

Kunnanvaltuusto

Aika 26.05.2025 klo 18:30 - 19:31

Paikka Lumijoen peruskoulu, ruokasali

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 26	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 27	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	5
§ 28	Kokouksen työjärjestys	6
§ 29	Talousarvion 2025 investointiosan muutos (ohm. 8)	7
§ 30	Arviointikertomus vuodelle 2024 (ohm. 9)	9
§ 31	Lumijoen kunnan tilinpäätös 2024 (ohm. 10-11)	11
§ 32	Valtuutettujen aloitteet	19
§ 33	Keskusteluasiat ja kokouksen päättäminen	20

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Jakkula Eino	puheenjohtaja	
	Kaakinen Veli-Antero	varapuheenjohtaja	
	Junkkonen Tapio	jäsen	
	Juusola Veijo	jäsen	
	Kauppi Eeva	jäsen	
	Keinänen Ville	jäsen	
	Klaavo Jaakko	jäsen	
	Kukkohovi Hannu	jäsen	
	Kylmänen-Koivula Satu	jäsen	
	Laho Henna	jäsen	
	Mattila Joni	jäsen	
	Meskus Anne	jäsen	
	Nybacka Silvo	jäsen	
	Paavola Kaisa	jäsen	
	Prokkola Risto	jäsen	
	Sutela Sisko	jäsen	
	Vanhala Hannu	jäsen	
	Aholanranta Janne	kunnanhallituksen edustaja	
	Aspegren Timo	kehityspäällikkö	
	Huotari Auvo	sivistysjohtaja-rehtori	
	Karsi-Ruokolainen Paula	esittelijä/pöytäkirjanpitäjä	
	Korkala Ari	tekninen johtaja	
	Ollakka Jaana	vs. varhaiskasvatusjohtaja	
	Soini Heidi	talous- ja hallintojohtaja	

Allekirjoitukset

Eino Jakkula
puheenjohtaja

Paula Karsi-Ruokolainen
pöytäkirjanpitäjä

Käsiteltyt asiat

26 - 33

Pöytäkirjan tarkastus

Joni Mattila
pöytäkirjantarkastaja

Kaisa Paavola
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä Lumijoen kunnan [www-sivuilla](#) maanantaina 02.06.2025 klo 08:00 alkaen.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnanvaltuusto 26.05.2025 § 26

Esittelijä

Kunnanhallitus

Kunnanvaltuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä (KuntaL 103.1 §).

KuntaL 94.4 §:n ja hallintosäännön 89 §:n mukaan kutsu valtuuston kokoukseen on lähetettävä vähintään neljä päivää ennen kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa kokouksesta on tiedotettava kunnan verkkosivulla.

Käytäntönä lisäksi on ollut, että kutsu julkaistaan Rantalakeus -lehdessä ja kunnan ilmoitustaululla.

Merkitään, että kutsu on

- lähetetty valtuutetuille ja kunnanhallituksen jäsenille 20.5.2025 ja
- julkaistu kunnan verkkosivulla 21.5.2025

Lisäksi kutsu on julkaistu julkisten kuulutusten ilmoitustaululla 21.5.2025 ja julkaistu Rantalakeus -lehdessä 21.5.2025

Suoritetun nimenhuudon mukaisesti läsnä on 17 valtuutettua.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Kunnanvaltuusto 26.05.2025 § 27

Esittelijä

Kunnanhallitus

Valtuusto valitsee kaksi valtuutettua tarkastamaan kokouksesta laaditun pöytäkirjan siltä osin kuin pöytäkirjaa ei tarkasteta kokouksessa (hallintosääntö 110.2 §)

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Joni Mattila ja Kaisa Paavola.

Kokouksen työjärjestys

Kunnanvaltuusto 26.05.2025 § 28

Esittelijä	Kunnanhallitus
Päätösehdotus	Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.
Päätös	Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi. Ennen varsinaisten kokousasioiden käsittelyä valtuuston puheenjohtaja piti puheen eläkkeelle siirtyvälle kunnanjohtaja Paula Karsi-Ruokolaiselle.

