

Kunnanvaltuusto

Aika 17.06.2024 klo 18:30 - 20:13**Paikka** Lumijoen peruskoulu, ruokasali**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 14	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 15	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	5
§ 16	Kokouksen työjärjestys	6
§ 17	Tilinpäätös 2023: Lumijoen kunnan toimialojen määrärahojen ja investointien sitovuus vuonna 2023 (ohm. 4)	7
§ 18	Arviointikertomus vuodelle 2023 (ohm. 5)	9
§ 19	Lumijoen kunnan tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen hyväksyminen vuodelta 2023 (ohm. 6-7)	11
§ 20	Talouden toteuma 1-4/2024 (ohm. 8-10)	15
§ 21	KOy Lumijoen Kartanon rivitalohanke/takaus	16
§ 22	Kunnanvaltuuston kokoontuminen syksyllä 2024 ja pöytäkirjojen nähtävillä pitäminen - esitys valtuustolle	18
§ 23	Valtuutettujen aloitteet	20
§ 24	Keskusteluasiat ja kokouksen päättäminen	21

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Jakkula Eino	puheenjohtaja	
	Kaakinen Veli-Antero	varapuheenjohtaja	
	Junkkonen Tapio	jäsen	
	Juusola Veijo	jäsen	
	Kauppi Eeva	jäsen	
	Keinänen Ville	jäsen	
	Klaavo Jaakko	jäsen	
	Kukkohovi Hannu	jäsen	
	Nybacka Silvo	jäsen	
	Ollakka Jaana	jäsen	
	Paavola Kaisa	jäsen	
	Prokkola Risto	jäsen	
	Sutela Sisko	jäsen	
	Vanhala Hannu	jäsen	
	Rantala Janne	kunnanhallituksen jäsen	
	Huotari Auvo	sivistysjohtaja-rehtori	
	Karsi-Ruokolainen Paula	esittelijä/pöytäkirjanpitäjä	
	Korkala Ari	kunnaninsinööri	
	Korkiakoski Kirsi	ruoka- ja puhdistuspalveluiden työnjohtaja	
	Soini Heidi	talous- ja hallintojohtaja	
	Turula Ville	kiinteistöpäällikkö	
	Mattila Joni	varajäsen	
	Jesiöjärvi Mari	varajäsen	
	Hangasvaara Toni	varajäsen	
Poissa	Jokela Matti		
	Laho Henna		
	Meskus Anne		
	Luoto Riitta		
	Näppä Matilda		

AllekirjoituksetEino Jakkula
puheenjohtajaVeli-Antero Kaakinen
puheenjohtaja § 21 ajanPaula Karsi-Ruokolainen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

14 - 24

Pöytäkirjan tarkastus

Silvo Nybacka
pöytäkirjantarkastaja

Tapio Junkkonen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä Lumijoen kunnan www-sivuilla maanantaina 24.06.2024 klo 08:00 alkaen.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnanvaltuusto 17.06.2024 § 14

Esittelijä

Kunnanhallitus

Kunnanvaltuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä (KuntaL 103.1 §).

KuntaL 94.4 §:n ja hallintosäännön 83.2 §:n mukaan kutsu valtuuston kokoukseen on lähetettävä vähintään neljä päivää ennen kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa kokouksesta on tiedotettava kunnan verkkosivulla.

Käytäntönä lisäksi on ollut, että kutsu julkaistaan Rantalakeus -lehdessä ja kunnan ilmoitustaululla.

Merkitään, että kutsu on

- lähetetty valtuutetuille ja kunnanhallituksen jäsenille 12.6.2024 ja - julkaistu kunnan verkkosivulla 12.6.2024

Lisäksi kutsu on julkaistu julkisten kuulutusten ilmoitustaululla 12.6.2024 ja julkaistu Rantalakeus -lehdessä 12.6.2024

Merkitään, että esteestä ovat ilmoittaneet seuraavat valtuutetut: Matti Jokela, Henna Laho ja Anne Meskus.

Merkitään, että heidän tilalleen on kutsuttu seuraavat varajäsenet: Joni Mattila, Mari Jesiöjärvi ja Toni Hangasvaara.

