

Sivistys- ja kulttuurilautakunta

Aika 11.11.2025 klo 18:00 - 20:37

Paikka Lumijoen peruskoulu, opettajienhuone ja sivuhuone/näyttötekniikan käytön takia.

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 110	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 111	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 112	Kokouksen työjärjestys	5
§ 113	Vs. varhaiskasvatusjohtajan toimialainfo	6
§ 114	Täyttöluvan hakeminen kunnanhallitukselta varhaiskasvatuksen erityisopettajan sijaisuuteen	7
§ 115	Varhaiskasvatuksen hoitopäivien varaamisen periaatteet	9
§ 116	Maksuttoman varhaiskasvatuksen käyttöönotto Lumijoella	13
§ 117	Sivistys- ja kulttuurilautakunnan toimialueen käyttötalouden toteuma ajalla 1.1.-30.09.2025	17
§ 118	Sivistysjohtaja-rehtorin toimialainfo	19
§ 119	Talouden tilannekatsaus ja talouden toteumaennuste vuodelle 2025 sekä toimenpiteet toimialakohtaisesti. Sivistys- ja kulttuurilautakunnan esitys lisätalousarviosta vuodelle 2025 toimialan käyttötalouden osalta (ohm.38)	20
§ 120	Sivistys- ja kulttuurilautakunnan talousarvioesitys vuodelle 2026, toiminnalliset tavoitteet ja henkilöstösuunnitelma (ohm. 39-41).	23
§ 121	Lumijoen peruskoulun päätelaitteet, leasingkoneiden hankinta (ohm.42 -43)	26
§ 122	Tiedoksi sivistysjohtaja-rehtorin viranhaltijapäätökset (ohm. 44)	27
§ 123	Valtuutettujen aloitteet	28
§ 124	Tiedoksi saatettavia asiakirjoja (ohm.45)	30
§ 125	Keskusteluasiat ja kokouksen päättäminen	31

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Laho Henna	puheenjohtaja	
	Kurkela Jouni	varapuheenjohtaja	
	Nybacka Marja	jäsen	
	Pernu Tatu	jäsen	
	Rankinen Pekka	jäsen	
	Meskus Anne	kunnanhallituksen edustaja	
	Huotari Auvo	esittelijä/pöytäkirjanpitäjä	
	Ollakka Jaana	vakajohtaja	
Poissa	Lampela Toni		
	Närhi Tiina		

Allekirjoitukset

Henna Laho
puheenjohtaja

Auvo Huotari
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

110 - 125

Pöytäkirjan tarkastus

Marja Nybacka
pöytäkirjantarkastaja

Tatu Pernu
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä Lumijoen kunnan www-sivuilla

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Sivistys- ja kulttuurilautakunta 11.11.2025 § 110

Esittelijä	Sivistysjohtaja-rehtori Huotari Auvo
Päätösehdotus	Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
Päätös	Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Sivistys- ja kulttuurilautakunta 11.11.2025 § 111

Esittelijä

Sivistysjohtaja-rehtori Huotari Auvo

Päätösehdotus

Tarkastusvuorossa ovat Marja Nybacka ja Tiina Närhi.

Päätös

Valittiin pöytäkirjan tarkastajiksi Marja Nybacka ja Tatu Pernu.

Kokouksen työjärjestys

Sivistys- ja kulttuurilautakunta 11.11.2025 § 112

Esittelijä	Sivistysjohtaja-rehtori Huotari Auvo
Päätösehdotus	Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.
Päätös	Hyväksyttiin.

Vs. varhaiskasvatusjohtajan toimialainfo

Sivistys- ja kulttuurilautakunta 11.11.2025 § 113

Vs. varhaiskasvatusjohtajan toimialainfo.

Esittelijä

Sivistysjohtaja-rehtori Huotari Auvo

Päätösehdotus

Sivistys- ja kulttuurilautakunta merkitsee vs. varhaiskasvatusjohtajan toimialainfon tiedoksi.

Päätös

Vs. varhaiskasvatusjohtajan info merkittiin tiedoksi.

Täyttöluvan hakeminen kunnanhallitukselta varhaiskasvatuksen erityisopettajan sijaisuuteen

Sivistys- ja kulttuurilautakunta 11.11.2025 § 114
337/00.02.04/2025

Lumijoen kunnan hallintosäännön § 45 B mukaisesti yli 3 kuukauden mittaisen määräaikaisen tehtävän täyttämiseen vaaditaan kunnanhallituksen ennalta myöntämä täyttölupa.

Lumijoen varhaiskasvatuksessa on tällä hetkellä kuusi lapsiryhmää. Päiväkotitoiminta Ensilumessa toimii neljä päiväkotiryhmää ja Päiväkotitoiminta Pikkulumessa kaksi päiväkotiryhmää. Jokaisessa päiväkotiryhmässä toimii pääsääntöisesti yksi varhaiskasvatuksen opettaja ja kaksi varhaiskasvatuksen lastenhoitajaa.

Päiväkodissa tulee kasvatustoiminta-, opetus- ja hoitotoimissa olla varhaiskasvatuksessa olevien lasten määrään, heidän ikäänsä ja varhaiskasvatuksessa päivittäin viettämäänsä aikaan suhteutettuna riittävä määrä henkilöitä, joilla on tässä laissa säädetty varhaiskasvatuksen opettajan, sosionomin tai lastenhoitajan ammatillinen kelpoisuus. Mitoituksesta säädetään tarkemmin valtioneuvoston asetuksessa. Päiväkodin yhdessä ryhmässä saa olla yhtä aikaa läsnä enintään kolmea varhaiskasvatuksen tehtävissä olevaa 1 momentissa tarkoitettua henkilöä vastaava määrä lapsia. (Varhaiskasvatuslaki 540/2018 §35.) Alle 3-vuotiaiden ryhmässä voi olla yhtä aikaa 12 lasta kolmella kasvattajalla (1/4) ja yli 3-vuotiaiden ryhmässä kolmella kasvattajalla voi olla 21 lasta yhtä aikaa (1/7).

Lisäksi uudistettu varhaiskasvatuslaki tuli voimaan 1.8.2022 ja suurimmat muutokset liittyvät lapselle tarjottavaan kehityksen ja oppimisen tukeen. Varhaiskasvatuslain muutoksen myötä tuen antaminen on aiempaa velvoittavampaa ja tuen tarve tulee näkyä lapsen varhaiskasvatussuunnitelmassa ja toiminnan toteutuksessa ja resurssoinnissa.