Talousarvion 2025 investointiosan muutos (ohm. 8)

Kunnanhallitus 19.05.2025 § 131

Vuoden 2025 investointiosan osalta on tarpeen tehdä seuraavat talousarviomuutokset:

1. Ristitien sillan peruskorjaus

Ristitien sillan investointiin ei tarvitse varata määrärahaa vuodelle 2025, joten siitä voidaan vähentää talousarvion menopuolelta 30 000 euroa.

2. Lähiliikuntapaikkojen rakentaminen

Lähiliikuntapaikkojen rakentamiseen varattu investointi oli ehdollinen ja edellytti eduskunnan erityisavustuksen (ns. joululahjaraha) myöntämistä. Koska tätä rahoitusta ei myönnetty, investointi jää toteuttamatta.

Tämän johdosta talousarviosta vähennetään:

- o Menopuolelta 210 000 euroa
- o Tulopuolelta 105 000 euroa

3. Asunto-osakkeiden hankinta (rivitalokohde)

Kunta on päättänyt hankkia kolme asunto-osaketta Rakennuspalvelu Kokko Oy:n suunnitteilla olevasta rivitalokokonaisuudesta. Tässä vaiheessa talousarvioon varataan ainoastaan osakkeiden myyntihintaa vastaava määrä. Osakkeiden yhteishinta on 206 000 euroa, ja tämä lisätään talousarvion investointimenopuolelle.

Yhteenveto investointiosan muutoksista**Alkuperäinen investointiosa:**

- Menot: 805 000 €
- Tulot: 261 300 €
- Nettomenot: 543 700 €

Muutosten jälkeen:

- Menot: 771 000 €
- Tulot: 156 300 €
- Nettomenot: 614 700 €

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 131
§ 29

19.05.2025
26.05.2025

Ohm. 80

investoinnit

Esittelijä

Talous- ja hallintojohtaja Soini Heidi

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy investointiosan muutoksen ja esittää muutoksen hyväksymisen edelleen kunnanvaltuustolle.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Kunnanvaltuusto 26.05.2025 § 29
153/02.02.00/2025

Ohm. 8

investoinnit

Esittelijä

Kunnanhallitus

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Tarkastuslautakunta	§ 14	11.04.2025
Tarkastuslautakunta	§ 22	09.05.2025
Kunnanvaltuusto	§ 30	26.05.2025

Arviointikertomus vuodelle 2024 (ohm. 9)

Tarkastuslautakunta 11.04.2025 § 14

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tulee arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Lisäksi tulee arvioida talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyttä, jos kunnan taseessa on kattamaton alijäämää.

Tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset.

Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä. Lautakunta voi antaa valtuustolle muitakin tarpeellisena pitämiään selvityksiä arvioinnin tuloksista.

Esittelijä	Puheenjohtaja
Päätösehdotus	Tarkastuslautakunta käy läpi tilintarkastajan tekemän arviointikertomuksen luonnoksen ja keskustelelee sisällöstä.
Päätös	Tarkastuslautakunta kävi läpi tilintarkastajan tekemän arviointikertomuksen luonnoksen ja keskusteli sisällöstä. Käsittelyä jatketaan seuraavassa kokouksessa.

Tarkastuslautakunta 09.05.2025 § 22

Esittelijä	Puheenjohtaja
Päätösehdotus	Tarkastuslautakunta käy arviointikertomuksen läpi ja allekirjoittaa kertomuksen. Tarkastuslautakunta esittää laatimansa arviointikertomuksen valtuustolle keskustelun pohjaksi ja edelleen kunnanhallitukselle mahdollisia toimenpiteitä varten.
Päätös	Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti. Tapio Junkkonen jääväsi itsensä tarkastuslautakunnan käsitellessä

Tarkastuslautakunta	§ 14	11.04.2025
Tarkastuslautakunta	§ 22	09.05.2025
Kunnanvaltuusto	§ 30	26.05.2025

sivistys- ja kulttuurilautakunnan päävastuualueita (edustusjäävi).
Hannu Kukkohovi jääväsi itsensä tarkastuslautakunnan käsitellessä
yhdyskuntalautakunnan päävastuualueita (edustusjäävi).
Sirpa Hirvasniemi jääväsi itsensä tarkastuslautakunnan käsitellessä
kuntakonsernille asetettujen tavoitteiden toteutumista (edustusjäävi).

