

Yhdyskuntalautakunta

Aika 21.01.2025 klo 17:30 - 20:11**Paikka** Lumijoen kunnantalo, valtuustosali**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 2	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 3	Kokouksen työjärjestys	5
§ 4	Lumijoen kunnan hallintosääntö	6
§ 5	Talousarvion toteutuminen	7
§ 6	Investointien tilanne	8
§ 7	Kiinteistöpäällikön ja kunnaninsinöörin päätökset sekä katsaus ajankohtaisiin asioihin	9
§ 8	Kehitys- ja elinvoimalautakunnan toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen	10
§ 9	Vuoden 2025 käyttösuunnitelman vahvistaminen	11
§ 10	Ateria- ja puhtauspalveluiden kehittäminen	12
§ 11	Kehityspäällikön rekrytoiminen	13
§ 12	Keskusteluasiat ja kokouksen päättäminen	15

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Vanhala Hannu	puheenjohtaja	
	Jesiöjärvi Mari	varapuheenjohtaja	
	Hangasvaara Toni	jäsen	
	Laurila Irina	jäsen	
	Loukkaanhuhta Sanna	jäsen	
	Riekki Juha	jäsen	
	Klaavo Jaakko	kunnanhallituksen edustaja	
	Korkala Ari	pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Kukkohovi Hannu		

Allekirjoitukset

puheenjohtaja
Hannu Vanhala

pöytäkirjanpitäjä
Ari Korkala

Käsitellyt asiat

1 - 12

Pöytäkirjan tarkastus

pöytäkirjantarkastaja
Mari Jesiöjärvi

pöytäkirjantarkastaja
Juha Riekki

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä Lumijoen kunnan www-sivuilla perjantaina 24.1.2025 klo 9:00

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Yhdyskuntalautakunta 21.01.2025 § 1

Esittelijä	Tekninen johtaja Korkala Ari
Päätösehdotus	Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
Päätös	Kokouksesta poissa oli Hannu Kukkohovi. Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Lumijoen kunta

Pöytäkirja

1/2025

4

Yhdyskuntalautakunta § 2

21.01.2025

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Yhdyskuntalautakunta 21.01.2025 § 2

Esittelijä Tekninen johtaja Korkala Ari

Päätösehdotus Tarkastusvuorossa ovat Mari Jesiöjärvi ja Juha Riecki.

Päätös Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Mari Jesiöjärvi ja Juha Riecki.

Kokouksen työjärjestys

Yhdyskuntalautakunta 21.01.2025 § 3

Esittelijä	Tekninen johtaja Korkala Ari
Päätösehdotus	Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimita toisin päätä.
Päätös	Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lumijoen kunnan hallintosääntö

Yhdyskuntalautakunta 21.01.2025 § 4
23/00.01.01/2025

Lumijoen kunnanvaltuusto on kokouksessaan 16.12.2024 § 54 hyväksynyt Lumijoen kunnalle uuden hallintosäännön.

Ohm. 1

Lumijoen kunnan hallintosääntö

Esittelijä

Tekninen johtaja Korkala Ari

Päätösehdotus

Yhdyskuntalautakunta merkitsee uuden hallintosäännön tiedoksi ja noudatettavaksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Talousarvion toteutuminen

Yhdyskuntalautakunta 21.01.2025 § 5

Esittelijä Tekninen johtaja Korkala Ari

Talousarvio on toteutunut Kehitys- ja elinvoimalautakunnan osalta
1.1.-30.11.2024 seuraavasti:

		T.a 2024	Tot V.A	%
Toimitilapalvelut	tulot	484.104	543.400	112
Ta 700	menot	-860.167	-651.057	76
	netto	-376.063	-107.658	29
Muut palvelut	tulot	107.650	84.931	79
Ta 750	menot	-485.200	-457.022	94
	netto	-377.550	-372.091	99
Tukipalvelut	tulot	97.272	85.559	88
Ta 770	menot	-734.767	-679.560	92
	netto	-637.495	-594.000	93
Yhteensä	tulot	689.026	713.890	104
Ta700,750,770	menot	-2.080.134	-1.787.639	86
	netto	-1.391.108	-1.073.749	77

Tasakäytöllä lautakunnan toteutuma olisi 91 %

Päätösehdotus Lautakunta merkitsee talousarvion toteuman tiedoksi.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Investointien tilanne

Yhdyskuntalautakunta 21.01.2025 § 6

Esittelijä

Tekninen johtaja Korkala Ari

Kunnan talousarviossa olleiden investointien tilanne

Investointi	tilanne % valmiista
Ruutikankaan EAKR-hanke	100
Työajanseurantajärjestelmän hankkiminen	0
Kevyenliikenteenväylän suunnittelu	50
Ristitien silta	100
Luontotien kunnostus	50
Päiväkodin pihan saneeraus	100
Viinavuoren uimamonttu	0
Kiinteistökorjaukset	0
Koulun piha-alueen viihtyvyyden parantaminen	100

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi lautakunnalle.