Varhaiskasvatuksen erityisopettajan tehtävä on keskeinen osa varhaista tukea, joka ehkäisee oppimisen ja kehityksen ongelmien kasautumista ja vähentää myöhempien, raskaampien palvelujen tarvetta. Lapsilla on yhä moninaisempia tuen tarpeita, ja varhaiserityiskasvatuksen palvelujen kysyntä on kasvanut viime vuosina.

Varhaiskasvatuksen erityisopettajan rekrytoinnilla vahvistetaan inklusiota ja varmistetaan, että jokainen lapsi saa laadukasta ja

**Sivistys- ja
kulttuurilautakunta**

§ 114

11.11.2025

oikea-aikaista tukea arjessa. Tehtävä tukee koko henkilöstöä pedagogisesti ja lisää heidän osaamistaan lasten yksilöllisten tarpeiden huomioimisessa. VEO:n läsnäolo varhaiskasvatuksessa tukee myös perheiden ohjausta ja yhteistyötä neuvolan sekä muiden palveluiden kanssa.

Valmistelija Vs. varhaiskasvatusjohtaja Ollakka Jaana

Esittelijä Sivistysjohtaja-rehtori Huotari Auvo

Päätösehdotus Sivistys- ja kulttuurilautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että se myöntää täyttöluvan määräaikaiseen varhaiskasvatuksen erityisopettajan tehtävään 60% työajalla ajalle 15.12.2025-15.6.2026.

Päätös Sivistys- ja kulttuurilautakunta esittää kunnanhallitukselle, että se myöntää täyttöluvan määräaikaiseen varhaiskasvatuksen erityisopettajan tehtävään 60% työajalla ajalle 15.12.2025-15.6.2026.

Varhaiskasvatuksen hoitopäivien varaamisen periaatteet

Sivistys- ja kulttuurilautakunta 11.11.2025 § 115
339/00.02.04/2025

**Maksu peruuttamatta jätetystä varhaiskasvatuksesta 1.6.-
31.8.2026 välisenä aikana**

Laki varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista §10 mukaan peruuttamatta jätetystä varhaiskasvatuksesta voidaan periä maksu. Laki toteaa: *Jos lapsen huoltajat varaavat lapselle varhaiskasvatuspaikan lomansa ajaksi eivätkä peruuta sitä, voidaan peruuttamatta jätetystä varhaiskasvatuspaikasta periä puolet tämän lain mukaan määräytyvästä kuukausimaksusta. Vaikka perheen tulot olisivat niin pienet, ettei lapselle ole määrätty kuukausimaksua, voidaan tässä momentissa tarkoitettulla tavalla käyttämättä jätetystä varhaiskasvatuksesta kuitenkin periä puolet 7 §:n mukaisesta pienimmästä perittävästä maksusta.*

Lumijoen kunnan varhaiskasvatuksessa on huoltajille ilmoitettu määräajat, mihin mennessä loma-aikojen hoitoaikavaraukset on ilmoitettava. Varhaiskasvatuksen syys,- joului- ja talviloman sekä kesäajan suunnittelu perustuu näihin huoltajien ilmoittamiin lomiin ja hoidon tarpeeseen. Varausten mukaan vahvistetaan henkilökunnan lomat, tilataan siivous- ja ruokapalvelut sekä päätetään, mitkä toimipisteet pidetään auki. Loma-ajoille tehdään varauksia enemmän kuin lapsia todellisuudessa on paikalla. Kaikista poissaoloista ei ilmoiteta yksiköihin. Tämä aiheuttaa sen, että loma-ajoille varataan liikaa ruoka-annoksia ja henkilöstöresurssia, josta aiheutuu kunnalle turhia kuluja.

Jotta varhaiskasvatukselle tulisi ajoissa tieto, että lomalle varattua paikkaa ei käytettävä ja lapsi jää lomalle, otetaan käyttöön mahdollisuus periä peruuttamatta jätetystä varhaiskasvatuksesta maksu loma-ajalta.

Lumijoen kunnan varhaiskasvatuksessa ehdotetaan otettavaksi käyttöön seuraava käytäntö: Jos huoltajat varaavat varhaiskasvatuspaikan lomansa ajaksi, eivätkä peruuta sitä, peritään peruuttamatta jätetystä varhaiskasvatuspaikasta puolet varhaiskasvatuslain mukaan määräytyvästä kuukausimaksusta. Tämä käytäntö koskee yhtä kalenteriviikkoa pidempää ajanjaksoa. Jos lapsen edellä mainittua yhden kalenteriviikon ajaksi varattua varhaiskasvatusta ei käytetä, tulee se perua viimeistään 14 kalenteripäivää ennen varauksen alkua. Tästä peruuttamatta jätetystä varhaiskasvatuksesta peritään aina puolet

kuukausimaksuksi määritellyn asiakasmaksun lisäksi, jos kyseessä on yli kalenteriviikko. Jos asiakasmaksu on 0,00 euroa, peritään asiakkaalta puolet varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain mukaisesta pienimmästä perittävästä maksusta. Maksu peritään myös heinäkuulta, vaikka kuukausi muutoin olisi perheelle maksuton. Huoltajien on tehtävä peruutus kirjallisesti sähköpostilla varhaiskasvatusjohtajalle (viimeistään 14 kalenteripäivää ennen varauksen alkua). Maksu on ulosottokelpoinen (laki varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista, 19 §). Tällä käyttöön otettavalla maksulla halutaan vahvistaa uutta toimintamallia, ettei varhaiskasvatusta varata varalta. Jokaiselle lapselle löytyy kyllä kesällä varhaiskasvatuspaikka, jos perheelle tulee äkillinen hoidontarve eli huoltajien ei tarvitse varata varhaiskasvatuspaikkaa varalta.

Varhaiskasvatuksen maksuhyvityskäytännöt loma-aikoina

Varhaiskasvatuksen maksuhyvityksellä tuetaan perheiden mahdollisuuksia suunnitella lapsen hoitoa joustavasti sekä varmistetaan palvelujen tarkoituksenmukainen käyttö loma-aikoina. Maksuhyvitystä myönnetään seuraavien periaatteiden mukaisesti:

Kesäkausi (1.6.–31.8.)

Maksuhyvitys myönnetään, mikäli lapsi on poissa varhaiskasvatuksesta yhtäjaksoisesti vähintään neljä viikkoa. Poissaolosta tulee ilmoittaa kirjallisesti viimeistään 30.4. mennessä. Tällöin poissaolokuukaudelta ei peritä varhaiskasvatusmaksua.