Kunnanvaltuusto 26.05.2025 § 30
99/00.02.05/2025

Ohm. 9	arviointikertomus vuodelle 2024
Esittelijä	Tarkastuslautakunta
Päätös	Valtuusto merkitsi arviointikertomuksen tiedoksi ja lähetti sen kunnanhallituksen käsittelyyn toimenpiteitä varten.

Kunnanhallitus	§ 27	10.02.2025
Kunnanvaltuusto	§ 4	17.02.2025
Kunnanhallitus	§ 76	24.03.2025
Tarkastuslautakunta	§ 21	09.05.2025
Kunnanvaltuusto	§ 31	26.05.2025

Lumijoen kunnan tilinpäätös 2024 (ohm. 10-11)

Kunnanhallitus 10.02.2025 § 27

Lumijoen kunnan tilinpäätöksen laadinta etenee suunnitellusti, Monetra toimittaa tilinpäätöstä varten tarvittavat tunnusluvut kuntaan 7.2.2025 mennessä. Konsernitilinpäätöksen on määrä valmistua 12.3.2025 mennessä. Kunnanhallitus käsittelee lopullisen tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen viimeistään 31.3.2025 kokouksessaan ja valtuusto hyväksyy ne valtuustokauden viimeisessä kokouksessaan 26.5.2025.

Alustavien tilinpäätöstietojen mukaan vuoden 2024 **toimintatuotot** ovat 1 475 405 euroa, mikä on 129,10 % budjetoidusta. Toteutuma ylittää talousarvion noin 330 000 eurolla. Vuoteen 2023 verrattuna toimintatuotot ovat kasvaneet 85 000 euroa. Toimintatuottojen kasvua selittää erityisesti myyntituottojen kehitys, joka on ylittänyt ennakoitua luvut. Kasvua on ollut muun muassa pakolaisten vastaanotosta saaduissa korvauksissa, myyntituotoissa muilta, joihin sisältyvät muun muassa vuonna 2024 suoritettujen metsänhoidolliset työt, sekä muissa myyntituotoissa, kuten Posti Oy:n maksamassa korvauksessa. Myös maksutuotot ovat kehittyneet odotettua paremmin, erityisesti opetus- ja kulttuuritoimen maksutuottojen osalta. Lisäksi vuokratuotot ylittivät budjetoidun tason yli 110 000 eurolla.

Toimintakulut puolestaan alittivat talousarvion noin 265 000 eurolla. Vuoteen 2023 verrattuna toimintakulut laskivat noin 680 000 euroa. Palkkojen ja palkkioiden osalta talousarvio alittui noin 50 000 eurolla ja palvelujen ostojen osalta noin 140 000 eurolla. Myös aine-, tarvike- ja tavarahankinnat alittuivat noin 62 000 eurolla, avustukset noin 34 000 eurolla ja muut toimintakulut noin 40 000 eurolla. Toimintakulujen lasku on seurausta kunnan käynnistämästä talouden tasapainottamisohjelmasta, jonka tavoitteena on ollut kunnan talouden tasapainon saavuttaminen suunnitelmavuosien aikana. Toteutettuja toimenpiteitä ovat olleet muun muassa koko henkilöstön lomauttaminen, määräaikaisten työsuhteiden päättymiset, hankintojen supistaminen ja toiminnan yleinen tehostaminen. Näiden toimenpiteiden ansiosta kunta on onnistunut tavoitteessaan erittäin hyvin, mikä on vaatinut merkittävää panostusta koko kunnan nykyiseltä henkilöstöltä.

