

Kunnanhallitus

Aika 10.02.2025 klo 16:30 - 21:06**Paikka** Päiväkotikokous**Käsittelyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 22	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 23	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 24	Kokouksen työjärjestys	5
§ 25	Otto-oikeuden käyttäminen (ohm. 16-17)	6
§ 26	Kunnanhallituksen alaisten määrärahojen (yleishallinto) käyttösuunnitelma vuodelle 2025	8
§ 27	Lumijoen kunnan tilinpäätös 2024 (ohm.18)	10
§ 28	Oikaisuvaatimus Pohjois-Pohjanmaan hva:n päätöksestä lakkauttaa Lumijoen vastuuyksikön vastaanottotoiminta (ohm. 19)	13
§ 29	Eero Aabram Pehkosen rahaston avustukset vuonna 2025 (ohm. 20)	14
§ 30	Kunnanjohtajan eläköityminen	15
§ 31	Kunnanjohtajan virka - hakumenettelyn käynnistäminen	16
§ 32	Hallintosäännön uudistaminen (ohm. 22)	17
§ 33	Varhaiskasvatusjohtajan viransijaisuus	19
§ 34	Osallistuva budjetointi 2025	20
§ 35	Elinvoimajaoston perustaminen	21
§ 36	Tiedoksi saatettavia asiakirjoja	22
§ 37	Viranhaltijapäätökset (ohm. 21)	23
§ 38	Kunnanjohtajan katsaus ajankohtaisiin asioihin	24
§ 39	Keskusteluasiat ja kokouksen päättäminen	25

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Ollakka Jaana	puheenjohtaja	
	Klaavo Jaakko	varapuheenjohtaja	
	Aholanranta Janne	jäsen	
	Kauppi Eeva	jäsen	
	Keinänen Ville	jäsen	
	Prokkola Risto	jäsen	
	Sutela Sisko	jäsen	
	Jakkula Eino	valtuuston puheenjohtaja	
	Kaakinen Veli-Antero	valtuuston varapuheenjohtaja	
	Karsi-Ruokolainen Paula	esittelijä/pöytäkirjanpitäjä	
	Soini Heidi	talous- ja hallintojohtaja	

Allekirjoitukset

Jaana Ollakka
puheenjohtaja

Paula Karsi-Ruokolainen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

22 - 39

Pöytäkirjan tarkastus

Jaakko Klaavo
pöytäkirjantarkastaja

Janne Aholanranta
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä Lumijoen kunnan www-sivuilla maanantaina 17.02.2025 klo 08:00 alkaen.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnanhallitus 10.02.2025 § 22

Esittelijä	Kunnanjohtaja Karsi-Ruokolainen Paula
Päätösehdotus	Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
Päätös	Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Kunnanhallitus 10.02.2025 § 23

Esittelijä

Kunnanjohtaja Karsi-Ruokolainen Paula

Päätösehdotus

Tarkastusvuorossa ovat Jaakko Klaavo ja Janne Aholanranta.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jaakko Klaavo ja Janne Aholanranta.

Kokouksen työjärjestys

Kunnanhallitus 10.02.2025 § 24

Esittelijä	Kunnanjohtaja Karsi-Ruokolainen Paula
Päätösehdotus	Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitelin toisin päättä.
Päätös	Kunnanhallitus päätti ottaa käsittelyyn esityslistan lisäksi 7.2.2025 toimitetun lisälistan. Täydennetty esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

Otto-oikeuden käyttäminen (ohm. 16-17)

Kunnanhallitus 10.02.2025 § 25

Esittelijä

Kunnanjohtaja Karsi-Ruokolainen Paula

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Hallintosäännössä voidaan määrätä, että 1 momentissa tarkoitettu oikeus koskee vastaavasti lautakuntia, niiden puheenjohtajia tai hallintosäännössä määrättyä kunnan viranhaltijaa asianomaisen lautakunnan alaisen viranomaisen tai lautakunnan jaoston toimivaltaan siirretyissä asioissa, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai 1 momentissa tarkoitettu hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Lumijoen kunnan hallintosäännön 33 §:n mukaan asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi päättää kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja ja kunnanjohtaja. Asia voidaan ottaa kuntalain 92 §:n mukaisesti lautakunnan käsiteltäväksi, jollei ole ilmoitettu asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi. Asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi päättää lautakunta, sen puheenjohtaja tai esittelijä.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä. Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa: 1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- ja toimitusmenettelyä koskevia asioita; eikä 2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita. Kuntalain 138 §:n mukaan oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Jos kunnanhallitus on kuntalain 92 §:n nojalla ottanut alaisensa viranomaisen tai jaostonsa päättämän asian käsiteltäväkseen, on päätöksestä tehty oikaisuvaatimus käsiteltävä kunnanhallituksessa (Kuntal 134 §).