Suoritetun nimenhuudon mukaisesti läsnä on 14 varsinaista valtuutettua ja 3 varavaltuutettua.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Kunnanvaltuusto 17.06.2024 § 15

Esittelijä

Kunnanhallitus

Valtuusto valitsee kaksi valtuutettua tarkastamaan kokouksesta laaditun pöytäkirjan siltä osin kuin pöytäkirjaa ei tarkasteta kokouksessa (hallintosääntö 103.2 §)

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Silvo Nybacka ja Tapio Junkkonen.

Kokouksen työjärjestys

Kunnanvaltuusto 17.06.2024 § 16

Esittelijä

Kunnanhallitus

Päätösehdotus

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

Päätös

Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

Kunnanhallitus § 133
Kunnanvaltuusto § 17

11.06.2024
17.06.2024

Tilinpäätös 2023: Lumijoen kunnan toimialojen määrärahojen ja investointien sitovuus vuonna 2023 (ohm. 4)

Kunnanhallitus 11.06.2024 § 133

Kuntalain 110 §:ssä todetaan, että kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota. Talousarvioon tehtävistä muutoksista päättää valtuusto. Tavoitteena on, että tilivuotta koskevat määrärahojen korotusesitykset käsitellään tilivuoden aikana. Muutokset talousarvioon tulee tehdä talousarviovuoden aikana heti, kun muutostarve on tiedossa. Tilinpäätöksessä talousarviomuutoksia ei tule enää tehdä, vaan valtuuston tulee ottaa poikkeamiin kantaa tilinpäätöksen hyväksymisen yhteydessä.

Talousarvion määrärahojen sitovuustaso on määritelty valtuuston hyväksymässä vuoden 2023 talousarviossa. Vuonna 2023 käyttötalouden sitovuustaso on lautakuntataso: Yleishallinto, Sivistys ja hyvinvointi sekä Kehitys ja elinvoima. Valtuuston nähden sitovia ovat lautakuntien toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet sekä niitä vastaavat määrärahat ja investointiosan tulo- ja menomäärärahat hanketasolla. Talousarvion käyttötalousoosan sitovuustaso valtuustoon nähden on lautakuntataso bruttona, eli lautakuntatien ulkoiset menot ja tulot ovat erikseen sitovia eriä.

Talousarvioon sisältyvällä käyttösuunnitelmalla lautakunnat asettavat valtuuston määrittelemien tavoitteiden kanssa yhdenmukaiset, tarkennetut tavoitteet sekä jakavat määrärahat ja tuloarvion kustannuspaikoille.

Kokouksessa esitetään lautakuntien talousarvioiden tulojen ja menojen alitukset ja ylitykset. Käytäntö on, että säästyneitä määrärahoja käytetään kattamaan ylittyneitä määrärahoja (=sitominen). Tilinpäätöksen valmistumisen ja toimintakertomuksen käsittelyn yhteydessä lautakunnat tuovat mahdolliset olennaiset määrärahojen ylitykset ja alitukset lautakuntiin. Talousarviopoikkeamista, joita ei ole hyväksytty talousarviomuutoksina valtuustossa, on annettava selvitys toimintakertomuksessa.

Tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2023 on valmistunut ja koko kunnan tulos osoittaa non 578 766 euron ylijäämää. Hallintokunnilla oli tuloissa ja menoissa kuitenkin ylityksiä, joita valtuusto ei ole toistaiseksi käsitellyt talousarviomuutoksina.

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 133
§ 17

11.06.2024
17.06.2024

Merkittävin ylitys menoissa todettiin sivistys- ja hyvinvointialalla yht. 113 968 euroa.

Ohm. 98	Talousarviosta poikkeavat muutokset
Esittelijä	Talous- ja hallintojohtaja Soini Heidi
Päätösehdotus	Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy lautakuntien vuoden 2023 talousarviosta poikkeavat muutokset sekä investointien muutokset oheismateriaalissa esitettyjen lopullisten tilinpäätöslukujen mukaisesti.
Päätös	Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Kunnanvaltuusto 17.06.2024 § 17
176/02.00/2024

Ohm. 4	Talousarviosta poikkeavat muutokset
Esittelijä	Kunnanhallitus
Päätös	Valtuusto hyväksyi kunnanhallituksen esityksen.