Kunnanhallitus	§ 27	10.02.2025
Kunnanvaltuusto	§ 4	17.02.2025
Kunnanhallitus	§ 76	24.03.2025
Tarkastuslautakunta	§ 21	09.05.2025
Kunnanvaltuusto	§ 31	26.05.2025

Vuoden 2024 **toimintakatteeksi** muodostuu tämänhetkisten tietojen perusteella -5 791 242 euroa. Vuoteen 2023 verrattuna toimintakate on parantunut 768 000 eurolla.

Kunnan **verotulot** toteutuivat kokonaisuudessaan alkuperäisiä ennusteita paremmin, noin 163 000 euroa yli budjetoidun. Edelliseen vuoteen verrattuna kehitys on ollut myönteinen, sillä kunnan tuloverot ovat kasvaneet yli 260 000 euroa. Tämä selittyy osittain kunnallisveron 0,5 prosenttiyksikön korotuksella, joka toteutettiin osana talouden sopeuttamistoimia. Muiden verotulojen (kiinteistövero ja yhteisövero) kehityksessä ei ole tapahtunut merkittävää muutosta.

Valtionosuudet olivat puolestaan noin 50 000 euroa suuremmat kuin budjetissa arvioitiin. Vuonna 2023 kunta sai harkinnanvaraisen valtionosuuden korotuksen 200 000 euroa, ja valtionosuudet olivat muutoinkin yli miljoona euroa suuremmat vuonna 2023 kuin vuonna 2024. Alun perin kuntien valtionosuuksia leikattiin jo vuonna 2023, kun sote-palvelut siirtyivät hyvinvointialueille, mutta leikkausten taso perustui osittain ennakkolaskelmiin. Vuonna 2024 tarkennettiin, kuinka paljon kunnilta siirtyi menoja hyvinvointialueille, ja tämän perusteella tehtiin lisätasauksia, joka Lumijoen osalta oli reilu miljoona euroa.

Korkokulut alittivat talousarvion noin 68 000 eurolla, mikä selittyy korkotason laskulla sekä sillä, ettei kunta joutunut ottamaan lisälainaa vuoden 2024 aikana. Alkuperäisessä talousarviossa oli varauduttu lisälainan nostamiseen, mutta kunta pystyi kattamaan kaikki vuoden 2024 investoinnit kassavaroillaan.

Vuosikatteeksi muodostuu 1 028 657 euroa, mikä on 891 877 euroa parempi kuin muutetun talousarvion vuosikate. Vuoteen 2023 verrattuna vuosikate on kuitenkin laskenut noin 240 000 euroa.

Kunnan poistosuunnitelmaa on muutettu kahdesti viimeisen puolentoista vuoden aikana, jotta rakennusten taloudellinen pitoaika vastaisi paremmin todellisuutta. Tämä on pienentänyt suunnitelman mukaisia poistoja suhteessa aiempiin vuosiin, vaikka kunta on tehnyt merkittäviä investointeja viime vuosina. Vuonna 2024 **suunnitelman mukaiset poistot** ovat 714 000 euroa, mikä on noin 13 000 euroa vähemmän kuin edellisvuonna.

Alustavien lukujen perusteella vuoden 2024 **tulos** on 314 625 euroa, ja poistoeron vähennyksen jälkeen **tilikauden ylijäämäksi** muodostuu 354 432 euroa. Talousarvioon nähden tulos on 905 134

Kunnanhallitus	§ 27	10.02.2025
Kunnanvaltuusto	§ 4	17.02.2025
Kunnanhallitus	§ 76	24.03.2025
Tarkastuslautakunta	§ 21	09.05.2025
Kunnanvaltuusto	§ 31	26.05.2025

euroa parempi, sillä muutetussa talousarviossa tilikauden alijäämä oli – 550 702 euroa. Loka-marraskuun ennusteiden perusteella kunnan arvioitiin tekevän nollatuloksen, mutta marras-joulukuun suuremmat verotilitykset sekä odotettua paremmat toimintatuotot ja talousarvion alittaneet menot paransivat merkittävästi tulosta.