Päätös

Merkittiin tiedoksi

Kiinteistöpäällikön ja kunnaninsinöörin päätökset sekä katsaus ajankohtaisiin asioihin

Yhdyskuntalautakunta 21.01.2025 § 7

Esittelijä	Tekninen johtaja Korkala Ari
	Kiinteistöpäällikkö ja kunnaninsinööri ovat tehneet edellisen kokouksen jälkeen oheismateriaalina 2 olevat päätökset.
	Ajankohtaiset asiat:
Ohm. 2	viranhaltijapäätökset
Päätösehdotus	Lautakunta merkitsee päätökset tiedoksi ja päättää, että lautakunta ei käytä otto-oikeutta päätösten suhteen. Lautakunta merkitsee katsauksen ajankohtaisiin asioihin tiedoksi.
Päätös	Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kehitys- ja elinvoimalautakunnan toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen

Yhdyskuntalautakunta 21.01.2025 § 8

24/00.02.02/2025

Lumijoen kehitys- ja elinvoimalautakunnan talousarviossa vuodelle 2024 on asetettu toiminnallisia tavoitteita lautakunnan eri toimialoille. Oheismateriaalissa 3. on esitelty talousarviossa asetetut tavoitteet ja niiden toteutuminen vuonna 2024.

Ohm. 3

Kehitys- ja elinvoimalautakunnan toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen vuonna 2024

Esittelijä

Tekninen johtaja Korkala Ari

Päätösehdotus

Lautakunta hyväksyy oheismateriaalina olevan toiminnallisten tavoitteiden toteutuman vuonna 2024

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Vuoden 2025 käyttösunnitelman vahvistaminen

Yhdyskuntalautakunta 21.01.2025 § 9
18/02.02.02/2025

Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 16.12.2024 hyväksynyt Lumijoen kunnan talousarvion vuodelle 2025. Kehitys- ja elinvoimalautakunnan osalta talousarvio hyväksyttiin seuraavasti:

		Talousarvio 2025
Toimitilapalvelut	tulot	558.259
Ta 700	menot	-851.467
	netto	-293.208
Muut palvelut	tulot	353.024
Ta 750	menot	-524.754
	netto	-171.730
Tukipalvelut	tulot	97.935
Ta 770	menot	-794.020
	netto	-696.085
Yhteensä	tulot	1.009.218
Ta 700, 750, 770	menot	-2.170.241
	netto	-1.161.023

Esittelijä Tekninen johtaja Korkala Ari

Päätösehdotus Lautakunta hyväksyy käyttösunnitelman vuodelle 2025 esitetyn mukaisena.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Ateria- ja puhtauspalveluiden kehittäminen

Yhdyskuntalautakunta 21.01.2025 § 10

19/00.01.02/2025

Lumijoen kunnan talousarvion laadinnan yhteydessä, on esitetty yhtenä taloudellisen- ja palveluiden häiriöttömän tuotannon hallinnan keinona, ateria- ja puhtauspalveluiden ulkoistamisen selvitystä. Selvitystyötä varten on pyydetty Monetra Oulun hankintapalveluiden asiantuntijoiden resurssia laatimaan asiapaperit, jotta aluksi markkinavuoropuhelun kautta voidaan kartoittaa markkinoiden valmius, kyky ja kustannustaso-odotus haluamallemme palvelukonseptille.

Lumijoen kunnan ja Monetra Oulun kanssa asiasta on pidetty aloituskokous 14.1.2025. Kokouksen keskustelujen perusteella tullaan laatimaan markkinavuoropuhelupyyntö, joka julkaistaneen hankintailmoitukset.fi sivustolla, viikolla 4.

Esittelijä	Tekninen johtaja Korkala Ari
Päätösehdotus	Lautakunta merkitsee asian tiedoksi.
Päätös	Merkittiin tiedoksi.

Kehityspäällikön rekrytoiminen

Yhdyskuntalautakunta 21.01.2025 § 11
22/01.01.01/2025

Lumijoen kunnan hallitus on päättänyt kokouksessaan 30.12.2024 julistaa kehityspäällikön viran auki oheisella päätöksellä:

Kiinteistöpäällikkö on irtisanoutunut virastaan siten, että hänen viimeinen virassaolopäivänsä on 3.1.2025.

Hallintosäännön 40 §:n mukaan kunnanhallitus julistaa viran haettavaksi ja 41 §:n mukaan myös valitsee kiinteistöpäällikön virkaansa.

Valtuusto hyväksyi kokouksessaan 16.12.2024 (§ 53) virkanimike-muutoksen siten, että kiinteistöpäällikön virkanimike muuttuu kehityspäälliköksi 1.1.2025. Myös päivitetty hallintosääntö hyväksyttiin samassa kokouksessa 1.1.2025 voimaan tulevana. Sen mukaan yhdyskuntalautakunnaksi muuttuvalla kehitys- ja elinvoimalautakunnalla on toimivalta valita kehityspäällikkö.