Lumijoen kunnan hallintosäännön 35 §:n mukaan viranomaisen on tehtävä ilmoitus neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastuksesta

Kunnanhallitus

§ 25

10.02.2025

kunnanhallituksen (ja lautakunnan) puheenjohtajalle ja esittelijälle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta.

Kunnanhallitukselle on toimitettu seuraavien hallintokuntien pöytäkirjat:

- yhdyskuntalautakunta 21.1.2025
- sivistys- ja kulttuurilautakunta 21.1.2025

Ohm. 16-17

oheisena pöytäkirjat

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, ettei edellä mainituissa pöytäkirjoissa olevia lautakunnan toimivaltaan siirrettyjä asioita ja niissä tehtyjä päätöksiä oteta kunnanhallituksen käsiteltäviksi, joten ne ovat täytäntöön pantavissa.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Kunnanhallituksen alaisten määrärahojen (yleishallinto) käyttösuunnitelma vuodelle 2025

Kunnanhallitus 10.02.2025 § 26
25/00.02.01/2025

Valtuuston hyväksymän talousarvion pohjalta kunnanhallitus ja lautakunnat laativat käyttösuunnitelmansa (HallS 64 §). Talousarvion käyttötalousosan sitovuustaso valtuustoon nähden on lautakuntataso bruttona, eli menot ja tulot ovat erikseen sitovia eriä lautakuntatasolla.

Käyttösuunnitelmalla toimielimet asettavat valtuuston määrittelemien tavoitteiden kanssa yhdenmukaiset, tarkennetut tavoitteet sekä jakavat määrärahat ja tuloarviot kustannuspaikoille.

Kunnanhallitus ja lautakunnat voivat tehdä määrärahasiirtoja alaistensa kustannuspaikkojen välillä vahvistetun käyttösuunnitelman mukaisesti. Kunnanhallituksen alainen toiminta, mukaanlukien tavoitteet ja merkittävimmät määrärahat sisältyvät talousarvioasiakirjaan.

TA25 Ulkoiset menot / tulot kustannuspaikoittain	Menot	Tulot	Netto
Kunnanvaltuusto			
1000 Kunnanvaltuusto	29 117	0	- 29 117
Tarkastustoimi			
1100 Tarkastustoimi	12 622	0	- 12 622
Vaalit			
1200 Vaalit	11 985	1 000	-10 985
Kunnanhallitus			
1300 Kunnanhallitus	327 751	20 000	-307 751
1310 Toimikunnat	8 957	0	-8 957
1315 Henkilöstön virkistys	7 000	0	-7 000
1317 Talous- ja henkilöstöhallinto	418 361	1 500	-416 861
1318 Maatalouspalvelut	15 500	0	-15 500
1319 Markkinointi ja elinkeinojen kehittäminen	79 000	0	-79 000
1320 Työllisyyspalvelut	250 769	0	-250 769
1321 Maahanmuuttopalvelut	12 216	52 800	40 584
1322 Yleishallinnon projektit	5 862		-5 862
Yleishallinto yhteensä	1 179 140	75 300	-1 103 840

TA25 Sisäiset menot / tulot kustannuspaikoittain	Menot	Tulot	Netto
Kunnanhallitus	20 203	0	-20 203
1317 Talous- ja henkilöstöhallinto			
1318 Maatalouspalvelut	2 567	0	-2 567
Yleishallinto yhteensä (sisäiset)	22 770	0	-22 700
Yleishallinto yhteensä (ulkoiset + sisäiset)	1 201 910	75 300	-1 126 610

Jaettavat toimistopalvelut

1317 Talous- ja henkilöstöpalvelut

Talous- ja henkilöstöhallinnon kustannukset jaetaan hallintokunnille henkilöstömenojen suhteessa osana tilinpäätöstä.