Kunnan sopeutustoimet ovat onnistuneet erinomaisesti vuonna 2024, ja ne ovat olleet välttämättömiä hyvän taloudellisen tuloksen ja taloudellisen tasapainon saavuttamiseksi. Ilman näitä toimia taloustilanne olisi ollut huomattavasti heikompi. Huolimatta sopeutustoimista kunta on jatkanut sekä lakisääteisten että vapaaehtoisten palveluiden tuottamista asianmukaisesti. Tämä on ollut mahdollista kunnan ammattitaitoisen ja sitoutuneen henkilöstön sekä viranhaltijoiden ja luottamushenkilöiden sujuvan yhteistyön ansiosta.

Ohm. 18 Alustava tuloslaskelma 2024

Esittelijä Talous- ja hallintojohtaja Soini Heidi

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää merkitä tiedoksi alustavat tilinpäätöksen tunnusluvut ja jatkaa tilinpäätöksen valmistelua sekä vie alustavat tilinpäätösluvut tiedoksi valtuustolle.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Kunnanvaltuusto 17.02.2025 § 4

Ohm. 1 Alustava tuloslaskelma 2024

Esittelijä Kunnanhallitus

Päätös Valtuusto merkitsi alustavat tilinpäätösluvut tiedoksi.

Kunnanhallitus 24.03.2025 § 76

Vuoden 2024 tilinpäätös Lumijoen kunnassa on valmistunut. Kuntalain 113 §:n mukaan kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikauden tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava

Kunnanhallitus	§ 27	10.02.2025
Kunnanvaltuusto	§ 4	17.02.2025
Kunnanhallitus	§ 76	24.03.2025
Tarkastuslautakunta	§ 21	09.05.2025
Kunnanvaltuusto	§ 31	26.05.2025

tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä.

Tiukkojen talouden tasapainotustoimenpiteiden johdosta kunnan tilinpäätös vuodelle 2024 osoittautui ennakoitua positiivisemmaksi, huolimatta valtionosuuksiin kohdistuneista yli miljoonan euron leikkauksista. Merkittävimpinä selittävinä tekijöinä voidaan pitää verotulojen ja toimintatuottojen ennakoitua parempaa kertymää, lomautuksia, veroprosentin nostoa sekä yleistä kulujen karsintaa; kaikki menolajit alittivat talousarvion koko kunnan tasolla, vaikka toimialakohtaisia eroja olikin.

Tilinpäätöksen keskeiset tunnusluvut ovat seuraavat:

- Toimintatulot: 1 475 776 euroa
- Toimintamenot: 7 296 768 euroa
- Toimintakate: - 5 820 992
- Verotulot: 3 802 574 euroa
- Valtionosuudet: 3 247 449 euroa
- Vuosikate: 998 107 euroa
- Tilikauden tulos: 284 875 euroa
- Tilikauden ylijäämä (tuloksen käsittelyerien jälkeen): 324 681 euroa

Tilikauden ylijäämä siirretään taseen yli-/alijäämätilille. Kertyneellä ylijäämällä kunta saa pienen puskurin tulevien vuosien taloudenhallintaan. Kunnan taseessa on kertynyttä ylijäämää vuoden 2024 jälkeen 947 798 euroa, joka on asukasta kohden 472 euroa.

Talousarvioon varattua lisälainaa ei ollut tarpeen ottaa vuoden 2024 aikana, vaan kaikki menot ja investoinnit voitiin kattaa kassavaroilla. Tästä johtuen korkokulut jäivät myös alle talousarvion ollen 242 695 euroa.