Syys-, joului- ja talvilomat

Näinä loma-aikoina maksuhyvitys myönnetään, jos lapsi on yhtäjaksoisesti poissa vähintään viisi arkipäivää (yksi viikko). Poissaolosta tulee ilmoittaa kirjallisesti vähintään kaksi viikkoa ennen loman alkamista. Hyvityksen määrä on 25 % kyseisen kuukauden varhaiskasvatusmaksusta.

Lapsen sairastaminen ja poissaolot

Pääsääntöisesti kuukausimaksu peritään myös lapsen poissaolopäiviltä. Kuukausimaksun perinään liittyvät poikkeukset:

1. Jos lapsi on sairauden takia pois varhaiskasvatuksesta vähintään 11 toimintapäivää kalenterikuukauden aikana, peritään puolet kuukausimaksusta.
2. Jos lapsi on sairauden takia pois kaikki kalenterikuukauden toimintapäivät, maksua ei peritä lainkaan.
3. Jos lapsi on poissa muun kuin sairauden vuoksi koko kalenterikuukauden, peritään puolet kuukausimaksusta.

**Sivistys- ja
kulttuurilautakunta**

§ 115

11.11.2025

4. Kun varhaiskasvatus alkaa kesken kalenterikuukauden, alennetaan kuukausimaksua siten, että maksu vastaa päiväkodissa olopäivien määrää.

Sairauspoissaoloista tulee ilmoittaa lapsen hoitopaikkaan heti ensimmäisenä sairauspäivänä. Jos lapsi on pois päivähoidosta ilmoittamatta, poissaolo tulkitaan muuksi poissaoloksi.

Valmistelija

Vs. varhaiskasvatusjohtaja Ollakka Jaana

Esittelijä

Sivistysjohtaja-rehtori Huotari Auvo

Päätösehdotus

Sivistys- ja kulttuurilautakunta päättää,

1. että huoltajilta peritään 1.6.–31.8. väliseltä ajalta maksu lomansa ajaksi peruuttamatta jätetystä varhaiskasvatuspaikasta, joka on puolet kuukausimaksuksi määritellyn asiakasmaksun lisäksi. Jos asiakasmaksu on 0,00 euroa, peritään asiakkaalta puolet varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain mukaisesta pienimmästä perittävästä maksusta. Käytäntö koskee yli yhden kalenteriviikon, huoltajan lomansa ajaksi varattua varhaiskasvatusjaksoa kyseisenä kesäpäivystysaikana. Tarpeeton varaus tulee perua viimeistään 14 kalenteripäivää ennen varauksen alkua sähköpostilla varhaiskasvatusjohtajalle. Maksu peritään myös heinäkuulta, vaikka kuukausi muutoin olisi perheelle maksuton. Maksu on (laki varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista 19 §). ulosottokelpoinen.

2. että varhaiskasvatuksen maksuhyvityksiä loma-aikoina koskevat edellä esitetyt periaatteet ja ehdot otetaan käyttöön 1.12.2025 alkaen.

Päätös

Sivistys- ja kulttuurilautakunta päättää

1. että huoltajilta peritään 1.6.–31.8. väliseltä ajalta maksu lomansa ajaksi peruuttamatta jätetystä varhaiskasvatuspaikasta, joka on puolet kuukausimaksuksi määritellyn asiakasmaksun lisäksi. Jos asiakasmaksu on 0,00 euroa, peritään asiakkaalta puolet varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain mukaisesta pienimmästä perittävästä maksusta. Käytäntö koskee yli yhden kalenteriviikon, huoltajan lomansa ajaksi varattua varhaiskasvatusjaksoa kyseisenä kesäpäivystysaikana. Tarpeeton varaus tulee perua viimeistään 14 kalenteripäivää ennen varauksen alkua sähköpostilla varhaiskasvatusjohtajalle. Maksu peritään myös heinäkuulta, vaikka kuukausi muutoin olisi perheelle maksuton. Maksu on (laki varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista 19 §). ulosottokelpoinen.

2. että varhaiskasvatuksen maksuhyvityksiä loma-aikoina koskevat

edellä esitetyt periaatteet ja ehdot otetaan käyttöön 1.12.2025 alkaen.

Maksuttoman varhaiskasvatuksen käyttöönotto Lumijoella

Sivistys- ja kulttuurilautakunta 11.11.2025 § 116
336/00.02.04/2025

Valtuuston talousarvioseminaarissa 10.-11.10.2025 nousi esille talousarvion 2026 valmistelun yhteydessä kysymys maksuttoman varhaiskasvatuksen käyttöönotosta Lumijoella.

Kuntaliiton (2024) mukaan kokonaan maksutonta varhaiskasvatusta tarjotaan kaikkiaan 35 kunnassa ja näistä 23 kuntaa ei peri miltään osin varhaiskasvatuksen asiakasmaksuja. Suurin osa kunnista, joissa ei peritä maksua on alle 5000 asukasta, kaikissa yli 20 00 asukkaan kunnissa peritään asiakasmaksuja.

Maksuton varhaiskasvatus tukee lasten yhdenvertaisia mahdollisuuksia, perheiden arkea sekä kunnan elinvoimaa. Se on investointi tulevaisuuteen, joka tuottaa hyötyä sekä lapsille että yhteiskunnalle pitkällä aikavälillä.

Varhaiskasvatus on tärkeä osa lapsen oppimisen ja kehityksen polkua. Maksuttomuus varmistaa, että jokaisella lapsella on taustasta riippumatta mahdollisuus osallistua laadukkaaseen varhaiskasvatukseen. Se tukee lapsen sosiaalisten, kielellisten ja tunne-elämän taitojen kehittymistä sekä ehkäisee myöhempiä oppimisvaikeuksia. Perheille maksuton varhaiskasvatus tarjoaa helpotusta arkeen ja vähentää taloudellista kuormitusta, mahdollistaa työn ja perhe-elämän parempaa yhteensovittamista sekä tukee vanhempien työllistymistä ja opiskelua. Kunnan näkökulmasta maksuton varhaiskasvatus edistäisi yhdenvertaisuutta, vahvistaa työllisyyttä ja houkuttelisi lapsiperheitä muuttamaan kuntaan.

