

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta

Aika 03.09.2024 klo 18:00 - 19:46**Paikka** Lumijoen peruskoulu, opettajienhuone**Käsittelyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 85	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 86	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 87	Kokouksen työjärjestys	5
§ 88	Kirjasto- ja kulttuuritoimenjohtajan viran täyttäminen	6
§ 89	Lumijoen peruskoulun vuosisuunnitelma lukuvuodelle 2024-2025 ohm.28	10
§ 90	Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan toimialueen käyttötalouden toteutuma 1.1.-31.7.2024 ohm. 29	10
§ 91	Liikuntahallin käyttövuorot 2024-2025 ohm.30	12
§ 92	Varhaiskasvatusjohtajan toimialainfo	13
§ 93	Sivistysjohtaja-rehtorin toimialainfo	14
§ 94	Keskusteluasiat ja kokouksen päättäminen	15

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Laho Henna	puheenjohtaja	
	Kurkela Jouni	varapuheenjohtaja	
	Junkkonen Tapio	jäsen	
	Mattila Joni	jäsen	
	Meskus Anne	jäsen	
	Nybacka Marja	jäsen	
	Paavola Kaisa	jäsen	
	Keinänen Ville	kunnanhallituksen edustaja	
	Huotari Auvo	esittelijä/pöytäkirjanpitäjä	
	Näppä Matilda	esittelijä	

Allekirjoitukset

Henna Laho
puheenjohtaja

Auvo Huotari
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

85 - 94

Pöytäkirjan tarkastus

Jouni Kurkela
pöytäkirjantarkastaja

Tapio Junkkonen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä Lumijoen kunnan www-sivuilla tiistaina 10.09.2024 klo 08:00 alkaen.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 03.09.2024 § 85

Esittelijä	Sivistysjohtaja-rehtori Huotari Auvo
Päätösehdotus	Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
Päätös	Puheenjohtaja avasi kokouksen ja totesi sen laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi

Lumijoen kunta

Pöytäkirja

8/2024

4

**Sivistys- ja
hyvinvointilautakunta**

§ 86

03.09.2024

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 03.09.2024 § 86

Esittelijä

Sivistysjohtaja-rehtori Huotari Auvo

Päätösehdotus

Tarkastusvuorossa ovat Jouni Kurkela ja Tapio Junkkonen

Päätös

Valittiin Jouni Kurkela ja Tapio Junkkonen

Kokouksen työjärjestys

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 03.09.2024 § 87

Esittelijä	Sivistysjohtaja-rehtori Huotari Auvo
Päätösehdotus	Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä
Päätös	Hyväksyttiin

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta	§ 75	18.06.2024
Kunnanhallitus	§ 142	11.07.2024
Sivistys- ja hyvinvointilautakunta	§ 82	07.08.2024
Sivistys- ja hyvinvointilautakunta	§ 88	03.09.2024

Kirjasto- ja kulttuuritoimenjohtajan viran täyttäminen

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 18.06.2024 § 75

Kirjasto- ja kulttuuritoimenjohtaja Riitta Luoto on irtisanoutunut 18.6.2024 allekirjoitetulla ilmoituksella virastaan Lumijoella. Irtisanoutumisen osalta hänellä on kahden viikon irtisanoutumisaika (aloittanut tehtävässä 1.8.2019). Irtisanoutuminen astuu voimaan 15.7.2024 alkaen.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta anoo kunnanhallitukselta täyttölupaa sivistys- ja kulttuuritoimenjohtajan viran täyttämiseksi 15.7.2024 alkaen.

Esittelijä	Sivistysjohtaja-rehtori Huotari Auvo
Päätösehdotus	Sivistys- ja hyvinvointilautakunta hakee täyttölupaa kunnanhallitukselta kirjasto- ja kulttuuritoimenjohtajan viran täyttämiseksi 15.7.2024 alkaen
Päätös	Hyväksyttiin

Kunnanhallitus 11.07.2024 § 142

Yleisistä kirjastoista annetun lain (1492/2016) 17 §:n mukaan yleisellä kirjastolla tulee olla riittävä määrä kirjasto- ja informaatioalan koulutusta saanutta ja muuta henkilöstöä. Asiantuntijatehtävässä toimivalta edellytetään soveltuvaa korkeakoulututkintoa, jollei tehtävän luonteesta muuta johdu.