Kunnan lainakanta vuoden 2024 lopussa oli 7 903 080, joista joukkovelkakirjalainoja oli 3 400 000 euroa. Pitkäaikaisia lainoja lyhennettiin vuoden 2024 aikana noin 315 000 euroa. Lainamäärä asukasta kohden oli vuoden lopussa 3 938 euroa.

Vuoden 2024 osalta Lumijoen kunnan investointien taso jäi matalammaksi kuin muutetussa talousarvioesityksessä oli arvioitu. Alkuperäiseen talousarvioon verrattuna investointitaso oli kuitenkin noin 50 000 euroa korkeampi. Merkittävin investointi liittyi Luontotien kunnostukseen, johon varattiin vuoden 2024 aikana lisämääräraha

Kunnanhallitus	§ 27	10.02.2025
Kunnanvaltuusto	§ 4	17.02.2025
Kunnanhallitus	§ 76	24.03.2025
Tarkastuslautakunta	§ 21	09.05.2025
Kunnanvaltuusto	§ 31	26.05.2025

200 000 euroa. Luontotien kunnostuksen kokonaisinvestointimäärä vuodelle 2024 oli yhteensä 500 000 euroa.

Kaiken kaikkiaan Lumijoen kunnan investoinnit vuonna 2024 olivat 976 342 euroa. Koska kaikkia suunniteltuja investointeja ei toteutettu ollenkaan tai ne eivät valmistuneet, niitä ei myöskään aktivoitu poistoihin. Tämä vaikutti siihen, että kunnan poistojen määrä jäi pienemmäksi kuin alkuperäisessä talousarviossa oli ennakoitu. Lisäksi poistojen pienempään toteumaan vaikutti vuonna 2023 tehty poistosuunnitelman muutos.

Alkuperäisessä talousarviossa poistojen määräksi oli arvioitu noin 877 000 euroa, mutta lopullinen toteuma oli 714 032 euroa.

Käyttötalous

Yleishallinto oli ainoa tulosalue, joka teki vuoden 2024 aikana talousarviomuutoksia. Muutokset koskivat sekä tuloja että menoja, joita molempia lisättiin. Yleishallinnon käyttötalouden tulot toteutuivat korkeampina kuin muutetussa talousarviossa oli arvioitu, kun taas menot jäivät ennakoitua alhaisemmiksi.

Opetustoimen osalta käyttötalouden tulot kaksinkertaistuivat talousarvioon nähden, mutta samalla myös menot ylittyivät. Valtuuston nähden sitova taso on kuitenkin koko lautakunnan bruttotulot ja -menot, joten opetustoimen menoylitystä tasapainottivat vapaa-aika- ja kulttuuritoimen sekä varhaiskasvatuksen alittuneet menot.

Vapaa-aika- ja kulttuuritoimessa sekä tulot että menot toteutuivat talousarvioon nähden suotuisasti. Myös varhaiskasvatuksessa tulot ylittivät talousarviossa arvioidun tason, kun taas menot jäivät ennakoitua pienemmiksi.

Kehitys- ja elinvoimalautakunnan alaisuudessa toimivista tulosalueista toimitilapalvelut, muut palvelut ja tukipalvelut ylittivät kaikki tulonsa talousarvioon nähden. Muita palveluja lukuun ottamatta myös menot alittuivat. Muiden palvelujen osalta menoylitystä kertyi noin 50 000 euroa, mutta lautakuntatasolla kehitys- ja elinvoimalautakunnan kokonaismenot jäivät talousarviota pienemmiksi.

Kunnan taloudellinen tilanne ja toimenpiteet vuonna 2024

Kunnanhallitus	§ 27	10.02.2025
Kunnanvaltuusto	§ 4	17.02.2025
Kunnanhallitus	§ 76	24.03.2025
Tarkastuslautakunta	§ 21	09.05.2025
Kunnanvaltuusto	§ 31	26.05.2025

Kunnan taloudellinen tilanne vuoden 2024 alussa oli haasteellinen, sillä kunnan valtionosuuksiin kohdistui yli miljoonan euron lisäleikkaus, mikä vaati menojen karsimista. Alkuperäinen talousarvio ennusti vuoden 2024 alijäämäksi 827 696 euroa, mikä olisi tarkoittanut sitä, että kunnalle olisi jäänyt katettavaa alijäämää taseeseen. Talousnäkymät edellyttivät merkittäviä tasapainotustoimenpiteitä jo kuluvaan vuoden aikana.