Esittelijä Talous- ja hallintojohtaja Soini Heidi

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää hyväksyä kunnanhallituksen alaisten kustannuspaikkojen käyttösuunnitelman vuodelle 2025 esityksen mukaisena.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Lumijoen kunnan tilinpäätös 2024 (ohm.18)

Kunnanhallitus 10.02.2025 § 27
31/02.02.02/2025

Lumijoen kunnan tilinpäätöksen laadinta etenee suunnitellusti, Monetra toimittaa tilinpäätöstä varten tarvittavat tunnusluvut kuntaan 7.2.2025 mennessä. Konsernitilinpäätöksen on määrä valmistua 12.3.2025 mennessä. Kunnanhallitus käsittelee lopullisen tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen viimeistään 31.3.2025 kokouksessaan ja valtuusto hyväksyy ne valtuustokauden viimeisessä kokouksessaan 26.5.2025.

Alustavien tilinpäätöstietojen mukaan vuoden 2024 **toimintatuotot** ovat 1 475 405 euroa, mikä on 129,10 % budjetoidusta. Toteutuma ylittää talousarvion noin 330 000 eurolla. Vuoteen 2023 verrattuna toimintatuotot ovat kasvaneet 85 000 euroa. Toimintatuottojen kasvua selittää erityisesti myyntituottojen kehitys, joka on ylittänyt ennakoitujen luvut. Kasvua on ollut muun muassa pakolaisten vastaanotosta saaduissa korvauksissa, myyntituotoissa muilta, joihin sisältyvät muun muassa vuonna 2024 suoritettujen metsänhoidolliset työt, sekä muissa myyntituotoissa, kuten Posti Oy:n maksamassa korvauksessa. Myös maksutuotot ovat kehittyneet odotettua paremmin, erityisesti opetus- ja kulttuuritoimen maksutuottojen osalta. Lisäksi vuokratuotot ylittivät budjetoidun tason yli 110 000 eurolla.

Toimintakulut puolestaan alittivat talousarvion noin 265 000 eurolla. Vuoteen 2023 verrattuna toimintakulut laskivat noin 680 000 euroa. Palkkojen ja palkkioiden osalta talousarvio alittui noin 50 000 eurolla ja palvelujen ostojen osalta noin 140 000 eurolla. Myös aine-, tarvike- ja tavarahankinnat alittuivat noin 62 000 eurolla, avustukset noin 34 000 eurolla ja muut toimintakulut noin 40 000 eurolla. Toimintakulujen lasku on seurausta kunnan käynnistämästä talouden tasapainottamisohjelmasta, jonka tavoitteena on ollut kunnan talouden tasapainon saavuttaminen suunnitelmavuosien aikana. Toteutettuja toimenpiteitä ovat olleet muun muassa koko henkilöstön lomauttaminen, määräaikaisten työsuhteiden päättymiset, hankintojen supistaminen ja toiminnan yleinen tehostaminen. Näiden toimenpiteiden ansiosta kunta on onnistunut tavoitteessaan erittäin hyvin, mikä on vaatinut merkittävää panostusta koko kunnan nykyiseltä henkilöstöltä.

Vuoden 2024 **toimintakatteeksi** muodostuu tämänhetkisten tietojen perusteella -5 791 242 euroa. Vuoteen 2023 verrattuna toimintakate on parantunut 768 000 eurolla.

Kunnan **verotulot** toteutuivat kokonaisuudessaan alkuperäisiä ennusteita paremmin, noin 163 000 euroa yli budjetoidun. Edelliseen vuoteen verrattuna kehitys on ollut myönteinen, sillä kunnan tuloverot ovat kasvaneet yli 260 000 euroa. Tämä selittyy osittain kunnallisveron 0,5 prosenttiyksikön korotuksella, joka toteutettiin osana talouden sopeuttamistoimia. Muiden verotulojen (kiinteistövero ja yhteisövero) kehityksessä ei ole tapahtunut merkittävää muutosta.

Valtionosuudet olivat puolestaan noin 50 000 euroa suuremmat kuin budjetissa arvioitiin. Vuonna 2023 kunta sai harkinnanvaraisen valtionosuuden korotuksen 200 000 euroa, ja valtionosuudet olivat muutoinkin yli miljoona euroa suuremmat vuonna 2023 kuin vuonna 2024. Alun perin kuntien valtionosuuksia leikattiin jo vuonna 2023, kun sote-palvelut siirtyivät hyvinvointialueille, mutta leikkausten taso perustui osittain ennakkolaskelmiin. Vuonna 2024 tarkennettiin, kuinka paljon kunnilta siirtyi menoja hyvinvointialueille, ja tämän perusteella tehtiin lisätasauksia, joka Lumijoen osalta oli reilu miljoona euroa.