Kunnan kirjastolaitosta johtavalta vaaditaan virkaan tai tehtävään soveltuva ylempi korkeakoulututkinto, johtamistaito ja hyvä perehtyneisyys kirjastojen tehtäviin ja toimintaan. Kirjasto- ja kulttuuritoimenjohtaja toimii Lumijoella kirjastovirkailijan, vapaa-aikasihteerin ja etsivän nuorisotyöntekijän esihenkilönä. Kirjastolla työskentelee nyt kirjastovirkailijan lisäksi posti- ja kirjastotyöntekijä.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta	§ 75	18.06.2024
Kunnanhallitus	§ 142	11.07.2024
Sivistys- ja hyvinvointilautakunta	§ 82	07.08.2024
Sivistys- ja hyvinvointilautakunta	§ 88	03.09.2024

Kunnan kulttuuritoimen tehtävistä säädetään laissa kuntien kulttuuritoiminnasta (166/2019). Kunnan tulee edistää em. lain tavoitteiden ja tehtävien mukaista toimintaa yhteistyössä muiden kuntien, hyvinvointialueiden, viranomaisten ja maakunnan sekä kulttuuri- ja taidealan ja muiden toimialojen toimijoiden kanssa. Kunta vastaa myös kulttuuritoimintaansa koskevan tiedon tuottamisesta ja kulttuuritoiminnan arvioinnista osana kuntastrategiansa arviointia ja seurantaa kuntalain (410/2015) 37 §:ssä säädetyllä tavalla sekä osana terveydenhuoltolain (1326/2010) 12 §:ssä tarkoitettua terveyden ja hyvinvoinnin edistämistä.

Esittelijä	Kunnanjohtaja Karsi-Ruokolainen Paula
Päätösehdotus	Kunnanhallitus myöntää sivistys- ja hyvinvointilautakunnalle kirjasto- ja kulttuuritoimenjohtajan viran täyttöluvan.
Päätös	Kunnanhallitus myöntää sivistys- ja hyvinvointilautakunnalle kirjasto- ja kulttuuritoimenjohtajan viran täyttöluvan kahden vuoden määräaikaisena.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 07.08.2024 § 82

Kunnanhallitus on kokouksessaan 11.7.2024 myöntänyt sivistys- ja hyvinvointilautakunnalle täyttöluvan kirjasto- ja kulttuuritoimenjohtajan viran täyttämistä varten. Virka täytetään kahden vuoden määräaikaisena virkana. Virka on laitettu hakuilmoituksena Kuntarekryyn siten, että hakuaika alkoi 1.8. ja päättyy 21.8.2024 klo 15.00 (ohm 27).

Virka on tarkoitus täyttää 1.10.2024 alkaen ottaen huomioon valituksi tulevan henkilön mahdollisuudet ottaa virka vastaan kyseisestä ajankohdasta lähtien.

Ansiovertailun perusteella haastatteluun kutsutut haastatellaan ma 26.8.2024 erillisen aikataulun mukaisesti.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta	§ 75	18.06.2024
Kunnanhallitus	§ 142	11.07.2024
Sivistys- ja hyvinvointilautakunta	§ 82	07.08.2024
Sivistys- ja hyvinvointilautakunta	§ 88	03.09.2024

Asia pyritään tuomaan sivistys- ja hyvinvointilautakunnalle päätettäväksi seuraavaan kokoukseen 3.9.2024.

Haastatteluryhmään nimettiin seuraavat henkilöt: sivistys- ja hyvinvointilautakunnan puheenjohtaja Henna Laho, kunnanhallituksen puheenjohtaja Jaana Ollakka, kunnanjohtaja Paula Karsi-Ruokolainen, talous- ja hallintojohtaja Heidi Soini sekä sivistysjohtaja-rehtori Auvo Huotari.

