

Kunnanvaltuusto

Aika 12.02.2024 klo 18:30 - 19:55**Paikka** Lumijoen peruskoulu, ruokasali**Käsittellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 2	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	5
§ 3	Kokouksen työjärjestys	6
§ 4	Erityistilintarkastus (ohm. 1)	7
§ 5	Pohjois-Pohjanmaan kuntien, hyvinvointialueen ja maakuntaliiton strateginen yhteistyösopimus (ohm. 2)	8
§ 6	Valtuutettujen aloitteet	10
§ 7	Keskusteluasiat ja kokouksen päättäminen	11

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Jakkula Eino	puheenjohtaja	
	Kaakinen Veli-Antero	varapuheenjohtaja	
	Jokela Matti	jäsen	
	Junkkonen Tapio	jäsen	
	Juusola Veijo	jäsen	
	Kauppi Eeva	jäsen	
	Keinänen Ville	jäsen	
	Klaavo Jaakko	jäsen	
	Kukkohovi Hannu	jäsen	
	Laho Henna	jäsen	
	Meskus Anne	jäsen	
	Nybacka Silvo	jäsen	
	Ollakka Jaana	jäsen	
	Paavola Kaisa	jäsen	
	Prokkola Risto	jäsen	
	Sutela Sisko	jäsen	
	Vanhala Hannu	jäsen	
	Huotari Auvo	sivistysjohtaja-rehtori	
	Karsi-Ruokolainen Paula	esittelijä/pöytäkirjanpitäjä	
	Korkala Ari	kunnaninsinööri	
	Korkiakoski Kirsi	ruoka- ja puhdistuspalveluiden työnjohtaja	
	Sirviö Riikka	kirjasto- ja kulttuuritoimenjohtaja	
	Soini Heidi	talous- ja hallintojohtaja	
Poissa	Turula Ville	kiinteistöpäällikkö	
	Rantala Janne		
	Näppä Matilda		

Allekirjoitukset

Eino Jakkula
puheenjohtaja

Paula Karsi-Ruokolainen
pöytäkirjanpitäjä

Käsittelyt asiat

1 - 7

Pöytäkirjan tarkastus

Sisko Sutela
pöytäkirjantarkastaja

Silvo Nybacka
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä Lumijoen kunnan [www-sivuilla](#) maanantaina 19.02.2024 klo 08:00 alkaen.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnanvaltuusto 12.02.2024 § 1

Esittelijä

Kunnanhallitus

Kunnanvaltuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä (KuntaL 103.1 §).

KuntaL 94.4 §:n ja hallintosäännön 83.2 §:n mukaan kutsu valtuuston kokoukseen on lähetettävä vähintään neljä päivää ennen kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa kokouksesta on tiedotettava kunnan verkkosivulla.

Käytäntönä lisäksi on ollut, että kutsu julkaistaan Rantalakeus -lehdessä ja kunnan ilmoitustaululla.

Merkitään, että kutsu on

- lähetetty valtuutetuille ja kunnanhallituksen jäsenille 6.2.2024 ja
- julkaistu kunnan verkkosivulla 7.2.2024

Lisäksi kutsu on julkaistu julkisten kuulutusten ilmoitustaululla 7.2.2024 ja julkaistu Rantalakeus -lehdessä 7.2.2024

Suoritetun nimenhuudon mukaisesti läsnä on 17 varsinaista valtuutettua.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Ennen kokouksen alkua

- 1) saatiin Ruutikankaan tilannekatsaus tiedoksi Ruutikunnat Oy:n toimitusjohtaja Jarkko Koskelalta ja Limingan elinvoimajohtaja Teemu Haapalalta;
- 2) luovutettiin Tasavallan presidentin itsenäisyyspäivänä 6.12.2023 myöntämät kunniamerkit Jaana Ollakalle ja Kirsi Ollakalle.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Kunnanvaltuusto 12.02.2024 § 2

Esittelijä

Kunnanhallitus

Valtuusto valitsee kaksi valtuutettua tarkastamaan kokouksesta laaditun pöytäkirjan siltä osin kuin pöytäkirjaa ei tarkasteta kokouksessa (hallintosääntö 103.2 §)

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Sisko Sutela ja Silvo Nybacka.

Kokouksen työjärjestys

Kunnanvaltuusto 12.02.2024 § 3

Esittelijä

Kunnanhallitus

Päätösehdotus

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

Päätös

Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

Tarkastuslautakunta	§ 37	11.08.2023
Kunnanvaltuusto	§ 38	21.08.2023
Kunnanvaltuusto	§ 4	12.02.2024

Erityistilintarkastus (ohm. 1)

Tarkastuslautakunta 11.08.2023 § 37

Valtuusto on kokouksessaan 5.6.2023 §:ssä 20 päättänyt, että tarkastuslautakunta pyytää tilintarkastusyhteisöltä tarjouksen erityistilintarkastuksesta koskien perusturvan toimialuetta. Valtuusto tekee päätöksen erityistilintarkastuksesta kokouksessaan 21.8.2023

Ohm. 1 tarjouspyyntö
Ohm. 2 tarjous

Esittelijä Puheenjohtaja

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta käy läpi tarjouksen ja saattaa valtuuston käsiteltäväksi ja päätettäväksi mahdollisen erityistilintarkastuksen suorittamisen.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Kunnanvaltuusto 21.08.2023 § 38

Tarjous esitellään valtuuston kokouksessa.