Korkokulut alittivat talousarvion noin 68 000 eurolla, mikä selittyy korkotason laskulla sekä sillä, ettei kunta joutunut ottamaan lisälainaa vuoden 2024 aikana. Alkuperäisessä talousarviossa oli varauduttu lisälainan nostamiseen, mutta kunta pystyi kattamaan kaikki vuoden 2024 investoinnit kassavaroillaan.

Vuosikatteen muodostuu 1 028 657 euroa, mikä on 891 877 euroa parempi kuin muutetun talousarvion vuosikate. Vuoteen 2023 verrattuna vuosikate on kuitenkin laskenut noin 240 000 euroa.

Kunnan poistosuunnitelmaa on muutettu kahdesti viimeisen puolentoista vuoden aikana, jotta rakennusten taloudellinen pitoaika vastaisi paremmin todellisuutta. Tämä on pienentänyt suunnitelman mukaisia poistoja suhteessa aiempiin vuosiin, vaikka kunta on tehnyt merkittäviä investointeja viime vuosina. Vuonna 2024 **suunnitelman mukaiset poistot** ovat 714 000 euroa, mikä on noin 13 000 euroa vähemmän kuin edellisvuonna.

Alustavien lukujen perusteella vuoden 2024 **tulos** on 314 625 euroa, ja poistoeron vähennyksen jälkeen **tilikauden ylijäämäksi** muodostuu 354 432 euroa. Talousarvioon nähden tulos on 905 134 euroa parempi, sillä muutetussa talousarviossa tilikauden alijäämä oli – 550 702 euroa. Loka-marraskuun ennusteiden perusteella kunnan arvioitiin tekevän nollatuloksen, mutta marras-joulukuun suuremmat verotilitykset sekä odotettua paremmat toimintatuotot ja talousarvion alittaneet menot paransivat merkittävästi tulosta.

Kunnan sopeutustoimet ovat onnistuneet erinomaisesti vuonna 2024, ja ne ovat olleet välttämättömiä hyvän taloudellisen tuloksen ja

Kunnanhallitus

§ 27

10.02.2025

taloudellisen tasapainon saavuttamiseksi. Ilman näitä toimia taloustilanne olisi ollut huomattavasti heikompi. Huolimatta sopeutustoimista kunta on jatkanut sekä lakisääteisten että vapaaehtoisten palveluiden tuottamista asianmukaisesti. Tämä on ollut mahdollista kunnan ammattitaitoisen ja sitoutuneen henkilöstön sekä viranhaltijoiden ja luottamushenkilöiden sujuvan yhteistyön ansiosta.

Ohm. 18

Alustava tuloslaskelma 2024

Esittelijä

Talous- ja hallintojohtaja Soini Heidi

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää merkitä tiedoksi alustavat tilinpäätöksen tunnusluvut ja jatkaa tilinpäätöksen valmistelua sekä vie alustavat tilinpäätösluvut tiedoksi valtuustolle.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Oikaisuvaatimus Pohjois-Pohjanmaan hva:n päätöksestä lakkauttaa Lumijoen vastuuyksikön vastaanottotoiminta (ohm. 19)

Kunnanhallitus 10.02.2025 § 28
30/00.04.02/2025

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue Pohteen terveyden- ja sairaanhoidon palvelujen toimialuejohtaja Päivi Peltokorpi on tehnyt viranhaltijapäätöksen PPHVADno-2025-620, jolla Lumijoen vastaanottotoiminnan vastuuyksikkö lakkautetaan 30.6.2025.

Ohm. 19

oikaisuvaatimus

Esittelijä

Kunnanjohtaja Karsi-Ruokolainen Paula

Päätösehdotus

Lumijoen kunnanhallitus vaatii Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluehallitusta kumoamaan toimialuejohtaja Peltokorven päätöksen Lumijoen vastaanottotoiminnan vastuuyksikön lakkauttamisesta oheismateriaalina olevan oikaisuvaatimuksen mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Eero Abram Pehkosen rahaston avustukset vuonna 2025 (ohm. 20)

Kunnanhallitus 10.02.2025 § 29

16/02.05.01.00/2025

Eero Abram Pehkosen rahastosta on rahaston sääntöjen mukaan mahdollista myöntää avustusta vuosittain korkeintaan 10 000 euroa. Rahaston tarkoituksena on lumijokisten lasten, nuorten, työikäisten ja ikäihmisten hyvinvoinnin edistäminen sekä kulttuuriharrastusten tukeminen.