Esittelijä	Sivistysjohtaja-rehtori Huotari Auvo
Päätösehdotus	Sivistys- ja hyvinvointilautakunta vahvistaa kirjasto- ja kulttuuritoimenjohtajan hakuprosessin aikataulun ja nimeää virkavalintaa valmistelevan haastatteluryhmän.
Päätös	Sivistys- ja hyvinvointilautakunta vahvisti viran täyttöprosessiin liittyvän aikataulun ja nimesi seuraavan haastatteluryhmän: sivistys- ja hyvinvointilautakunnan puheenjohtaja Henna Laho, kunnanhallituksen puheenjohtaja Jaana Ollakka, kunnanjohtaja Paula Karsi-Ruokolainen, talous- ja hallintojohtaja Heidi Soini sekä sivistysjohtaja-rehtori Auvo Huotari.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 03.09.2024 § 88
2/01.01.01/2024

Haastatteluryhmä esittää sivistys- ja hyvinvointilautakunnalle kirjasto- ja kulttuuritoimenjohtajan viran hakuajan jatkamista kahdella viikolla. Aiemmat hakemukset otetaan huomioon. Sivistys- ja hyvinvointilautakunta käsittelee viran täyttöasiaa seuraavan kerran kokouksessaan 1.10.2024.

Esittelijä	Sivistysjohtaja-rehtori Huotari Auvo
Päätösehdotus	Haastatteluryhmä esittää sivistys- ja hyvinvointilautakunnalle, että kirjasto- ja kulttuuritoimenjohtajan virka laitetaan uudelleen auki 4.9.-18.9.2024. Aiemmat hakemukset otetaan huomioon.
Päätös	Haastatteluryhmän esitys kirjasto- ja kulttuuritoimenjohtajan viran hakuajan jatkamiseksi kahdella viikolla 4.9.-18.9.2024 hyväksyttiin. Aiemmat hakemukset otetaan huomioon.

Lumijoen peruskoulun vuosisuunnitelma lukuvuodelle 2024-2025 ohm.28

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 03.09.2024 § 89

Esittelijä

Sivistysjohtaja-rehtori Huotari Auvo

Perusopetusasetuksen 9 §:ssä säädetään opetuksen ja työaikojen suunnittelusta:

”Opetuksen järjestäjän tulee laatia lukuvuosittain opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma, jossa määrätään opetuksen yleisestä järjestämisestä, opetustunneista ja opetuksen yhteydessä järjestettävästä muusta toiminnasta sekä työajoista, koulun ulkopuolella annettavasta opetuksesta sekä muista tarpeellisista opetuksen järjestämiseen liittyvistä asioista.”

Koulun työ- ja loma-ajoista lukuvuodelle 2024-2025 on tehty Lumijoen kunnan hallintosäännön mukaisesti sivistysjohtaja-rehtorin viranhaltijapäätös: syyslukukausi 7.8.-20.12.2024 (syysloma viikolla 43) ja kevätlukukausi 7.1.-31.5.2025 (talviloma viikolla 10).

Lumijoen peruskoulun työsuunnitelma on esitetty oheismateriaalissa. Siihen sisältyvät:

- oppilasmäärät,
- opetuksen järjestäminen viikoittaisen työjärjestyksen mukaan, jossa on huomioitu koulun opetussuunnitelmaan perustuva oppiaineiden tuntijako,
- 8. ja 9. luokalla valitut ja toteutuneet valinnaisaineet,
- opettaja- ja ohjaajaresurssien käyttö,
- suunnitelma työjärjestyksen ohessa järjestettävästä toiminnasta mukaan lukien koulun ulkopuolella annettava opetus

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyy Lumijoen peruskoulun vuosisuunnitelman 2024-2025 kokouksessa esitettyjen oheismateriaalien ja esittelyn mukaisesti

Päätös

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyi Lumijoen peruskoulun vuosisuunnitelman lukuvuodelle 2024-2025 esittelyn ja oheismateriaalien mukaisesti.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan toimialueen käyttötalouden toteutuma 1.1.-31.7.2024 ohm. 29

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 03.09.2024 § 90

Keskustellaan talouden tasapainottamistoimista ja käydään sivistys- ja hyvinvointitoimialan käyttötalouden toteutuma ajalla 1.1.-31.7.2024 läpi. Keskustellaan myös TAE2025 valmisteluperusteista.