Lisäksi Lumijoen kunta on halunnut osaltaan mahdollistaa joustavat ratkaisut lapsiperheissä ja kunnassa otettiin käyttöön myös kotihoidon tuen kuntalisä 1.4.2023 alkaen, joka on 250 euroa kuukaudessa. Kuntalisällä haluttiin tukea perheitä ja mahdollistaa lapsen hoitaminen kotona silloin, kun se oli perheelle paras ratkaisu. Kuntalisää ei tarvitse hakea erikseen, vaan se maksetaan automaattisesti kotihoidon tuen hoitorahan korotuksena, mikäli sen saamisen ehdot täyttyvät. Kuntalisää maksetaan, jos perheessä on alle 2-vuotias lapsi ja vanhempi hoitaa sitä lasta, josta kotihoidon tukea maksetaan. Kuntalisä maksetaan ainoastaan perheen nuorimmasta lapsesta, josta kotihoidon tukea on maksettu. Kuntalisää ei makseta, jos perhe saa vanhempainpäivärahaa.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksuperiaatteet

Varhaiskasvatuksen järjestämistä säätelee varhaiskasvatustalain (540/2018) ja asiakasmaksujen osalta varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain (1503/2016). Asiakasmaksulain mukaan kunnan järjestämästä varhaiskasvatuksesta voidaan periä lain mukainen asiakasmaksu ja se voidaan määrätä kuukausimaksuna. Yleisenä periaatteena on, että maksua peritään 11 kuukaudelta toimintavuoden aikana.

Varhaiskasvatusmaksuun vaikuttavat varhaiskasvatukselle varattu aika, perheen tulot ja perheen koko. Enimmillään perheen maksu nuorimmasta lapsesta voi olla 1.8.2024 alkaen 311 euroa. Mikäli tulojen perusteella maksu jää alle 30 euroa sitä ei peritä ollenkaan. Varhaiskasvatusmaksuihin ja tuloarajoihin tehdään indeksitarkastukset joka toinen vuosi (Laki varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista 1503/2016). Asiakasmaksulaissa määritellään periaatteet, milloin kunta voi periä tulojen mukaan korkeinta mahdollista maksua ja missä tilanteissa maksua tulee alentaa.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulakia on muutettu kolme kertaa ja muutoksissa on alennettu varhaiskasvatuksen asiakasmaksuja nostamalla tuloarajoja ja sisaruksilta perittäviä maksuja on alennettu.

Maksuttoman varhaiskasvatuksen taloudelliset vaikutukset kunnalle

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksutuotot ovat pienentyneet merkittävästi viime vuosina ja pienenevät jatkossakin johtuen varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain muutoksista.

Vuonna 2024 varhaiskasvatuksen asiakasmaksutuotot olivat 79 709 € ja vuonna 2025 asiakasmaksutuottoja on arvioitu saatavan noin 59 000 € ja tulevana vuonna 2026 asiakasmaksutuottojen on arvioitu vähenevän edelleen tuloarajamuutosten (1.8.2026) takia ja on arvioitu olevan n. 48 000 €.

Maksuton varhaiskasvatus saattaa nostaa osallistumisastetta ja mahdollisesti lisätä tätä kautta henkilöstömenoja. Varhaiskasvatuksen päivittäin varattavan henkilöstömäärän ennakkoimattomuus saattaa lisääntyä, mikäli huoltajat varaavat varhaiskasvatusta yli todellisen tarpeen.

Hallinnossa maksuton varhaiskasvatus toisi säästöjä taloussihteerin työpanoksesta, kun asiakasmaksupäätökset vähenisivät tai niitä ei tehtäisi lainkaan.

Maksuttoman varhaiskasvatuksen taloudelliset vaikutukset perheelle

Asiakasmaksun suuruus vaihtelee 30 eurosta 311 euroon lapsen hoidontarpeesta, perheen tuloista ja koosta riippuen. Mikäli perheen alle 3-vuotias lapsi osallistuu varhaiskasvatukseen, perhe menettää kotihoidon tuen siitä lapsesta, joka osallistuu varhaiskasvatukseen. Maksuttoman varhaiskasvatuksen vaikutus perheen asiakasmaksumenoihin yhdestä lapsesta on 30 eurosta 311 euroon ja useampilapsella perheellä vaikutus on isompi.

Esimerkki 1. Perhe, jossa on 2 varhaiskasvatusikäistä lasta ja 2 huoltajaa, tulot ovat 6 236 euroa/kk, asiakasmaksu nuoremasta lapsesta on 30 €/kk ja vanhemmasta 0 €/kk. Perheen saama taloudellinen hyöty on 30 €/kk.

Esimerkki 2. Perhe, jossa on 2 varhaiskasvatusikäistä lasta ja 2 huoltajaa, tulot ovat 8858 €/kk, asiakasmaksu nuoremasta lapsesta 311 €/kk ja vanhemmasta lapsesta 124 €/kk. Perheen saama taloudellinen hyöty on 435 €/kk.

Maksu peruuttamatta jätetystä varhaiskasvatuksesta 1.6.–31.8. välisenä aikana

Laki varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista 10 § mukaan peruuttamatta jätetystä varhaiskasvatuksesta voidaan periä maksu. Laki toteaa: Jos lapsen huoltajat varaavat lapselle varhaiskasvatuspaikan lomansa ajaksi eivätkä peruuta sitä, voidaan peruuttamatta jätetystä varhaiskasvatuspaikasta periä puolet tämän lain mukaan määräytyvästä kuukausimaksusta. Vaikka perheen tulot olisivat niin pienet, ettei lapselle ole määrätty kuukausimaksua, voidaan tässä momentissa tarkoitettulla tavalla käyttämättä jätetystä varhaiskasvatuksesta kuitenkin periä puolet 7 §:n mukaisesta pienimmästä perittävästä maksusta.

Maksuttomuudesta huolimatta vanhempien tulee varata lapsen hoitoajat sähköisen järjestelmän kautta sovittujen tuntien mukaisesti. Vanhempien tulee myös ilmoittaa talvikauden lomat (syys-, joului- ja hiihtoloma) sekä kesä-, heinä- ja elokuun loma-ajat henkilökunnan lomien järjestelyjen vuoksi. Varhaiskasvatuksen syys-, joului-, ja talviloman sekä kesäajan suunnittelu perustuu näihin huoltajien ilmoittamiin lomiin ja hoidon tarpeeseen. Varausten mukaan vahvistetaan henkilökunnan lomat, tilataan siivous- ja ruokapalvelut sekä päätetään, mitkä toimipisteet pidetään auki. Loma-ajoille tehdään varauksia enemmän kuin lapsia todellisuudessa on paikalla. Kaikista poissaoloista ei ilmoiteta yksiköihin. Tämä aiheuttaa sen, että loma-ajoille varataan liikaa ruoka-annoksia ja henkilöstöresurssia, josta aiheutuu kunnalle turhia kuluja.