Tarkastuslautakunta	§ 15	11.04.2024
Tarkastuslautakunta	§ 23	08.05.2024
Kunnanvaltuusto	§ 18	17.06.2024

Arviointikertomus vuodelle 2023 (ohm. 5)

Tarkastuslautakunta 11.04.2024 § 15

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tulee arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Lisäksi tulee arvioida talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyttä, jos kunnan taseessa on kattamaton alijäämä.

Tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset.

Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä. Lautakunta voi antaa valtuustolle muitakin tarpeellisia pitämiään selvityksiä arvioinnin tuloksista.

Esittelijä	Puheenjohtaja
Päätösehdotus	Tarkastuslautakunta käy läpi tilintarkastajan tekemän arviointikertomuksen luonnoksen ja keskustelelee sisällöstä.
Päätös	Tarkastuslautakunta kävi läpi tilintarkastajan tekemän arviointikertomuksen luonnoksen ja keskusteli sisällöstä. Käsitelyä jatketaan seuraavassa kokouksessa.

Tarkastuslautakunta 08.05.2024 § 23

Esittelijä	Puheenjohtaja
Päätösehdotus	Tarkastuslautakunta käy arviointikertomuksen läpi ja allekirjoittaa kertomuksen. Tarkastuslautakunta esittää laatimansa arviointikertomuksen valtuustolle keskustelun pohjaksi ja edelleen kunnanhallitukselle mahdollisia toimenpiteitä varten.
Päätös	Hyväksyttiin esityksen mukaisesti. Tapio Junkkonen jääväsi itsensä tarkastuslautakunnan käsitellessä

Tarkastuslautakunta	§ 15	11.04.2024
Tarkastuslautakunta	§ 23	08.05.2024
Kunnanvaltuusto	§ 18	17.06.2024

sivistys- ja hyvinvointilautakunnan päävastuualueita (edustusjäävi).
Hannu Kukkohovi jääväsi itsensä tarkastuslautakunnan käsitellessä
kehitys- ja elinvoimalautakunnan päävastuualueita (edustusjäävi).
Sirpa Hirvasniemi jääväsi itsensä tarkastuslautakunnan käsitellessä
kuntakonsernille asetettujen tavoitteiden toteutumista (edustusjäävi).

Kunnanvaltuusto 17.06.2024 § 18
78/00.02.05/2024

Ohm. 5	arviointikertomus vuodelle 2023
Esittelijä	Tarkastuslautakunta
Päätös	Valtuusto merkitsi vuoden 2023 arviointikertomuksen tiedokseen. Arviointikertomus toimitetaan kunnanhallitukselle mahdollisia toimenpiteitä varten.

Kunnanhallitus	§ 42	26.02.2024
Kunnanhallitus	§ 70	25.03.2024
Tarkastuslautakunta	§ 22	08.05.2024
Kunnanvaltuusto	§ 19	17.06.2024

Lumijoen kunnan tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen hyväksyminen vuodelta 2023 (ohm. 6-7)

Kunnanhallitus 26.02.2024 § 42

Lumijoen kunnan ja kuntakonsernin tilinpäätös 2023 on valmistumassa. Tilinpäätöksen ennakkotietoja tarkasteltiin valtuuston kokouksessa 12.2.2024.

Tilinpäätöksen tilanne 21.2.2024 mukaan

Toimintatuotot 1 390 307 (127,5 %), joka on talousarvioon nähden 300 270 euroa enemmän. Toimintakulut – 7 949 990 euroa (97,8 %), jossa alitusta talousarvioon verrattaessa 179 056 euroa. Näin ollen toimintakate on – 6 559 683 euroa (93,2%) alittaen talousarvion 479 326 eurolla.