Kunnanhallitus on linjannut aiemmin, että avustukset julistetaan haettavaksi kaksi kertaa vuodessa. Hakijoiden on kuitenkin mahdollista saada avustusta vain yhden kerran vuodessa.

Oulu2026 kulttuuripääkaupunki - vuosi on jo lähellä. Kulttuuripääkaupunkivuoden teemoista erityisesti ”vastakohtien voima” ja ”rohkeasti reunalla” sopivat hyvin lumijokisten tapahtumien ideointiin ja toteutukseen. Avustusten myöntämisessä painotus voisi olla em. teemoja tukevissa kulttuuri- ja hyvinvointitapahtumissa vuonna 2025 ja 2026.

Ohm. 20

hakuilmoitus

Esittelijä

Kunnanjohtaja Karsi-Ruokolainen Paula

Päätösehdotus

Kunnanhallitus julistaa haettavaksi 5000 euroa kaikille avoimien kulttuuri- ja hyvinvointitapahtumien järjestämiseen Lumijoella. Hakuilmoituksessa määritellään tarkemmin avustusten myöntämisen kriteerit. Hakuaika päättyy 11.3.2025.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Kunnanjohtajan eläköityminen

Kunnanhallitus 10.02.2025 § 30
32/01.01.05/2025

Kunnanjohtaja Paula Karsi-Ruokolainen on ilmoittanut jäävänsä eläkkeelle 1.12.2025, mikäli Keva myöntää vanhuuseläkkeen em. ajankohdasta alkaen. Varsinaisen irtisanoutumisilmoituksen hän toimittaa, kun vuosilomien päättymisen päivämäärä on varmistunut. Kunnanjohtaja jää vuosilomalle jo 1.6.2025 eikä hän sen jälkeen aio palata enää virkatehtäviin.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee kunnanjohtajan ilmoituksen tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Paula Karsi-Ruokolainen poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Kunnanjohtajan virka - hakumenettelyn käynnistäminen

Kunnanhallitus 10.02.2025 § 31
33/01.01.01/2025

Kunnanjohtaja Paula Karsi-Ruokolainen on ilmoittanut jäävänsä eläkkeelle 1.12.2025 alkaen, ja sitä ennen vuosilomalle 1.6.2025 alkaen, joten kunnanjohtajan seuraajan rekrytoinnin valmistelu on syytä käynnistää välittömästi.

Kuntalain (410/2015) 41 §:n mukaan valtuusto valitsee kunnanjohtajan. Kunnanjohtaja voidaan valita joko toistaiseksi tai määräajaksi ja hän on virkasuhteessa kuntaan. Vuonna 2017 kunnanjohtajan virka on julistettu haettavaksi toistaiseksi voimassaolevana. Lumijoen hallintosäännön 43 §:n mukaan valtuusto päättää kunnanjohtajan viran kelpoisuusehdoista.

Valtuusto on kokouksessaan 16.4.2014 (§ 36) vahvistanut kunnanjohtajan kelpoisuusehdoiksi soveltuvan korkeakoulututkinnon ja hyvän perehtyneisyyden kunnallishallintoon sekä kuntatalouteen. Lisäksi tehtävässä arvostetaan elinkeinoelämän tuntemista, yhteistyökykyä ja kehittämistaitoja.

Hallintosäännön 44 §:n mukaan viran tai virkasuhteen julistaa haettavaksi kunnanhallitus, kun virkasuhteeseen ottamisesta päättävä viranomainen on valtuusto.

Esittelijä Puheenjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se päättää 1. täytetäänkö kunnanjohtajan virka toistaiseksi vai määräajaksi ja;
2. kunnanjohtajan viran kelpoisuusehdoista. Kunnanhallitus käynnistää uuden kunnanjohtajan haun valtuuston päätöksen jälkeen.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Paula Karsi-Ruokolainen poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 265
§ 32

09.12.2024
10.02.2025

Hallintosäännön uudistaminen (ohm. 22)

Kunnanhallitus 09.12.2024 § 265

Kunnanhallituksen nimeämä työryhmä on päivittänyt voimassaolevaa hallintosääntöä. Hallintosäännön sisällöstä annetaan määräykset kuntalain (415/2015) 90 §:ssä.