Lumijoen kunnan tilinpäätös edelliseltä vuodelta 2023 oli ennakoitua parempi ja tulos oli lopulta ylijäämäinen 578 766 euroa. Osaltaan vuoden 2023 positiiviseen tulokseen vaikutti kunnalle myönnetty 200 000 euron harkinnanvarainen valtionosuus, jonka saaminen edellytti kunnalta huomattavia talouden tasapainotustoimenpiteitä jo vuoden 2023 aikana sekä lisätoimenpiteitä vuoden 2024 aikana. Kunnan merkittävin kuluerä on henkilöstömenot, joten säästöt kohdennettiin erityisesti niihin. Koko henkilöstöä koskevien yhteistoimintaneuvotteluiden tuloksena toteutettiin henkilöstön lomautukset 10–14 vuorokauden ajaksi. Lisäksi määräaikaisten työsuhteiden jatkamista rajoitettiin, koulunkäynninohjaajien määrää vähennettiin, ja avoimeksi jääneet virat päätettiin jättää toistaiseksi täyttämättä.

Vuoden 2024 aikana Lumijoen kunnan henkilöstömäärä väheni merkittävästi. Vuoden alussa kunnassa oli 107 työntekijää, kun taas vuoden lopussa henkilöstömäärä oli 96. Henkilöstöpolitiikan painopiste on ollut kustannustehokkuudessa, mutta sen pitkän aikavälin vaikutukset henkilöstön hyvinvointiin ja palveluiden laatuun arvioidaan tulevina vuosina. Jo nyt voidaan todeta, että henkilöstön vähentämisellä ja avoimien virkojen täyttämättä jättämisellä on ollut vaikutuksia kunnan palvelutuotantoon ja jäljelle jääneen henkilöstön kuormitukseen.

Tulevaisuuden näkymät

Lumijoen kunnan talouden näkymät ovat edelleen haasteelliset tuleville vuosille. Kunnan itsenäisyyden perusedellytys on taloudellisesti kestävä, ylijäämäinen kuntatalous. On kuitenkin olennaista, että valtio huolehtii kuntien lakisääteisten palveluiden riittävästä rahoituksesta, sillä kunnat eivät voi yksin vastata näiden palveluiden kustannuksista.

Lumijoen kunta pyrkii jatkossa kehittämään henkilöstöpolitiikkaansa siten, että se turvaa laadukkaiden palveluiden järjestämisen asukkaalleen samalla huomioiden taloudelliset realiteetit ja henkilöstön hyvinvoinnin.

Kunnanhallitus	§ 27	10.02.2025
Kunnanvaltuusto	§ 4	17.02.2025
Kunnanhallitus	§ 76	24.03.2025
Tarkastuslautakunta	§ 21	09.05.2025
Kunnanvaltuusto	§ 31	26.05.2025

Ohm. 52 tilinpäätös ja toimintakertomus 2024

Esittelijä Talous- ja hallintojohtaja Soini Heidi

Päätösehdotus Kunnanhallitus

1) päättää hyväksyä ja allekirjoittaa vuoden 2024 tilinpäätöksen;

2) esittää valtuustolle, että tilinpäätöksen ylijäämä 324 681 euroa kirjataan taseen omaan pääomaan tilikauden yli- / alijäämätilille;

3) valtuuttaa viranhaltijat tekemään tilinpäätökseen tarvittavat tekniset korjaukset ja jättää tilinpäätöksen tilintarkastajan tarkastettavaksi sekä tarkastuslautakunnalle käsiteltäväksi.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Tarkastuslautakunta 09.05.2025 § 21

Tilintarkastaja on suorittanut vuoden 2024 hallinnon ja kirjanpidon sekä tilinpäätöksen tarkastamisen ja antanut siitä tilintarkastuskertomuksen. Tilintarkastuskertomus on esityslistan liitteenä.