Kehityspäällikön viran muodollisena kelpoisuusehtona on vähintään tehtävään soveltuva korkeakoulututkinto sekä Rakentamislain (751/2023) 103 §:ssä edellytetty rakennustarkastajan kelpoisuus.

Kehityspäällikkö valmistelee yhdyskuntalautakunnassa käsiteltävät asiat omalta tehtäväalueeltaan. Tehtäviin kuuluu myös kunnan kiinteistöyhtiöiden toimitusjohtajuus ja isännöinti. Hakukuulutuksessa kuvataan tarkemmin työtehtävien sisältöä.

Kehityspäällikön virkaan valittavalta odotetaan kokemusta julkisista hankinnoista, laaja-alaista rakennus- ja kiinteistöpuolen osaamista sekä kiinnostusta myös muihin teknisen toimialueen tehtäviin. Kunnallishallinnon ja -talouden taidoista on myös merkittävää hyötyä tehtävässä.

Palkkaus määräytyy teknisen sopimuksen (TS) mukaisesti. Virassa on kuuden kuukauden koeaika.

Ohm. 169 Hakukuulutus

Ohm. 170 Kunnanhallituksen sähköpostivastaukset

Esittelijä Kunnanjohtaja Karsi-Ruokolainen Paula

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää julistaa kehityspäällikön viran haettavaksi oheismateriaalina olevan täydennetyn hakukuulutuksen mukaisesti. Hakuaika päättyy 17.1.2025 klo 12.00.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti

Yhdyskuntalautakunta

§ 11

21.01.2025

Kunnanhallituksen jäsenistä jokainen hyväksyi päätösehdotuksen toimittamalla kirjallisen vastauksensa sähköpostitse puheenjohtajan antamaan määräaikaan klo 14.00 mennessä.

Uudistetun hallintosäännön mukaan viran täyttäminen ja valinta kuuluu Yhdyskuntalautakunnalle.

Ohm. 4

Yhteenveto Kehityspäällikön virkaa hakeneista henkilöistä

Esittelijä

Tekninen johtaja Korkala Ari

Päätösehdotus

Päätösehdotus annetaan kokouksessa

Päätös

Kehityspäällikön virkaa hakivat:

Ahola Anna, Liminka; Aspegren Timo, Lumijoki; Heikkilä Johan, Liminka; Kokkinen Juha, Petäjävesi; Kuisma Jari, Espoo; Kuusela Antti, Oulu; Lahnalampi Antti, Kempele; Liisanantti Pekka, Kemijärvi; Maunu Ville, Oulu; Niemelä Petri, Kempele; Rutanen Keijo, Ylivieska; Vappula Markus, Lumijoki; Vihattula Antti, Oulu; Vähäaho Mikko, Kempele ja Vähäkuopus Saara, Oulu.

Tekninen johtaja esitti lautakunnalle, että

1. Lautakunta valitsee virkaa hakeneista haastateltavat
2. Lautakunta valitsee haastattelujen ajankohdan
3. Lautakunta nimeää haastattelutyöryhmän ja
4. Lautakunta tutustuu ehdotukseen haastattelukysymyksistä.

1.

Yhdyskuntalautakunta päätti kutsua haastatteluun viisi hakijaa: Timo Aspegren, Johan Heikkilä, Juha Kokkinen, Petri Niemelä ja Markus Vappula.

2.

Yhdyskuntalautakunta päätti, että haastattelut järjestetään 10.2.2025 myöhemmin laadittavan haastatteluaiakataulun mukaisesti.

3.

Yhdyskuntalautakunta nimesi haastatteluryhmään: Ari Korkala, Heidi Soini, Jaana Ollakka, Hannu Vanhala, Irina Laurila, Mari Jesiöjärvi ja Jaakko Klaavo.

4.

Yhdyskuntalautakunta tutustui ehdotukseen haastattelukysymyksistä ja evästi paikalla olleita haastatteluryhmän jäseniä kysymysten asettelusta.

Keskusteluasiat ja kokouksen päättäminen

Yhdyskuntalautakunta 21.01.2025 § 12

Esittelijä Tekninen johtaja Korkala Ari

Päätös Kokous päättyi kello 20:11.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 5, § 6, § 8, § 9, § 10, § 11, § 12

Muutoksenhakukielto

Kuntalain 136 §:n mukaan päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 7**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Lumijoen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Yhdyskuntalautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Osoite: Kunnankuja 1, 91980 Lumijoki

Sähköpostiosoite: kirjaamo@lumijoki.fi

Puhelinnumero: 08–5587 1800

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–11 ja klo 12–15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Lumijoen kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on xx.xx.xxxx viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaisille lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty xx.xx.xxxx.

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty xx.xx.xxxx.