Keskeisimpiä muutoksia ovat:

Yleishallinnon toimialan osaksi on lisätty kokonaan uusi kohta: Työllisyys- ja maahanmuuttokoordinaattorin tehtävät ja toimivalta. Perusteluna lisäykselle on se, että TE24 -uudistuksen myötä työllisyysasiat siirtyvät kuntien hoidettavaksi vuoden 2025 alussa. Oulun kaupunki toimii vastuukuntana Oulun seudun työllisyysalueella, jonka työllisyysjaosto on siirtänyt viranomaistehtävien toimivallan Lumijoen kunnan työllisyyspalveluiden viranhaltijoille työnhakija-asiakkaiden ja työnantajien omien kuntiensä asiakkuuksiensa osalta. Viranomaistehtäviä on siirretty kuntalain 54 §:n perusteella virkanimikkeelle työllisyys- ja maahanmuuttokoordinaattori. Myös maahanmuuttotyöstä on kirjattu viranomaistehtävät.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan nimi on esitetty vaihdettavaksi sivistys- ja kulttuurilautakunnaksi. Myös kehitys- ja elinvoimalautakunta esitetään muutettavaksi yhdyskuntalautakunnaksi. Viranhaltijoiden nimikkeistä kiinteistöpäällikkö muuttuisi kehityspäälliköksi ja kunnaninsinööri tekniseksi johtajaksi. Samalla myös teknisestä johtajasta tulee yhdyskuntalautakunnan johtava viranhaltija.

Ohm. 167

hallintosääntö

Esittelijä

Kunnanjohtaja Karsi-Ruokolainen Paula

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy päivitetyn hallintosäännön oheismateriaalina olevan asiakirjan mukaisena. Hallintosääntö tulee voimaan 1.1.2025.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Kunnanhallitus 10.02.2025 § 32
308/00.02.01/2024

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 265
§ 32

09.12.2024
10.02.2025

Kunnan uusi hallintosääntö on astunut voimaan 1.1.2025. Käytännön työssä on havaittu, että palvelussuhteeseen ottamisessa ja palvelussuhteen ehtojen päättämisessä, erityisesti määräaikaisten suhteiden osalta on tulkinnan varaa. Tulkintavirheiden välttämiseksi hallintosäännön 45 § palvelussuhteeseen ottaminen ja ja palvelussuhteen ehdoista päättäminen kohtaa A ja B tarkennetaan tällä muutoksella seuraavasti:

Sivistys- ja kulttuurilautakunta valitsee varhaiskasvatusjohtajan, kirjasto- ja kulttuuritoimenjohtajan sekä vakinaiseen virkasuhteeseen otettavan henkilöstön. *Sivistys- ja kulttuurilautakunta valitsee myös varhaiskasvatusjohtajan sekä kirjasto- ja kulttuuritoimenjohtajan viransijaisen.*

Yhdyskuntalautakunta valitsee kehityspäällikön sekä vakinaiseen virkasuhteeseen otettavan henkilön. *Yhdyskuntalautakunta valitsee myös kehityspäällikön viransijaisen.*

Kunnanhallitus ottaa kunnanjohtajan ja toimialajohtajien viransijaiset sekä oman toimialansa osalta määräaikaiseen palvelussuhteeseen otettavan henkilöstön yli vuoden mittaisessa palvelussuhteessa.

Sivistys- ja kulttuurilautakunta sekä yhdyskuntalautakunta valitsevat oman toimialansa määräaikaiseen työ- tai virkasuhteeseen otettavan henkilöstön yli vuoden mittaisessa palvelussuhteessa. Alle vuoden mittaisesta palvelussuhteeseen valinnasta päättää toimialajohtaja. Kuitenkin siten, että yli 3 kuukauden mittaisen määräaikaisen viran tai tehtävän täyttämiseen vaaditaan kunnanhallituksen ennakolta myöntämä täyttölupa.

Ohm. 22

Hallintosäännön sivut 22-23

Esittelijä

Kunnanjohtaja Karsi-Ruokolainen Paula

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä hallintosääntöön tehdyt täydennykset ja esittää ne edelleen valtuuston hyväksyttäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Varhaiskasvatusjohtajan viransijaisuus

Kunnanhallitus 10.02.2025 § 33
34/01.01.01/2025

Varhaiskasvatusjohtaja Matilda Näpälle on myönnetty perhevapaata ajalle 31.3. – 25.11.2025. Hän pitää kertynyttä vuosilomaa 13.3. – 30.3.2025 ennen vapaalle jäämistä. Varhaiskasvatusjohtajalle tarvitaan sijainen.