Verotulojen toteuma 3 562 804 euroa (104,20%) on 144 804 euroa talousarviota enemmän. Valtionosuudet 4 515 605 euroa (103,6 %), jossa ylitystä talousarvioon nähden 156 843 euroa. Valtionosuudet sisältävät kunnan saaman 200 000 euron harkinnanvaraisen valtionosuuden.

Rahoitustuotot ja -kulut – 232 872 euroa (125,20%), ylittäen talousarvion 46 872 eurolla, mikä selittyy korkokulujen merkittävällä kasvulla.

Vuosikatteen muodostuu 1 285 855 euroa (233 %), joka talousarvioon nähden on 734 102 euroa enemmän. Suunnitelman mukaisten poistojen toteuma on – 727 639 euroa (98,6 %) alittaen talousarvion 10 361 eurolla. Vuosikate riittää kattamaan suunnitelman mukaiset poistot, joten tilikauden tulokseksi muodostuu 558 216 euroa. Poistoeron lisäyksen 263 873 euroa ja varausten vähennysten 300 000 euroa jälkeen tilikauden ylijäämä on 594 343 euroa.

Vuoden 2023 lopussa kunnan taseessa on kertynyttä ylijäämää yhteensä 44 349,98 euroa.

Ohm. 35

Tuloslaskelma

Ohm. 36

TMN lautakunnittain

Esittelijä

Kunnanjohtaja Karsi-Ruokolainen Paula

Kunnanhallitus	§ 42	26.02.2024
Kunnanhallitus	§ 70	25.03.2024
Tarkastuslautakunta	§ 22	08.05.2024
Kunnanvaltuusto	§ 19	17.06.2024

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää merkitä alustavan tilinpäätöksen tiedoksi ja jatkaa vuoden 2023 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen käsittelyä seuraavassa kokouksessaan.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Kunnanhallitus 25.03.2024 § 70

Kuntalain 113 §:n mukaan kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikauden tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä.

Lumijoen kunnan ulkoiset toimintatuotot olivat 1 390 307 euroa, joka on talousarvioon nähden 300 268 euroa enemmän. Toimintamenoja kertyi 794 989 euroa, joka alitti talousarvion 179 056 eurolla. Toimintakatteeksi muodostui näin -6 559 623 euroa, joka oli 479 326 euroa pienempi kuin ennakkoon arvioitiin.

Verotulojen kertymä 3 562 804 euroa oli 144 804 euroa talousarviossa arvioitua enemmän. Valtionosuuksia kunta sai yhteensä 4 515 605 euroa. Summaan sisältyy 200 000 euron harkinnanvarainen valtionosuus. Ilman sitä valtionosuus olisi ollut 43 157 euroa pienempi kuin talousarviossa esitettiin.

Rahoitustuotot ja -kulut kasvoivat merkittävästi korkojen nousun vuoksi ja olivat yhteensä -248 447 euroa, joka on vielä 62 447 euroa ennakoitua enemmän.

Vuosikatteen muodostui 1 270 278 euroa, joka talousarvioon verrattuna on 718 525 euroa enemmän. Suunnitelman mukaiset poistot olivat 727 639 euroa. Vuosikate kattoi em. poistot, ja tilikauden positiiviseksi tulokseksi muodostui 542 639 euroa. Tuloksen jälkeen esitettyjen poistoero- ja tuloksenkäsittelyerien jälkeen tilikauden ylijäämäksi muodostui 578 767 euroa.

Vuoden 2023 lopussa kunnan taseessa on kertynyttä ylijäämää yhteensä 44 349,98 euroa.

Kunnanhallitus	§ 42	26.02.2024
Kunnanhallitus	§ 70	25.03.2024
Tarkastuslautakunta	§ 22	08.05.2024
Kunnanvaltuusto	§ 19	17.06.2024

Vuoden 2023 investointimenot olivat yhteensä 1 763 303 euroa; menoista pääosa koostui päiväkodin ja hyvinvointikeskuksen rakentamisen kustannuksista. Rakentamisen kustannukset jakaantuivat vuosille 2022 ja 2023, mutta pitkäaikainen 2 500 000 euron laina nostettiin vasta vuoden 2023 alussa.