**Sivistys- ja
kulttuurilautakunta**

§ 116

11.11.2025

Jos lapsen huoltajat ovat varanneet lapselle varhaiskasvatuspaikan lomien ajaksi, eivätkä käytä ja peruuta sitä, peritään puolet varhaiskasvatusmaksusta. Maksuttomassa varhaiskasvatuksessa maksuna voidaan periä puolet vähimmäismaksusta. Tällä hetkellä perumattomista ja käyttämättömistä hoitovarouksista ei peritä maksua, mutta jatkossa niistä perittäisiin puolet varhaiskasvatusmaksusta.

Valmistelija

Vs. varhaiskasvatusjohtaja Ollakka Jaana

Esittelijä

Sivistysjohtaja-rehtori Huotari Auvo

Päätösehdotus

Sivistys- ja kulttuurilautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle seuraavaa:

1. Lumijoen kunnassa otetaan käyttöön maksuton varhaiskasvatus 1.8.2026 alkaen. Päätös on voimassa toistaiseksi.

2. Lumijoen kunnan varhaiskasvatuksessa ehdotetaan otettavaksi käyttöön seuraava käytäntö: huoltajilta peritään 1.6.–31.8. väliseltä ajalta maksu lomansa ajaksi peruuttamatta jätetystä varhaiskasvatuspaikasta, joka on puolet kuukausimaksuksi määritellyn asiakasmaksun lisäksi. Jos asiakasmaksu on 0,00 euroa, peritään asiakkaalta puolet varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain mukaisesta pienimmästä perittävästä maksusta. Käytäntö koskee yli yhden kalenteriviikon, huoltajan lomansa ajaksi varattua varhaiskasvatusjaksoa kyseisenä kesäpäivystysaikana. Tarpeeton varaus tulee perua viimeistään 14 kalenteripäivää ennen varauksen alkua sähköpostilla varhaiskasvatusjohtajalle. Maksu on (laki varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista 19§) ulosottokelpoinen.

Päätös

Sivistys- ja kulttuurilautakunta keskusteli maksuttoman varhaiskasvatuksen toteuttamisesta Lumijoella ja päätti palauttaa asian jatkovalmisteluun.

**Sivistys- ja
kulttuurilautakunta**

§ 117

11.11.2025

Sivistys- ja kulttuurilautakunnan toimialueen käyttötalouden toteuma ajalla 1.1.-30.09.2025

Sivistys- ja kulttuurilautakunta 11.11.2025 § 117

Esittelijä

Sivistysjohtaja-rehtori Huotari Auvo

Sivistys- ja kulttuurilautakunta käsittelee tiliöintien osalta valmistuneen toteumajakson 1.1.-30.9.2025.

Lokakuun toteuma selviää kokonaisuudessaan vasta kirjausten 12.11.2025 jälkeen.

Sivistys- ja kulttuuritoimen talousarvio on toteutunut 1.1.-30.09.2025 seuraavasti:

Tulosalue		TA	toteutuma	%
Opetustoimi	tulot	130.800	141.639	108,30
	menot	2.544.111	2.001.943	78,70
	netto	2.413.311	2.860.303	77,10
Varhais- kasvatus	tulot	94.800	48.568	51,20
	menot	1.135.048	915.767	80,70
	netto	1.040.248	867.198	83,40
Vapaa-aika ja kulttuuri	tulot	82.650	75.776	91,70
	menot	316.815	231.725	73,10
	netto	234.165	155.949	66,60

Sivistys- ja kulttuurilautakunta yhteensä:

	TA	toteutuma	%
tulot	308.205	265.983	86,30
menot	3.995.974	3.149.435	78,82
netto	3.687.769	2.883.452	78,12

Tasakäytöllä toteutumaprosentti olisi 75,0 %

Lautakunta keskustelelee talouden toteumasta.

**Sivistys- ja
kulttuurilautakunta**

§ 117

11.11.2025

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Lautakunta keskusteli käyttötalouden toteumasta ja kiinnitti huomiota menojen kasvuun. Keskusteltiin menojen kasvuun vaikuttavista tekijöistä.

Merkittiin käyttötalousarvion toteuma aikavälillä 1.1.-30.9.2025 tiedoksi.

Sivistysjohtaja-rehtorin toimialainfo

Sivistys- ja kulttuurilautakunta 11.11.2025 § 118

Sivistysjohtaja-rehtorin toimialainfo.

Esittelijä

Sivistysjohtaja-rehtori Huotari Auvo

Päätösehdotus

Sivistys- ja kulttuurilautakunta merkitsee sivistysjohtaja-rehtorin toimialainfon tiedoksi.

Päätös

Infoasiana:

- koulun mobiililaittekiellosta myönteinen palaute, kiello on toiminut
- välituntien päätyttyä oppilaat jonottavat sisälle myös kivikoululla: tällä pyritään ehkäisemään tungosta sisääntuloväylillä ja pienempien oppilaiden turvallisuutta
- yleisinfoa toiminnasta syksyn aikana

Merkittiin tiedoksi.

Sivistys- ja
kulttuurilautakunta
Sivistys- ja
kulttuurilautakunta

§ 101
§ 119

07.10.2025
11.11.2025

Talouden tilannekatsaus ja talouden toteumaennuste vuodelle 2025 sekä toimenpiteet toimialakohtaisesti. Sivistys- ja kulttuurilautakunnan esitys lisätalousarviosta vuodelle 2025 toimialan käyttötalouden osalta (ohm.38)

Sivistys- ja kulttuurilautakunta 07.10.2025 § 101

Kuntalain 110.5 §:n mukaan kunnan toiminnassa ja taloushoidossa on noudatettava talousarviota. Talousarvioon tehtävistä muutoksista päättää valtuusto. Talousarvioon tehtävät muutokset on esitettävä valtuustolle talousarviovuoden aikana. Talousarviovuoden jälkeen talousarvion muutoksia voidaan käsitellä vain poikkeustapauksissa.

Sivistys- ja kulttuurilautakunnan käyttötaloudessa on havaittavissa seuraavia tekijöitä, jotka on otettava huomioon.

Talouden tilannekatsauksessa voidaan todeta seuraavaa.

Elokuun lopun käyttötalouden toteutumavertailun perusteella arvioidaan sivistys- ja kulttuurilautakunnan vastualueen tulojen ylittävän alkuperäisenä arvionsa.

Henkilöstömenojen osalta on odotettavissa ylitystä mm. yllättävien sairauspoissaolojen takia. Sijaisuudet pyritään hoitamaan mahdollisimman kulukestävästi oman henkilökunnan työpanosta niihin käyttäen niin pitkälle kuin mahdollista.