Hallintosäännön 45 § (B. Määräaikaiseen palvelussuhteeseen ottaminen) mukaan kunnanhallitus ottaa avoimien virkojen hoitajat enintään yhden vuoden määräajaksi.

Kunnan varhaiskasvatuksen hallinnollisten johtotehtävien kelpoisuusvaatimuksista päätetään paikallistasolla.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Karsi-Ruokolainen Paula

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää käynnistää varhaiskasvatusjohtajan viransijaisen haun.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Osallistuva budjetointi 2025

Kunnanhallitus 10.02.2025 § 34
35/00.01.02/2025

Lumijoen ensimmäinen osallistuva budjetointi toteutettiin vuonna 2023. vuoden 2025 talousarvioon Valtuusto on varannut 4 000 euroa kuntalaisten ideoiman hankkeen tai hankkeiden toteuttamiseksi. Kuntalaisilta pyydetään ehdotuksia, joista valitaan kuluvan vuoden aikana toteuttamiskelpoinen hanke tai hankkeet.

Kunnanhallitus valitsee yhdessä johtoryhmän kanssa toteutettavissa olevat ehdotukset ja ideat jatkovalmisteluun. Toteuttamiskelpoisista ehdotuksista järjestetään kuntalaisille avoin äänestys erikseen ilmoitettavin ohjein. Eniten ääniä saanut/saaneet ehdotus/ehdotukset toteutetaan vuoden 2025 loppuun mennessä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Karsi-Ruokolainen Paula

Päätösehdotus

Kunnanhallitus pyytää kuntalaisilta, yhdistyksiltä ja järjestöiltä ideoita ja ehdotuksia Lumijoella vuonna 2025 toteutettavaan hankkeeseen, jonka kokonaiskustannukset voivat olla korkeintaan 4 000 euroa. Ehdotuksia otetaan vastaan 11.3.2025 saakka.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti. Hyvät ideat huomioidaan myös tulevien vuosien investoinneissa.

Kunnanhallitus § 14
Kunnanhallitus § 35

20.01.2025
10.02.2025

Elinvoimajaoston perustaminen

Kunnanhallitus 20.01.2025 § 14

Valtuusto hyväksyi kokouksessaan 16.12.2024 (§ 54) 1.1.2025 voimaan tulleen päivitetyn hallintosäännön, jonka 9 §:n mukaan kunnanhallituksen alaisena toimii viisijäseninen elinvoimajaosto. Kunnanhallitus valitsee jaoston jäsenet ja puheenjohtajat.

Jaoston puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja ovat varsinaisia valtuutettuja tai kunnanhallituksen jäseniä. Kunnanjohtaja toimii jaoston sihteerinä.

Elinvoimajaoston tehtävänä on edistää kunnan vetovoimaista kehitystä ja kunnan elinvoimaisuutta. Jaostolle kuuluvat lisäksi hyvinvoinnin edistäminen ja kunnan viestintä. Elinvoimajaosto laatii kunnan viestintäsuunnitelman.

Esittelijä Kunnanjohtaja Karsi-Ruokolainen Paula

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää perustaa elinvoimajaoston ja nimeää jaostolle puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan sekä päättää muista henkilövalinnoista.

Päätös Kunnanhallitus päätti perustaa elinvoimajaoston. Kunnanhallitus pyytää Lumijoen Yrittäjät ry:ä ja MTK-Lumijoki ry:ä ehdottamaan edustajiaan jaoston jäseniksi tasa-arvo huomioiden. Henkilöstövalinnoista päätetään seuraavassa kokouksessa.

Kunnanhallitus 10.02.2025 § 35
21/00.02.01/2025

Lumijoen Yrittäjät ry on esittänyt elivoimajaoston jäseneksi Sirpa Hirvasniemeä ja MTK-Lumijoki ry Eero Braggea sekä Antti Maloa.

Esittelijä Kunnanjohtaja Karsi-Ruokolainen Paula

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää elinvoimajaoston henkilöstövalinnoista.

Päätös Kunnanhallitus valitsi elinvoimajaoston puheenjohtajaksi Jaakko Klaavon ja varapuheenjohtajaksi Janne Aholanrannan. Jaoston muiksi jäseniksi nimettiin Sirpa Hirvasniemi, Eero Bragge ja Antti Malo.