Esittelijä Tarkastuslautakunta

Päätös Valtuusto päätti, että erityistilintarkastus suoritetaan perusturvan toimialalla 1.6. -31.12.2022 väliseltä ajalta. Tilintarkastusyhteisön tarjous hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto 12.02.2024 § 4
53/00.02.05/2023

Ohm. 1 erityistilintarkastus

Esittelijä Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Päätös Valtuusto merkitsi erityistilintarkastuksen tiedoksi.

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 24
§ 5

05.02.2024
12.02.2024

Pohjois-Pohjanmaan kuntien, hyvinvointialueen ja maakuntaliiton strateginen yhteistyösopimus (ohm. 2)

Kunnanhallitus 05.02.2024 § 24

Kunnilla, hyvinvointialueella ja maakuntaliitolla on yhteiset asukkaat sekä asukas- ja asiakaskohtaisesti toteutettaviin palveluihin liittyviä yhteistyötarpeita. Asukkaiden hyvinvoinnin, terveyden ja turvallisuuden edistämistä sekä muiden hyvinvointialueiden, kuntien ja maakuntaliiton toiminnallista yhteistyötä edellyttävien tehtävien asianmukaista ja asiakaslähtöistä toteuttamista tukevat yhteisesti asetetut tavoitteet, sovitut menettelytavat ja toimiva tiedonkulku.

Yhteistyön yleisinä tavoitteina ovat saavutettavat ja saumattomat palveluketjut ja eri osapuolten kattava yhteistyö yhdyspintatehtävissä. Sopimuksella edistetään osapuolten yhteistyötä määrittelemällä yhteistyölle asetetut strategiset tavoitteet, yhteistyön toimeenpanoon liittyvät rakenteet sekä vastuutahot. Strategisesta yhteistyöstä sopiminen luo edellytykset osapuolten väliselle sujuvalle yhteistyölle sekä selkeyttää yhteistyötä koskevaa vastuunjakoa osapuolten välillä.

Lainsäädäntö edellyttää kuntia ja hyvinvointialueita toimimaan yhteistyössä. Yhteistyöstä on säädetty muun muassa hyvinvointialueesta annetussa laissa (611/2021) sekä sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä annetussa laissa (612/2021). Sopimuksessa huomioidaan ainakin hyvinvointialuelain 14 § sekä sote-järjestämislain 6, 7, 10, 32, ja 50 §:t.

Sopimuksella sovitaan puitteista osapuolten väliselle yhteistyölle. Sopimusluonnosta on käsitelty kuntajohtajafoorumissa keväällä ja syksyllä 2023. Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen Yhdyspintalautakunta käsitteli sopimuksen kokouksessa 14.12.2023 ja lähetti *Pohjois-Pohjanmaan kuntien, hyvinvointialueen ja maakuntaliiton strategisen yhteistyösopimuksen* aluehallituksen, kuntien ja maakuntaliiton toimielimien hyväksyttäväksi.

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen Aluehallitus hyväksyi Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen osalta sopimuksen 9.1.2024.

Ohm. 19

yhteistyösopimus

Esittelijä

Kunnanjohtaja Karsi-Ruokolainen Paula

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Valtuutettujen aloitteet

Kunnanvaltuusto 12.02.2024 § 6

Esittelijä

Kunnanhallitus

Hallintosäännön 114 §:n mukaan kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen valtuustoryhmällä ja valtuutetulla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevissa asioissa. Aloite annetaan puheenjohtajalle.

Aloite on sitä enempää käsittelemättä lähetettävä kunnanhallituksen valmisteltavaksi. Valtuusto voi päättää, että aloitteessa tarkoitetun asian valmistelusta käydään lähetekeskustelu.

Päätös

Todettiin, ettei aloitteita ollut.

Keskusteluasiat ja kokouksen päättäminen

Kunnanvaltuusto 12.02.2024 § 7

Esittelijä

Kunnanhallitus

Päätös

Merkittiin tiedoksi alustavat tilinpäätöstiedot vuodelta 2023 sekä yt-neuvottelujen tulokset ja toimenpiteet. Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.55.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 6, § 7

Muutoksenhakukielto

Kuntalain 136 §:n mukaan päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 4, § 5**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Lumijoen kunnan kirjaamoon määrääjän viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kunnanvaltuusto

Kirjaamon yhteystiedot:

Osoite: Kunnankuja 1, 91980 Lumijoki
Sähköpostiosoite: kirjaamo@lumijoki.fi
Puhelinnumero: 08–5587 1800

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–11 ja klo 12–15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Lumijoen kunnan kirjaamosta.