Tilintarkastuskertomus ei sisällä sellaista Kuntalain 125 §:n tarkoittamaa muistutusta, joka edellyttäisi tarkastuslautakunnan toimenpiteitä. Lausunnossaan tilintarkastaja esittää tilinpäätöksen hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tilikaudelta 1.1.-31.12.2024.

Esittelijä Kunnanhallitus

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta saattaa tilinpäätöksen valtuuston käsiteltäväksi seuraavasti:

1. tilintarkastuskertomus merkitään tiedoksi
2. vuoden 2024 tilinpäätös esitetään hyväksyttäväksi
3. kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tilivelvollisille viranhaltijoille esitetään myönnettäväksi vastuuvapaus tilikaudelta 1.1.-31.12.2024.

Päätös Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.
Merkitään tilintarkastuspöytäkirja tiedoksi ja edelleen tiedoksi kunnanhallitukselle.

Kunnanhallitus	§ 27	10.02.2025
Kunnanvaltuusto	§ 4	17.02.2025
Kunnanhallitus	§ 76	24.03.2025
Tarkastuslautakunta	§ 21	09.05.2025
Kunnanvaltuusto	§ 31	26.05.2025

Kunnanvaltuusto 26.05.2025 § 31
31/02.02.02/2025

Ohm. 10 tilintarkastuskertomus
Ohm. 11 tilinpäätös ja toimintakertomus 2024

Esittelijä Tarkastuslautakunta

Päätös Valtuusto päätti, että tilinpäätöksen ylijäämä 324 681 euroa kirjataan taseen omaan pääomaan tilikauden yli-/ alijäämätilille.

Valtuusto

- 1) merkitsi tilintarkastuskertomuksen tiedoksi;
- 2) hyväksyi vuoden 2024 tilinpäätöksen; ja
- 3) myönsi vastuuvapauden kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tilivelvollisille viranhaltijoille tilikaudelta 1.1. - 31.12.2024.

Valtuutettujen aloitteet

Kunnanvaltuusto 26.05.2025 § 32

Esittelijä

Kunnanhallitus

Hallintosäännön 121 §:n mukaan kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen valtuustoryhmällä ja valtuutetulla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevissa asioissa. Aloite annetaan puheenjohtajalle.

Aloite on sitä enempää käsittelemättä lähetettävä kunnanhallituksen valmisteltavaksi. Valtuusto voi päättää, että aloitteessa tarkoitetun asian valmistelusta käydään lähetekeskustelu.

Päätös

Todettiin, että aloitteita ei ollut.

Keskusteluasiat ja kokouksen päättäminen

Kunnanvaltuusto 26.05.2025 § 33

Esittelijä

Kunnanhallitus

Päätös

Kokouksen päätteeksi kukitettiin valtuustotyön toistaiseksi jättävät luottamushenkilöt. Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.31.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 26, § 27, § 28, § 30, § 32, § 33

Muutoksenhakukielto

Kuntalain 136 §:n mukaan päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 29, § 31**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu
Käyntiosoite: Torikatu 34-40, 90100 Oulu
Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi
Puhelinnumero: 029 56 42800
Faksinumero: 029 56 42841

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*)
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*)
- 3) vaatimusten perustelut
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin [tuomioistuinmaksulaissa \(1455/2015\)](#) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy [Tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#).

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Lumijoen kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Kunnankuja 1, 91980 Lumijoki
Käyntiosoite: Kunnankuja 1, 91980 Lumijoki
Sähköpostiosoite: kirjaamo@lumijoki.fi
Puhelinnumero: 08 558 71800

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–11 ja 12–15.

Pöytäkirja on 2.6.2025 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.