Kotihoidontuen osalta kulut ovat nousseet ja tulevat ylittämään arvioidun käyttötaloussumman vuodelle 2025.

Toimialajohtajat avaavat talouden toteuman tilannetta toimialuekohtaisesti ja taustaksi esitetään talouden toteumat toimialakohtaisesti tilitasolla.

Toimenpiteiden osalta on asetettu kulujen tarkka seuranta loppuvuoden osalta ja henkilöstön sisäisen liikkuvuuden käyttö sijaistarpeissa. Henkilöstön työhyvinvoinnin ja kattavan työterveyden palvelukonseptin avulla pyritään ylläpitämään henkilöstön työkykyä ja vaikuttamaan sairauspoissaolojen määrään loppuvuoden osalta.

Sivistys- ja kulttuurilautakunta keskustelelee talouden toteuman jatkokehityksestä käytettävissä olevin tiedoin ja tekee tietojen perusteella suunnitelman käyttötalouden loppuvuoden tilanteesta.

Sivistys- ja
kulttuurilautakunta
Sivistys- ja
kulttuurilautakunta

§ 101

07.10.2025

§ 119

11.11.2025

Ohm. 34

Esittelijä

Sivistysjohtaja-rehtori Huotari Auvo

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi ja edelleen jatkokäsiteltäväksi seuraavassa kokouksessa.

Päätös

Sivistys- ja kulttuurilautakunta keskusteli talouden toteumasta ja loppuvuoden talouskehityksestä. Toimialuekohtaiset havainnot merkittiin tiedoksi. Asiakokonaisuuteen palataan sivistys- ja kulttuurilautakunnan seuraavassa kokonaisuudessa lokakuun menototeuman tarkentamin tiedoin.

Sivistys- ja kulttuurilautakunta 11.11.2025 § 119
286/00.02.04/2025

Kuntalain 110.5 §:n mukaan kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota. Talousarvioon tehtävistä muutoksista päättää valtuusto. Talousarvioon tehtävät muutokset on esitettävä valtuustolle talousarviovuoden aikana. Talousarviovuoden jälkeen talousarvion muutoksia voidaan käsitellä vain poikkeustapauksissa.

Taloustilanteen tarkennuttua valtuustoseminaarin 10.-11.10.2025 jälkeen sivistys- ja kulttuurilautakunta esittää kunnanvaltuustolle talousarviomuutosta sivistys- ja kulttuuritoimen vuoden 2025 talousarvion käyttötalousosaan seuraavin perusteluin.

Opetustoimi henkilöstömenot sivukuluineen lisätalousarvio - 125 000 euroa. Tulojen osalta lisää kotikuntakorvauksia + 26 000 euroa, IP- ja muut tuotot + 16 000 euroa, kouluavustajakorvaus + 16 000 euroa. Yhteensä tuloja lisää + 58 000 euroa. Opetustoimi nettolisäys 67 000 euroa talousarvioesitykseen 2025.

Varhaiskasvatuksen henkilöstökulut sivukuluineen lisätalousarvio - 12 000 euroa, kotihoidontuki - 58 000 euroa. Tulojen osalta vähennystä - 44 000 päivähoitomaksutuotoista ja lisäystä + 30 000 kelakorvauksista. Nettolisäys tulojen ja menojen osalta 84 000 euroa (ohm. 38)

**Sivistys- ja
kulttuurilautakunta
Sivistys- ja
kulttuurilautakunta**

§ 101

07.10.2025

§ 119

11.11.2025

Vapaa-aika- ja kulttuuritoimen talousarvio on toteutumassa suunnitellulla tavalla.

Opetustoimen menojen ylitys aiheutuu pääosin lisääntyneistä henkilöstökuluista. Sairauspoissaolojen lisääntymisen ja pitkittymisen myötä sijaiskulut ovat kasvaneet huomattavasti. Oppilaiden oppilashuollollisen ja henkilökohtaisen tuen toteuttamiseksi on täytynyt lisätä koulunkäynninohjaajien resurssia

Varhaiskasvatuksen menojen ylitys aiheutuu samoin kuin opetustoimessa myös henkilöstökuluista. Suurin ylitystä aiheuttava menoerä on kotihoidontuen huomattava kasvu arvioidusta.

Esittelijä

Sivistysjohtaja-rehtori Huotari Auvo

Päätösehdotus

Sivistys- ja kulttuurilautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että se hyväksyy opetustoimen talousarvioon toimintamenoihin 125 000 euron korotuksen sekä toimintatuottoihin 58 000 euron korotuksen. Varhaiskasvatuksen talousarvioon esitetään 70 000 euron korotusta sekä toimintatuottoihin vähennystä 14 000 euroa. Tulojen ja menojen erittely esittelytekstin mukaisena.

Päätös

Sivistys- ja kulttuurilautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että se hyväksyy opetustoimen käyttötalousarvioon vuodelle 2025 toimintamenoihin 125 000 euron korotuksen sekä toimintatuottoihin 58 000 euron korotuksen. Varhaiskasvatuksen käyttötalousarvioon esitetään 70 000 euron korotusta toimintamenoihin sekä toimintatuottoihin vähennystä 14 000 euroa.

Sivistys- ja
kulttuurilautakunta
Sivistys- ja
kulttuurilautakunta

§ 103
§ 120

07.10.2025
11.11.2025

Sivistys- ja kulttuurilautakunnan talousarvioesitys vuodelle 2026, toiminnalliset tavoitteet ja henkilöstösuunnitelma (ohm. 39-41).

Sivistys- ja kulttuurilautakunta 07.10.2025 § 103

Lumijoen kunnan talousarvion laadintaohje vuodelle 2026 s.6-7:

Vuoden 2026 talousarvion laadinnan perustana on käytetty aiempien vuosien talousarvioita, vuoden 2024 tilinpäätöstä sekä vuoden 2025 talouden toteuman ja kehityksen seuranta. Talouden haasteet ovat edellyttäneet kunnalta tiukkaa talouskuria ja jatkuvaa toimintojen tarkastelua.

Talouden tasapainottaminen edellyttää jatkossakin organisaation ja toiminnan uudelleenjärjestelyjä. Henkilöstöresurssien mitoittaminen kunnan kantokykyyn nähden on välttämätöntä, ja henkilöstön määrän sopeuttamistarpeet voivat konkretisoitua tulevina vuosina. Tasapainoinen talous edellyttää useamman vuoden aikajänteelle ulottuvaa suunnitelmallista toimintaa, jossa keskeistä on kunnan lakisääteisten tehtävien asianmukainen ja laadukas hoitaminen rajallisilla resursseilla

Sivistys- ja kulttuurilautakunta käy lähetekeskustelun talousarvioesityksestä vuodelle 2026. Liitemateriaalista ilmenee tämänhetkinen valmistelutilanne (ohm.35).

