviossa olleiden investointien tilanne

Investointi	tilanne 5 valmiista
Varjakan sataman nosturi	100 %
Ruutikangas EAKR	100 %
Kiinteistöjen korjaukset	13 %
Kevyenliikenteenväylien suunnittelu / rakentaminen	100 %
Luontotien kunnostus	100 %

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi lautakunnalle.

Päätös

Investointien tilanne merkittiin tiedoksi.

Kehityspäällikön ja teknisen johtajan päätökset sekä katsaus ajankohtaisiin asioihin

Yhdyskuntalautakunta 13.01.2026 § 6

Esittelijä

Tekninen johtaja Korkala Ari

Kehityspäällikkö ja tekninen johtaja ovat tehneet edellisen kokouksen jälkeen oheismateriaalin 1 olevat päätökset.

Ajankohtaiset asiat:

- Vuokraneuvottelu Pohde / Lumijoen kunta
- EKTR haku
- Ateria- ja puhtauspalveluiden kehittäminen / Palveluvastaavan valinta

Ohm. 1

viranhaltijapäätökset

Päätösehdotus

Lautakunta merkitsee päätökset tiedoksi ja päättää, että lautakunta ei käytä otto-oikeutta päätösten suhteen. Lautakunta merkitsee katsauksen ajankohtaisiin asioihin tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Vuoden 2026 käyttösunnitelman vahvistaminen

Yhdyskuntalautakunta 13.01.2026 § 7
9/00.02.02/2026

<aloita tästä>

Valmistelija

Korkala Ari

Esittelijä

Tekninen johtaja Korkala Ari

Lautakunta hyväksyy käyttösunnitelman vuodelle 2026 esitetyn mukaisena.

Toimitilapalvelut		
Ta 700	tulot	339.880
	menot	-868.639
	netto	-528.759
Muut palvelut	tulot	137.540
Ta 750	menot	-478.975
	netto	-341.435
Tukipalvelut	tulot	100.428
Ta 770	menot	-753.086
	netto	-652.658
Kaikki yhteensä	tulot	577.848
	menot	-2.100.700
	netto	-1.522.852

Päätösehdotus

Lautakunta hyväksyy käyttösunnitelman vuodelle 2026 esitetyn mukaisena.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Yhdistelmätyöntekijän tehtävän täyttölupa

Yhdyskuntalautakunta 13.01.2026 § 8
17/01.00.02/2026

Lumijoen kunnan Ateria- ja puhtauspalveluita on kehitetty vuoden 2025 aikana. Palveluihin on mm. päivitetty henkilöstö- ja työmäärämitoitukset.

Ateria- ja puhtauspalveluiden henkilöstön tarve on yhteensä 8 henkilöä. Tällä hetkellä tuosta 8 henkilön määrästä täyttölupa puuttuu yhden yhdistelmätyöntekijän osalta.

Valmistelija Korkala Ari

Esittelijä Tekninen johtaja Korkala Ari

Päätösehdotus Lautakunta esittää Lumijoen kunnanhallitukselle, että se myöntäisi täyttöluvan yhdistelmätyöntekijän toistaiseksi voimassaolevan tehtävän täyttämiseen.

Päätös Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Keskusteluasiat ja kokouksen päättäminen

Yhdyskuntalautakunta 13.01.2026 § 9

Esittelijä

Tekninen johtaja Korkala Ari

Päätös

Lautakunta keskusteli seuraavista aiheista:

- Ylipääntien (mt. 18621) kevyenliikenteenväylän rakentaminen
- Lumijoentien (mt. 813) liikenneturvallisuuden parantaminen
- Kuntakeskuksen joulun kausivalaistus vuonna 2026

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 19:05.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 5, § 7, § 8, § 9

Muutoksenhakukielto

Kuntalain 136 §:n mukaan päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 6**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Lumijoen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Yhdyskuntalautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Kunnankuja 1, 91980 Lumijoki

Käyntiosoite: Pietinkuja 1, 91980 Lumijoki

Sähköpostiosoite: kirjaamo@lumijoki.fi

Puhelinnumero: 08–5587 1800

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 10–11 ja klo 12–14.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Lumijoen kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on xx.xx.xxxx viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaisille lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty xx.xx.xxxx.

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty xx.xx.xxxx.