Kunnalla oli pitkäaikaista lainaa vuoden 2023 lopussa yhteensä 4 504 602 euroa (2022: 2 382 336 euroa). Pitkäaikaisia lainoja lyhennettiin 315 234 eurolla (2022: 190 234 eurolla). Lyhytaikaista lainaa oli 5 003 262 euroa (2022: 6 483 394 euroa). Lainojen määrä asukasta kohti oli 4044 euroa (2022: 3 206 euroa).

Ohm. 61	tilinpäätös ja toimintakertomus 2023
Esittelijä	Kunnanjohtaja Karsi-Ruokolainen Paula
Päätösehdotus	Kunnanhallitus 1) päättää hyväksyä ja allekirjoittaa vuoden 2023 tilinpäätöksen; 2) esittää valtuustolle, että tilinpäätöksen ylijäämä 578 766 euroa kirjataan taseen omaan pääomaan tilikauden yli- / alijäämätilille; 3) valtuuttaa viranhaltijat tekemään tilinpäätökseen tarvittavat tekniset korjaukset ja jättää tilinpäätöksen tilintarkastajan tarkastettavaksi sekä tarkastuslautakunnalle käsiteltäväksi.
Päätös	Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Tarkastuslautakunta 08.05.2024 § 22

Tilintarkastaja on suorittanut vuoden 2023 hallinnon ja kirjanpidon sekä tilinpäätöksen tarkastamisen ja antanut siitä tilintarkastuskertomuksen. Tilintarkastuskertomus on esityslistan liitteenä.

Tilintarkastuskertomus ei sisällä sellaista Kuntalain 125 §:n tarkoittamaa muistutusta, joka edellyttäisi tarkastuslautakunnan toimenpiteitä. Lausunnossaan tilintarkastaja esittää tilinpäätöksen hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tilikaudelta 1.1.-31.12.2023.

Esittelijä	Kunnanhallitus
------------	----------------

Kunnanhallitus	§ 42	26.02.2024
Kunnanhallitus	§ 70	25.03.2024
Tarkastuslautakunta	§ 22	08.05.2024
Kunnanvaltuusto	§ 19	17.06.2024

Päätösehdotus	Tarkastuslautakunta saattaa tilinpäätöksen valtuuston käsiteltäväksi seuraavasti: 1. tilintarkastuskertomus merkitään tiedoksi 2. vuoden 2023 tilinpäätös esitetään hyväksyttäväksi 3. kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tilivelvollisille viranhaltijoille esitetään myönnettäväksi vastuuvapaus tilikaudelta 1.1.-31.12.2023.
Päätös	Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Kunnanvaltuusto 17.06.2024 § 19
44/00.02.01/2024

Ohm. 6	tilintarkastuskertomus
Ohm. 7	tilinpäätös ja toimintakertomus 2022

Esittelijä Tarkastuslautakunta

Päätös Valtuusto
1) päätti, että tilinpäätöksen ylijäämä 578 766 euroa kirjataan taseenomaan pääomaan tilikauden yli-/alijäämätilille;
2) merkitsi tilintarkastuskertomuksen tiedoksi;
3) hyväksyi vuoden 2023 tilinpäätöksen;
4) myönsi vastuuvapauden tilikaudelta 1.1. - 31.12.2023 kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tilivelvollisille viranhaltijoille.

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 123
§ 20

11.06.2024
17.06.2024

Talouden toteuma 1-4/2024 (ohm. 8-10)

Kunnanhallitus 11.06.2024 § 123

Kokouksessa esitetään Lumijoen kunnan talousraportit: kunnan tuloslaskelma, tulot - menot = netto lautakunnittain ja investoinnit. Neljän kuukauden tasainen toteumakertymä on 33,33 %.

Toimintatuottoja on kertynyt huhtikuun loppuun mennessä 481 152 euroa, joka on 49,40 % budjetoidusta. Vastaavasti toimintakuluja on kertynyt 2 564 722 euroa, joka on 34,20 % budjetoidusta.

Henkilöstökulut, sisältäen palkat ja palkkiot sivukuluineen, ovat yhteensä 1 678 279 euroa, joka on 35,57 % budjetoidusta.