Talousarviokokonaisuutta käsitellään seuraavan kerran valtuustoseminaarissa 10.-11.10.2025.

Esittelijä

Sivistysjohtaja-rehtori Huotari Auvo

Päätösehdotus

Sivistys- ja kulttuurilautakunta käy lähetekeskustelun talousarvioesityksestä vuodelle 2026.

Päätös

Sivistys- ja kulttuurilautakunta kävi lähetekeskustelun talousarvioesityksestä 2026. Asiaa käsitellään seuraavan kerran Lumijoen kunnanvaltuuston valtuustoseminaarissa 10.-11.10.2025.

Sivistys- ja kulttuurilautakunta 11.11.2025 § 120
285/02.02.00/2025

**Sivistys- ja
kultuurilautakunta
Sivistys- ja
kultuurilautakunta**

§ 103

07.10.2025

§ 120

11.11.2025

Sivistys- ja kultuurilautakunnan talousarvioesitys vuodelle 2026 on eriteltyä (ohm.39) ja kokonaisuutena seuraava:

tulot 345 590 euroa

menot 4 339 890 euroa

netto 3 994 300 euroa

Vertailuna toteutunut tilinpäätösvuosi 2024:

tulot 325 456

menot 4 385 963

netto 4 060 507

Liitteenä myös toiminnalliset tavoitteet mittareineen sekä henkilöstösuunnitelma 2024-2028 (ohm. 40-41).

Sivistys- ja kultuurilautakunnan investointitarve suuntautuu koulupihan toiminnallisuuden ja turvallisuuden kehittämiseen.

Yhdyskuntalautakunta on varannut omassa talousarvioesityksessään ja investointiesityksessään koulupihan korjaustoimenpiteisiin vuodelle 2026 40000 euroa.

Lisäksi laaditaan yhteistyössä teknisen puolen asiantuntijoiden kanssa hankehakemus koulupihan peruskorjaukselle AVI:lle marraskuun loppuun mennessä. Tähän hakemukseen on mahdollisuus kytkeä laajempi kokonaisuus, johon kunnanhallitus kokouksessaan 4.11.2025 (§ 282, ohm.159) viittaa: kivikoulun purkuhanke, varaus budjettivuodelle 2027 350 000 euroa.

Tavoitteena on saada kokonaisuutena toimiva ja ajanmukainen koulupiha-alue, joka vastaa mm. liikunnallisen koulun tuleviin tarpeisiin (lakimuutos valmisteilla, aloitus 1.8.2026) sekä ottaa huomioon turvallisuustekijät, paikkakunnan omaleimaisuuden ja lasten ja nuorten harrastusmahdollisuudet.

Esittelijä

Sivistysjohtaja-rehtori Huotari Auvo

Päätösehdotus

Sivistys- ja kultuurilautakunta päättää hyväksyä oheismateriaaleissa esitetyt sivistys- ja kulttuuritoimen tulosalueiden talousarvioesitykset, toiminnalliset tavoitteet ja henkilöstösuunnitelmat vuodelle 2026. Sivistys- ja kultuurilautakunta esittää Lumijoen kunnanvaltuustolle talousarvioesityksensä hyväksymistä vuodelle 2026 esitetyssä muodossa.

Päätös

Sivistys- ja kultuurilautakunta hyväksyi toiminnalliset tavoitteet ja henkilöstösuunnitelman keskustelun perusteella tarkennettuina, sekä

Sivistys- ja
kulttuurilautakunta
Sivistys- ja
kulttuurilautakunta

§ 103

07.10.2025

§ 120

11.11.2025

talousarvioesityksen vuodelle 2026.

Sivistys- ja kulttuurilautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle vuoden 2026 käyttötalousarvioksi seuraavaa: toimintatuotot talousarviossa ovat 345 590 euroa ja toimintamenot 4 339 890 euroa.

Käyttötalouden talousarvioesityksen vuodelle 2026 jako tulosalueittain:

- opetustoimen toimintatuotot 208 740 euroa ja toimintamenot 2 730 354 euroa

- päivähoidon (varhaiskasvatus) toimintatuotot 49 900 euroa ja toimintamenot 1 282 327 euroa

- vapaa-aika ja kulttuuritoimen toimintatuotot 86 950 euroa ja toimintamenot 327 209 euroa.

Lumijoen peruskoulun päätelaitteet, leasingkoneiden hankinta (ohm.42 -43)

Sivistys- ja kulttuurilautakunta 11.11.2025 § 121
316/02.08.00/2025

Lumijoen peruskoulun henkilökunnan päätelaitteet (kannettavat tietokoneet) ovat tulleet elinkaarensa päähän ja niiden leasing-sopimukset päättyvät. Uusien laitteiden osalta on tehty tarjousvertailua ja koneiden ominaisuuksia on sovitettu koulun tarvetilan mukaisiksi. Hankinnan kokonaissumma ei ole edellyttänyt kansallista tarjouskilpailua, laitehankinnan tarjousvertailu mahdollistaa kustannustehokkaan ja koneteknisesti ajanmukaisen vertailupohjan hankinnan tekemiselle.

Sivistys- ja kulttuurilautakunta käyttää toimivaltaansa hankinnasta päättämiseen annetuilla taustatiedoilla.

Liitteenä ohmit 42-43.

Esittelijä

Sivistysjohtaja-rehtori Huotari Auvo

Päätösehdotus

Hankitaan tarjousvertailun perusteella uudet leasing-päätelaitteet Lumijoen peruskoululle Tietolatva Oy:ltä liitteenä olevan hankintaehdotuksen mukaisesti. Kokonaissumma laitehankinnoille on 4 vuoden sopimuksella 42986,23 euroa (ei sis. ALV). Tarkemmat tiedot hankintasopimuksessa (ohm.42) ja laitekuvauksissa (ohm.43).

Päätös

Lumijoen kunnan hallintosäännön mukaan lautakunnat päättävät toimialallaan tavara- ja palveluhankinnoista, joiden arvo on enintään 100.000 euroa. Sivistys- ja kulttuurilautakunta päättää hankkia tarjousvertailun perusteella uudet leasing-päätelaitteet Lumijoen peruskoululle Tietolatva Oy:ltä hankintaehdotuksen mukaisesti. Kokonaissumma laitehankinnoille on 4 vuoden sopimuksella 42986,23 euroa (ei sis. ALV).