Sivistys- ja hyvinvointitoimen talousarvio on toteutunut 1.1.-31.7.2024 seuraavasti:

Tulosalue		TA	toteutuma	%
Opetustoimi	tulot	64.856	57.168	88,10
	menot	2.779.703	1.701.965	61,20
	netto	2.714.847	1.644.797	60,60
Varhais- kasvatus	tulot	106.050	70.041	66,00
	menot	1.304.089	651.514	50,00
	netto	1.198.039	581.474	48,50
Vapaa-aika ja kulttuuri	tulot	42.100	48.630	115,5
	menot	399.816	172.838	43,20
	netto	357.716	124.208	34,70

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta yhteensä:

	TA	toteutuma	%
tulot	213.006	175.839	82,5
menot	4.483.608	2.526.317	56,3
netto	4.270.602	2.350.478	55,0

Tasakäytöllä toteutumaprosentti olisi 58,33%
Ohm. 29 käyttötalouden toteutumakartta

**Sivistys- ja
hyvinvointilautakunta**

§ 90

03.09.2024

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsee käyttötalouden toteutuman aikavälillä 1.1.-31.7.2024 tiedoksi

Päätös

Käyttötalouden toteutuma 1.1.-31.7.2024 merkittiin tiedoksi ja samalla käytiin keskustelua talouden tilanteesta ja vuoden 2025 talousarvioesityksen raameista.

Liikuntahallin käyttövuorot 2024-2025 ohm.30

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 03.09.2024 § 91

Esittelijä

Sivistysjohtaja-rehtori Huotari Auvo

Liikuntahallin käyttövuorot 2024-2025 ovat olleet haettavina 20.8.2024 saakka.

Harrastamisen Suomen malli vie myös osan hallin vuoroista koulupäivän jälkeen.

Sähköistä varausjärjestelmää on syytä edistää käytettävissä olevien resurssien mukaan.

Lisäksi on kiinnitettävä huomiota liikuntahallin valvontaan ja kunnossapitoon.

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin liikuntahallin käyttövuorot kaudelle 2024-2025 tiedoksi. Keskusteltiin liikuntahallin yleistilanteesta ja hallin teknisestä kunnosta.

Varhaiskasvatusjohtajan toimialainfo

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 03.09.2024 § 92

Varhaiskasvatusjohtajan toimialainfo.

Esittelijä

Sivistysjohtaja-rehtori Huotari Auvo

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsee varhaiskasvatusjohtajan toimialainfon tiedoksi

Päätös

Merkittiin tiedoksi

Sivistysjohtaja-rehtorin toimialainfo

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 03.09.2024 § 93

Sivistysjohtaja-rehtorin toimialainfo.

Esittelijä

Sivistysjohtaja-rehtori Huotari Auvo

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsee sivistysjohtaja-rehtorin toimialainfon tiedoksi

Päätös

Merkittiin tiedoksi

Keskusteluasiat ja kokouksen päättäminen

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 03.09.2024 § 94

Esittelijä

Sivistysjohtaja-rehtori Huotari Auvo

Keskusteltiin talouden ja toiminnan osalle sopivista tunnusluvuista ja päätettiin palata asiaan seuraavassa kokouksessa.

Lisäksi käytiin keskustelua seuraavista aiheista:

- nuorisotilojen sijoittaminen, asiaa kysytään nuorisovaltuustolta
- liikuntahallin tilojen kunto ja käytettävyys mm. keittiötilan osalta
- hyvinvointikertomuksen painopistealueet ja niiden mitattavuus/näkyvyys toiminnassa
- erilaisten kyselyjen merkitys toiminnan kannalta

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.46

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi

Päätös

Merkittiin tiedoksi

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 85, § 86, § 87, § 88, § 89, § 90, § 91, § 92, § 93, § 94

Muutoksenhakukielto

Kuntalain 136 §:n mukaan päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.