Tiedoksi saatettavia asiakirjoja

Kunnanhallitus 10.02.2025 § 36

1. Valtiovarainministeriö
-Kunnat-uutiskirje, tammikuu 2025
2. Työ- ja elinkeinoministeriö
-Työllisyyden edistämisen valtakunnallinen neuvottelukunta
3. Kunta- ja hyvinvointialuetyönantajat KT
-Yleiskirje 2/2025: OVTES osion G (Varhaiskasvatuksen opetushenkilöstö) kelpoisuuslisä 1.3.2025 lukien
-Yleiskirje 3/2025: KVTESin tasopalkkajärjestelmä
-Yleiskirje 4/2025: Työsuojelun yhteistoimintaryhmä TYRYn ohje olosuhdetekijöiden huomioimisesta vapautuksesta sovittaessa
-Yleiskirje 5/2025: Ohje KVTESin tasopalkkajärjestelmään siirtymisen tueksi
4. Kiinteistönluovutusilmoitus
-Kuupa, 436-403-37-88, määräosa
5. Kuntaliitto
-Kuntien on tärkeää lausua in house -uudistuksesta, vaikka lausuntopyyntö puuttuisi
6. Pohjois-Pohjanmaan liitto
-Kunta- ja aluevaalien korvaukset 2025
-Maakuntahallituksen 10.2.2025 esityslista
7. Koulutuskuntayntymä OSAO
-Yhtymäkokouksen 6.2.2025 esityslista
-Yhtymähallituksen 3.2.2025 esityslista
-Yhtymähallituksen 20.1.2025 pöytäkirja
8. Tiera Oy
-Yhtiökokouksen 12.12.2024 pöytäkirja
-Nimitystoimikunnan kirje osakkeenomistajille – Ehdokkaiden asettaminen Tieran ohjausryhmiin
9. Oulun kaupunki, seudullinen jätehuoltojaosto
-Ote pöytäkirjasta 23.1.2025 § 2: Oulun seudun jätetaksa 2025
10. Lapsiasiavaltuutettu
-Lasten arkea rakennetaan alue- ja kuntavaaleissa
-Lapseen kohdistuvan väkivallan tunnistamiseksi on julkaistu ohjeet
11. Pohjois-Pohjanmaan kuntajohtajat
-Vetoomus Inhouse-lainsäädäntövalmistelun keskeyttämiseksi

Esittelijä

Kunnanjohtaja Karsi-Ruokolainen Paula

Päätösehdotus

Merkitään asiakirjat tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Viranhaltijapäätökset (ohm. 21)

Kunnanhallitus 10.02.2025 § 37

Oheismateriaalina viranhaltijapäätökset, joihin kunnanhallituksella on otto-oikeus.

Ohm. 21

päätökset

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee viranhaltijapäätökset tiedoksi ja päättää, ettei se ota asioita päätettäväkseen.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Kunnanjohtajan katsaus ajankohtaisiin asioihin

Kunnanhallitus 10.02.2025 § 38

- Kotihoidontuen kuntalisä

Esittelijä

Kunnanjohtaja Karsi-Ruokolainen Paula

Kunnanjohtaja selostaa ajankohtaisia asioita.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee katsauksen tiedoksi.

Päätös

Merkittiin katsaus tiedoksi.

Keskusteluasiat ja kokouksen päättäminen

Kunnanhallitus 10.02.2025 § 39

- Dynastyn versionvaihto keväällä 2025
- markkinavuoropuhelu
- in-house
- Terveytesi Palvelut
- tasopalkkaus
- Ruutikangas Oy
- kuntaesite
- pizzerian kauppa
- sote-kiinteistöjen yhtiöittäminen

Esittelijä

Kunnanjohtaja Karsi-Ruokolainen Paula

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 21.06.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 22, § 23, § 24, § 25, § 26, § 27, § 28, § 29, § 30, § 31, § 32, § 33, § 34, § 36, § 37, § 38, § 39

Muutoksenhakukielto

Kuntalain 136 §:n mukaan päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 35**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Lumijoen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Osoite: Kunnankuja 1, 91980 Lumijoki

Sähköpostiosoite: kirjaamo@lumijoki.fi

Puhelinnumero: 08–5587 1800

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–11 ja klo 12–15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Lumijoen kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on 17.2.2025 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.