Tiedoksi sivistysjohtaja-rehtorin viranhaltijapäätökset (ohm. 44)

Sivistys- ja kulttuurilautakunta 11.11.2025 § 122

Esittelijä

Puheenjohtaja

Sivistysjohtaja-rehtori on tehnyt viranhaltijapäätöksiä.

Päätösehdotus

Sivistys- ja kulttuurilautakunta päättää, ettei se käytä otto-oikeutta sivistysjohtaja-rehtorin tekemissä viranhaltijapäätöksissä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto	§ 62	22.09.2025
Kunnanhallitus	§ 266	13.10.2025
Sivistys- ja kulttuurilautakunta	§ 123	11.11.2025

Valtuutettujen aloitteet

Kunnanvaltuusto 22.09.2025 § 62

Esittelijä

Kunnanhallitus

Hallintosäännön 121 §:n mukaan kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen valtuustoryhmällä ja valtuutetulla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevissa asioissa. Aloite annetaan puheenjohtajalle.

Aloite on sitä enempää käsittelemättä lähetettävä kunnanhallituksen valmisteltavaksi. Valtuusto voi päättää, että aloitteessa tarkoitettun asian valmistelusta käydään lähetekeskustelu.

Mari Jesiöjärvi jätti aloitteen koskien mahdollisuutta järjestää nuorille suunnattu harrastetila.

Päätös

Aloite lähetettiin kunnanhallituksen valmisteltavaksi.

Kunnanhallitus 13.10.2025 § 266

Mari Jesiöjärvi jätti seuraavan sisältöisen valtuustoaloitteen valtuuston kokouksessa 22.9.2025:

"Lumijoen kunnan tulee selvittää mahdollisuus järjestää nuorille suunnattu harrastetila. Tiloihin voisi tulla korjaamaan tai tuunaamaan esim. mopoa, skootteria, polkupyörää ja samalla tavata samanhenkisiä nuoria. Tila voisi olla esimerkiksi kaksi kertaa viikossa auki iltaisin, riippuen siitä kuinka paikalle saadaan valvojia. Paikassa toimisi valvojana esim. nuorisotyöntekijä ja lisäksi mahdollisuuksien mukaan vapaaehtoisia opastajia, vanhempia, joiden avulla nuori oppisi teknisiä taitoja ja työkalujen käyttöä. Seurakunnan ja 4h kanssa voisi myös neuvotella yhteistyöstä valvonnan ja kulujen osalta sekä hakea Norsu leader rahoitusta.

Tila olisi kaikille avoin, vaikka itsellä ei olisi kulkuneuvoa, jota laittaa. Paikassa voisi olla myös pieni tila (lepotila), jossa voi harjoittaa pienimuotoisesti muitakin kädentaitoja esim. askartelu, käsityöt, maalaus tms. Tiloja myös voi hyödyntää erilaisten kurssien tai

Kunnanvaltuusto	§ 62	22.09.2025
Kunnanhallitus	§ 266	13.10.2025
Sivistys- ja kulttuurilautakunta	§ 123	11.11.2025

kerhojen muodossa. Tarvikkeita hankittaisiin sitten esim. lahjoituksin tai hyödyntäen erilaisia tukimuotoja.

Nuoret kokoontuvat ja usein heillä on tekemisen puutetta. Tällainen paikka toimisi hyvin tähän tarpeeseen. Nuorille (12-17v) suunnattuja harrastusmahdollisuuksia, tiloja ja toimintaa on tarjolla vähäisesti Lumijoella. Tällainen tila kehittäisi nuorten kädentaitoja, toimisi sosiaalisten verkostojen vahvistajana ja antaisi mahdollisuuksia tutustua uusiin kavereihin. Lisäksi tällainen toiminta vähentää nuorten syrjäytymistä, häiriökäyttäytymistä ja lisää yhteisöllisyyttä sekä vaikuttaa positiivisesti mielenterveyteen.”

Esittelijä Kunnanhallitus

Päätösehdotus Kunnanhallitus lähettää aloitteen sivistys- ja kulttuurilautakunnan valmisteltavaksi.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

Sivistys- ja kulttuurilautakunta 11.11.2025 § 123

Esittelijä Sivistysjohtaja-rehtori Huotari Auvo

Päätösehdotus Sivistys- ja kulttuurilautakunta ottaa valtuustoaloitteen vastaan ja ryhtyy selvittämään sen käytännön toteuttamista.

Päätös Hyväksyttiin.

Tiedoksi saatettavia asiakirjoja (ohm.45)

Sivistys- ja kulttuurilautakunta 11.11.2025 § 124

Esittelijä	Sivistysjohtaja-rehtori Huotari Auvo
Päätösehdotus	Merkitään asiakirjat tiedoksi.
Päätös	Merkittiin tiedoksi: - kouluterveyskyselyn 2025 keskeiset tulokset Lumijoen peruskoulun osalta

Keskusteluasiat ja kokouksen päättäminen

Sivistys- ja kulttuurilautakunta 11.11.2025 § 125

Esittelijä Sivistysjohtaja-rehtori Huotari Auvo

Päätösehdotus Merkitään tiedoksi. Pj päättää kokouksen.

Päätös Keskusteltiin seuraavista asioista:

- pihatyöryhmän kokoontuminen sovitaan myöhemmin (pj, sivistysjohtaja-rehtori, jäsenet Marja Nybacka ja Pekka Rankinen)
- AVIn hanke koulupihojen perusparannuksen osalta, haetaan hankerahaa
- seuraava kokous ti 2.12.2025, kokouspaikka Varjakan kokoustila joulupuuron ja kahvin sekä pienen omaehtoisen joulumuistamisen kera

Pj. päätti kokouksen klo 20.37

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 110, § 111, § 112, § 113, § 114, § 116, § 117, § 118, § 119, § 120, § 121, § 122, § 123, § 124, § 125

Muutoksenhakukielto

Kuntalain 136 §:n mukaan päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 115**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Lumijoen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Sivistys- ja kulttuurilautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Osoite: Kunnankuja 1, 91980 Lumijoki

Sähköpostiosoite: kirjaamo@lumijoki.fi

Puhelinnumero: 08–5587 1800

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–11 ja klo 12–15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Lumijoen kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on xx.xx.xxxx viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaisille lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty xx.xx.xxxx.

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty xx.xx.xxxx.