Ohm. 92
Ohm. 93
Ohm. 94

Tuloslaskelma
Tulot-menot=netto
Investoinnit

Esittelijä

Talous- ja hallintojohtaja Soini Heidi

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee talouden toteutuman tiedoksi ja esittää sen edelleen tiedoksi valtuustolle.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Kunnanvaltuusto 17.06.2024 § 20
156/02.02.02/2024

Ohm. 8
Ohm. 9
Ohm. 10

Tuloslaskelma
Tulot-menot=netto
Investoinnit

Esittelijä

Kunnanhallitus

Päätös

Merkittiin talouden toteuma 1-4/2024 tiedoksi.

Kunnanhallitus § 126
Kunnanvaltuusto § 21

11.06.2024
17.06.2024

KOy Lumijoen Kartanon rivitalohanke/takaus

Kunnanhallitus 11.06.2024 § 126

Kiinteistö Oy Lumijoen Kartano on käynnistämässä uuden rivitalon rakennusprojektia osoitteeseen Petäjätie 6, kiinteistölle 436-403-152-5. Uuteen rivitaloon tulee noin 546 m² huoneistoalaa ja yhteensä 10 asuntoa. Rakennusten KVR- kilpailutus on käyty, ja voittanut urakoitsija on kutsuttu selonottoneuvotteluun.

Kartano tarvitsee rahoituksen kyseessä olevalle hankkeelle; lainasummaksi on arvioitu 1 400 000 €. Jotta rahoituksesta voidaan pyytää eri rahoituslaitoksilta tarjouksia, tarvitsee Kartano sitoumuksen Lumijoen kunnalta, että kunta takaa kilpailutettavan lainan. Kartano antaa puolestaan myöhemmin vastavakuuden Lumijoen kunnalle nyt em. kiinteistölle rakennettavasta rivitalosta.

Kuntalain (410/2015) § 129 mukaan kunta voi myöntää takauksen tai muun vakuuden kilpailutilanteessa markkinoilla toimivan yhteisön velasta ta muusta sitoumuksesta ainoastaan, jos yhteisö kuuluu kuntakonserniin. Kiinteistö Oy Lumijoen Kartano on Lumijoen kunnan 100 %:sesti omistama yhtiö.

Valtuusto on kokouksessaan 16.11.2020 (§ 56) antanut ennakkollisen takaussitoumuksen asuinhuoneistojen uudisrakentamisen lainoihin, mutta todennut, että takaussummista päätetään erikseen kohteittain. Edellinen, 1 m€:n takaus on myönnetty 31.5.2021.

Esittelijä Kunnanjohtaja Karsi-Ruokolainen Paula

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että se sitoutuu takaamaan Kiinteistö Oy Lumijoen Kartanon 1,4 miljoonan euron lainan.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Jaakko Klaavo, Ville Keinänen, Janne Rantala ja Eino Jakkula ilmoittivat esteellisyytensä ja poistuivat kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Kunnanvaltuusto 17.06.2024 § 21
166/00.02.01/2024

Esittelijä Kunnanhallitus

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 126
§ 21

11.06.2024
17.06.2024

Päätös

Valtuusto päätti sitoutua takaamaan Kiinteistö Oy:n Lumijoen Kartanon 1,4 miljoonan euron lainan.

Eino Jakkula, Jaakko Klaavo, Ville Keinänen, Hannu Vanhala ja Janne Rantala ilmoittivat esteellisyytensä ja poistuivat yleisötilaan asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Valtuuston varapuheenjohtaja Veli-Antero Kaakinen toimi puheenjohtajana tämän pykälän ajan.

Kunnanhallitus § 125
Kunnanvaltuusto § 22

11.06.2024
17.06.2024

Kunnanvaltuuston kokoontuminen syksyllä 2024 ja pöytäkirjojen nähtävillä pitäminen - esitys valtuustolle

Kunnanhallitus 11.06.2024 § 125

KuntaL 94 §:n mukaan valtuusto kokoontuu päättämääränsä aikoina ja myös silloin, kun valtuuston puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi. Valtuusto on kutsuttava koolle myös hallituksen tai vähintään neljäsoosan valtuutetuista sitä pyytäessä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällainen asia on valmisteltava kiireellisesti.

Valtuuston kokouksissa pidettävästä pöytäkirjasta säädetään hallintosäännön 103 §:ssä, jonka mukaan pöytäkirjojen osalta noudatetaan mitä hallintosäännön 139 §:ssä on määrätty. Hallintosäännön 104 §:n mukaisesti pöytäkirja pidetään nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä säädetään.

KuntaL 140 §:n mukaan:

"Valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakunnan sekä kuntayhtymän 58 §:n 1 momentissa tarkoitetun toimielimen pöytäkirja siihen liitettynä oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Jos asia on kokonaan salassa pidettävä, pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan maininta salassa pidettävän asian käsittelystä. Pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan tiedonsaannin kannalta välttämättömät henkilötiedot. Pöytäkirjan sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta oikaisuvaatimus- tai valitusajan päättyessä.

Kunnan ja kuntayhtymän muun kuin 1 momentissa tarkoitetun viranomaisen pöytäkirja pidetään vastaavasti yleisesti nähtävänä, jos asianomainen viranomainen katsoo sen tarpeelliseksi.

Kunnan jäsenen ja 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa."

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 125
§ 22

11.06.2024
17.06.2024

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että se kokoontuisi seuraavan aikataulun mukaisesti:

26.8. kokous ja valtuuston iltaseminaari

12.10. valtuustoseminaari

11.11. kokous/veroproositit ja valtuuston iltaseminaari

16.12. talousarviokokous

Kokoukset kutsutaan koolle hallintosäännössä todetulla tavalla. Kokousaikatauluun voidaan asioiden niin vaatiessa tehdä tarpeellisia muutoksia. Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaalit lähetetään sähköisesti.

Edelleen kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto päättää pitää pöytäkirjansa tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan tietoverkkosivulla kokouskutsussa ilmoitettuna aikana. Jos pöytäkirjaa ei ole tarkastettu kokouskutsussa ilmoitettuun nähtävänäpito ajankohtaan mennessä, uudesta ajankohdasta ilmoitetaan kunnan tietoverkkosivulla vähintään yhtä päivää ennen.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Kunnanvaltuusto 17.06.2024 § 22
106/00.02.01/2024

Esittelijä

Kunnanhallitus

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Valtuutettujen aloitteet

Kunnanvaltuusto 17.06.2024 § 23

Esittelijä

Kunnanhallitus

Hallintosäännön 114 §:n mukaan kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen valtuustoryhmällä ja valtuutetulla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevissa asioissa. Aloite annetaan puheenjohtajalle.

Aloite on sitä enempää käsittelemättä lähetettävä kunnanhallituksen valmisteltavaksi. Valtuusto voi päättää, että aloitteessa tarkoitetun asian valmistelusta käydään lähetekeskustelu.

Päätös

Todettiin, että aloitteita ei ollut.

Lumijoen kunta

Pöytäkirja

3/2024

21

Kunnanvaltuusto

§ 24

17.06.2024

Keskusteluasiat ja kokouksen päättäminen

Kunnanvaltuusto 17.06.2024 § 24

Esittelijä

Kunnanhallitus

Päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.13.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 14, § 15, § 16, § 17, § 18, § 20, § 22, § 23, § 24

Muutoksenhakukielto

Kuntalain 136 §:n mukaan päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 19, § 21**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomaisella on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu
Käyntiosoite: Torikatu 34-40, 90100 Oulu
Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 42841
Puhelinnumero: 029 56 42800

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;

2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;

3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin [tuomioistuinmaksulaissa \(1455/2015\)](#) säädetään.

Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy [Tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#).

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Lumijoen kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Kunnankuja 1, 91980 Lumijoki
Käyntiosoite: Kunnankuja 1, 91980 Lumijoki
Sähköpostiosoite: kirjaamo@lumijoki.fi
Puhelinnumero: 08 558 71800

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–11 ja 12–15.

Pöytäkirja on 24.6.2024 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaiselle lähetettävään valitusosoitukseen merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty