

**Kunnanhallitus**

---

**Aika** 27.11.2023 klo 16:30 - 20:38**Paikka** Lumijoen peruskoulu**Käsitellyt asiat**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 252	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 253	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 254	Kokouksen työjärjestys	5
§ 255	Kunnanvaltuuston kokouksen 13.11.2023 päätösten täytäntöönpano (ohm. 162)	6
§ 256	Otto-oikeuden käyttäminen (ohm. 163-164)	7
§ 257	Viranhaltijapäätökset (ohm. 165)	9
§ 258	Talouden toteuma 10/2023 (ohm. 166-168)	10
§ 259	Lumijoen kunnan vuoden 2024 talousarvion valmistelu (ohm. 169)	11
§ 260	Yhteistoimintamenettelyn aloittaminen	12
§ 261	Yt-toimielimen kokoonpano	14
§ 262	Kunnanhallituksen jäsenen henkilökohtaisen varajäsenen valinta	17
§ 263	Arviointikertomus vuodelle 2022	18
§ 264	Yleishallintoa koskevien laskujen tarkastajat ja hyväksyjät vuonna 2024	20
§ 265	Kunnanviraston kiinni pitäminen 7.-8.12.2023 ja 20.-29.12.2023	21
§ 266	Tiedoksi saatettavia asiakirjoja	22
§ 267	Kunnanjohtajan katsaus ajankohtaisiin asioihin	23
§ 268	Keskusteluasiat ja kokouksen päättäminen	24

**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Ollakka Jaana	puheenjohtaja	
	Klaavo Jaakko	varapuheenjohtaja	
	Kauppi Eeva	jäsen	
	Keinänen Ville	jäsen	
	Prokkola Risto	jäsen	
	Sutela Sisko	jäsen	
	Jakkula Eino	valtuuston puheenjohtaja	
	Kaakinen Veli-Antero	valtuuston varapuheenjohtaja	
	Karsi-Ruokolainen Paula	esittelijä/pöytäkirjanpitäjä	
	Soini Heidi	talous- ja hallintojohtaja	
Poissa	Rantala Janne		

---

**Allekirjoitukset**

Jaana Ollakka  
puheenjohtaja

Paula Karsi-Ruokolainen  
pöytäkirjanpitäjä

---

**Käsitellyt asiat**

252 - 268

---

**Pöytäkirjan tarkastus**

Eeva Kauppi  
pöytäkirjantarkastaja

Sisko Sutela  
pöytäkirjantarkastaja

---

**Pöytäkirjan nähtävilläpito**

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä Lumijoen kunnan www-sivuilla maanantaina 04.12.2023 klo 08:00 alkaen.

---

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kunnanhallitus 27.11.2023 § 252

Esittelijä	Kunnanjohtaja Karsi-Ruokolainen Paula
Päätösehdotus	Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
Päätös	Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**Lumijoen kunta**

Pöytäkirja

19/2023

4

**Kunnanhallitus**

§ 253

27.11.2023

### **Pöytäkirjan tarkastajien valinta**

Kunnanhallitus 27.11.2023 § 253

Esittelijä

Kunnanjohtaja Karsi-Ruokolainen Paula

Päätösehdotus

Tarkastusvuorossa ovat Janne Rantala ja Sisko Sutela.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Eeva Kauppi ja Sisko Sutela.

### Kokouksen työjärjestys

Kunnanhallitus 27.11.2023 § 254

Esittelijä	Kunnanjohtaja Karsi-Ruokolainen Paula
Päätösehdotus	Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.
Päätös	Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

**Kunnanvaltuuston kokouksen 13.11.2023 päätösten täytäntöönpano (ohm. 162)**

Kunnanhallitus 27.11.2023 § 255

Esittelijä

Kunnanjohtaja Karsi-Ruokolainen Paula

KuntaL 39 §:n mukaan kunnanhallituksen tulee vastata kunnan hallinnosta sekä vastata valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta.

Edelleen KuntaL 96 §:n mukaan, jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Ohm. 162

pöytäkirjan 1. sivu

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää todeta, että 13.11.2023 pidetyn kunnanvaltuuston kokouksen päätökset ovat syntyneet oikeassa järjestyksessä, päätökset eivät mene valtuuston toimivaltaa ulommaksi eivätkä muuten ole lainvastaisia, joten päätökset päätetään panna täytäntöön.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

**Otto-oikeuden käyttäminen (ohm. 163-164)**

Kunnanhallitus 27.11.2023 § 256

Esittelijä

Kunnanjohtaja Karsi-Ruokolainen Paula

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomaisen on tehnyt päätöksen.

Hallintosäännössä voidaan määrätä, että 1 momentissa tarkoitettu oikeus koskee vastaavasti lautakuntia, niiden puheenjohtajia tai hallintosäännössä määrättyä kunnan viranhaltijaa asianomaisen lautakunnan alaisen viranomaisen tai lautakunnan jaoston toimivaltaan siirretyissä asioissa, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai 1 momentissa tarkoitettu hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Lumijoen kunnan hallintosäännön 33 §:n mukaan asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi päättää kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja ja kunnanjohtaja. Asia voidaan ottaa kuntalain 92 §:n mukaisesti lautakunnan käsiteltäväksi, jollei ole ilmoitettu asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi. Asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi päättää lautakunta, sen puheenjohtaja tai esittelijä.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä. Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa: 1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- ja toimitusmenettelyä koskevia asioita; eikä 2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita. Kuntalain 138 §:n mukaan oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Jos kunnanhallitus on kuntalain 92 §:n nojalla ottanut alaisensa viranomaisen tai jaostonsa päättämän asian käsiteltäväkseen, on päätöksestä tehty oikaisuvaatimus käsiteltävä kunnanhallituksessa (Kuntal 134 §).

Lumijoen kunnan hallintosäännön 35 §:n mukaan viranomaisen on tehtävä ilmoitus neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastuksesta

## Kunnanhallitus

§ 256

27.11.2023

kunnanhallituksen (ja lautakunnan) puheenjohtajalle ja esittelijälle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta.

Kunnanhallitukselle on toimitettu seuraavien hallintokuntien pöytäkirjat:

- kehitys- ja elinvoimalautakunta 14.11.2023
- sivistys- ja hyvinvointilautakunta 31.10.2023

Ohm. 163-164

oheisena pöytäkirjat

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, ettei edellä mainituissa pöytäkirjoissa olevia lautakunnan toimivaltaan siirrettyjä asioita ja niissä tehtyjä päätöksiä oteta kunnanhallituksen käsiteltäviksi, joten ne ovat täytäntöön pantavissa.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.



**Viranhaltijapäätökset (ohm. 165)**

Kunnanhallitus 27.11.2023 § 257

Oheismateriaalina on viranhaltijapäätökset, joihin kunnanhallituksella on otto-oikeus.

Ohm. 165

viranhaltijapäätökset

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee viranhaltijapäätökset tiedoksi ja päättää, ettei se ota asioita päätettäväkseen.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

**Talouden toteuma 10/2023 (ohm. 166-168)**

Kunnanhallitus 27.11.2023 § 258

128/02.02.02/2023

Kokouksessa esitetään Lumijoen kunnan talousraportit: kunnan tuloslaskelma, tulot - menot = netto lautakunnittain sekä investoinnit tilanteesta 31.10.2023.

Kymmenen kuukauden tasainen toteumakertymä on 83.33 %.

Toimintatuottoja on kertynyt lokakuun loppuun mennessä 994 753 euroa, joka on 109,3 % budjetoidusta. Vastaavasti toimintakuluja on kertynyt 6 460 302 euroa, joka on 81 % budjetoidusta.

Henkilöstökulut, sisältäen palkat ja palkkiot sivukuluineen, ovat yhteensä 4 173 461 euroa, joka on 84,9 % budjetoidusta.

Ohm. 166

Tuloslaskelma

Ohm. 167

Tulot-menot=netto

Ohm. 168

Investoinnit

Esittelijä

Talous- ja hallintojohtaja Soini Heidi

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee talouden toteuman tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

**Lumijoen kunnan vuoden 2024 talousarvion valmistelu (ohm. 169)**

Kunnanhallitus 27.11.2023 § 259

126/02.02.00/2023

Vuoden 2022 tilinpäätös Lumijoella toteutui alijäämäisenä. Alijäämä katettiin aiempien vuosien kertyneillä ylijäämillä. Puskuria tuleville vuosille ei juuri jäänyt. Hyvinvointialueiden käynnistymisen myötä kuntien verotuloja ja valtionosuuksia leikattiin merkittävästi ja kuluvan vuoden aikana kunnan valtionosuuksiin kohdistui vielä reilun miljoonan euron leikkaus.

Talousarvio on tällä hetkellä noin 1,5 m€ alijäämäinen.

Oheismateriaali toimitetaan 24.11.23.

Ohm. 169

talousarvioluonnos

Esittelijä

Kunnanjohtaja Karsi-Ruokolainen Paula

Päätösehdotus

Kunnanhallitus aloittaa vuoden 2024 talousarvion käsittelyn.

Päätös

Kunnanhallitus jatkaa talousarvion käsittelyä seuraavassa kokouksessaan.

Kunnanhallitus § 250  
Kunnanhallitus § 260

06.11.2023  
27.11.2023

## Yhteistoimintamenettelyn aloittaminen

Kunnanhallitus 06.11.2023 § 251

Lumijoen kunnan taloudellinen tilanne näyttää vuodelle 2024 heikentyvän voimakkaasti ja talousarvio on jäämässä huomattavasti alijäämäiseksi. Talouden heikentymiseen vaikuttaa erityisesti reilun miljoonan euron valtionosuusleikkaus ja kuntasektorin merkittävästi kohonneet palkkakustannukset.

Talouden tasapainottamisen työryhmässä ei ole onnistuttu löytämään talouden tilannetta helpottavia ratkaisuja. Taloudelliset ja toiminnalliset muutokset ovat kuitenkin välttämättömiä, joten kaikkia käytettävissä olevat vaihtoehtoja on tarkasteltava tulojen ja menojen tasapainottamiseksi. Talouden sopeuttamiseen tarvitaan useampi vuosi, jotta kuntalaisten tarvitsemat palvelut pystytään turvaamaan myös tulevaisuudessa.

Talouden sopeuttaminen tulee todennäköisesti vaatimaan toimenpiteitä, jotka johtavat henkilöstövähennyksiin jo vuonna 2024. Tällainen muutos edellyttää koko henkilöstöä koskevan yhteistoimintamenettelyn käynnistämistä. Yhteistoimintamenettelyssä tarkastellaan koko kunnan organisaatio- ja palvelurakennetta ja siihen mahdollisesti tehtäviä muutoksia ja sen seurauksena henkilöstön vähentämistä.

Esittelijä Kunnanjohtaja Karsi-Ruokolainen Paula

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää, että se käynnistää koko kunnan henkilöstöä koskevan yhteistoimintamenettelyn tuotannollisin ja taloudellisin perustein työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnissa ja hyvinvointialueella annetun lain (449/2007) mukaisesti.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Kunnanhallitus 27.11.2023 § 260  
113/00.02.01/2023

Koko kunnan henkilöstölle on pidetty kaksi tiedotustilaisuutta (15.11.23 ja 21.11.23), joissa henkilöstölle on kerrottu yhteistoimintamenettelyn aloittamisen perusteista.

Esittelijä Kunnanjohtaja Karsi-Ruokolainen Paula

**Kunnanhallitus**  
**Kunnanhallitus**

§ 250  
§ 260

06.11.2023  
27.11.2023

Päätösehdotus

Kunnanhallitus linjaa yhteistoimintamenettelyllä tavoiteltavat toiminnalliset muutokset ja taloudelliset säästötavoitteet vuosille 2024-2026.

Päätös

Yhteistoimintaneuvottelut käynnistetään välittömästi. Kunnan talouden sopeuttamistarve on 1 488 000 euroa vuonna 2024.

Kunnanhallitus	§ 201	05.09.2022
Kunnanhallitus	§ 212	26.09.2022
Kunnanhallitus	§ 261	27.11.2023

## Yt-toimielimen kokoonpano

Kunnanhallitus 05.09.2022 § 202

Kunnallisen yhteistoimintalain 14 §:n mukaan kaikissa kunnissa on oltava yhteistoimintaelin, jonka toimikausi on neljä vuotta. Yhteistoimintaelin koostuu työnantajan ja henkilöstön edustajista. Yhteistoimintaelimessä käsitellään laajakantoiset ja henkilöstöä yleisesti koskevat asiat.

Kun asia on käsitelty yhteistoimintaelimessä, sitä ei tarvitse käsitellä sen jälkeen erikseen yksittäisten työntekijöiden kanssa. Vastaavasti asiaa ei tarvitse käsitellä yhteistoimintaelimessä, jos se on käsitelty yksittäisten työntekijöiden kanssa.

Kunnallinen yhteistoimintalaki ei määrittele yhteistoimintaelimen jäsenmäärää. Luontevia työnantajan edustajia yhteistoimintaelimessä ovat kunnanjohtaja, henkilöstöpäällikkö tai muu henkilöstöasioista vastaava ja käsiteltävistä asioista riippuen työsuojelupäällikkö.

Yhteistoimintalain 14 §:n mukaisesti henkilöstön edustus yhteistoimintaelimen kokoonpanossa seuraa kunnallisen alan pääsopimuksessa omaksuttua edustuksellista järjestelyä. Viranhaltijoita ja työntekijöitä edustavat pääsopijatahot ovat JUKO, JYTY, JHL ja KTN.

Kunnanhallitus on kokouksessaan 15.10.2018 päättänyt, että työnantajan edustajana yt-elimessä kaudella 2018 - 2020 toimivat kunnanvaltuuston puheenjohtaja, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja sekä talous- ja hallintojohtaja.

Henkilöstöjärjestöjen edustajina ovat toimineet:

JUKO	Markku Maaranto (varalla Ari Ronkainen)
JHL	Sinikka Härkönen (varalla Merja Lampela)
Jyty	Kirsi Ollakka (varalla Sari Lampela).

Vuoden 2021 kuntavaalien jälkeen yt-elimien kokoonpanoa ei ole päivitetty, vaan se on jatkanut toimintaansa aiemmalla vuoden 2018 kokoonpanolla. Kesäkuun 2022 alussa sosiaali- ja terveydenhuollon henkilöstö siirtyi ulkoiselta palveluntuottajalta Lumijoen kunnan palvelukseen. Siirto on väliaikainen, sillä henkilöstö siirtyy hyvinvointialueen palvelukseen 1.1.2023 alkaen, kun

Kunnanhallitus	§ 201	05.09.2022
Kunnanhallitus	§ 212	26.09.2022
Kunnanhallitus	§ 261	27.11.2023

hyvinvointialeen toiminta käynnistyy. Kunta kilpailuttui keväällä 2022 lääkäripalvelut, joten tämä palvelusopimus siirtyy hyvinvointialueelle.

Sosiaali- ja terveysalan henkilöstö ja tai alan ammattiyhdistysten paikallistoimijat (mm. Tehy, Super) voisivat nimetä edustajansa yt-elimeen vuoden 2022 loppuun saakka. Yhteistoimintalaki ei edellytä poliittisten päättäjien osallistumista toimielimen toimintaan. Kuntaa työnantajan roolissa on edustanut päättäjien edustajien lisäksi talous- ja hallintojohtaja sekä kunnanjohtaja.

Esittelijä	Kunnanjohtaja Karsi-Ruokolainen Paula
Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää yt-toimielimen kokoonpanosta
Päätös	Kunnanhallitus pyytää henkilöstöjärjestöjä/työyhteisöjä nimeämään edustajansa yt-toimielimeen ja vahvistaa toimielimen kokoonpanon seuraavassa kokouksessaan.

Kunnanhallitus 26.09.2022 § 213

Henkilöstöjärjestöistä JUKO, JHL ja Jyty ovat ilmoittaneet edustajikseen:

JUKO Markku Maaranto (varalla Ari Ronkainen)  
JHL Sinikka Härkönen  
Jyty Kirsi Ollakka (varalla Sari Lampela). Sosiaali- ja terveydenhuollosta ei ole toistaiseksi ilmoitettu edustajia.

Esittelijä	Kunnanjohtaja Karsi-Ruokolainen Paula
Päätösehdotus	Kunnanhallitus nimeää Yt-toimielimen.
Päätös	Yt-toimielimeen nimettiin talous- ja hallintojohtaja, kunnanjohtaja, Markku Maaranto (JUKO, varalla Ari Ronkainen, Sinikka Härkönen (JHL) ja Kirsi Ollakka (Jyty, varalla Sari Lampela) sekä Silvo Nybacka (SUPER) ja Anna-Maija Parkkila (sote-henkilöstön edustaja). Yt-toimielimen toimikausi päättyy nykyisen valtuustokauden päättyessä. SUPERin ja sote-henkilöstön edustajien toimikausi päättyy vuoden 2022 lopussa, koska henkilöstö siirtyy hyvinvointialueen palvelukseen.

<b>Kunnanhallitus</b>	§ 201	05.09.2022
<b>Kunnanhallitus</b>	§ 212	26.09.2022
<b>Kunnanhallitus</b>	§ 261	27.11.2023

Kunnanhallitus 27.11.2023 § 261  
169/00.02.09/2022

Hallintosäännön mukaan kunnanhallitus vastaa kunnan henkilöstöpolitiikasta. Käynnistyvien yt-menettelyiden vuoksi on perusteltua, että yt-toimielimen kokoonpanoon lisätään kunnanhallituksen edustajat.

Esittelijä	Kunnanjohtaja Karsi-Ruokolainen Paula
Päätösehdotus	Kunnanhallitus nimeää keskuudestaan edustajat yt-toimielimeen.
Päätös	Kunnanhallitus nimesi yt-toimielimeen edustajikseen Jaana Ollakan ja Jaakko Klaavon. Yt-toimielimen muut jäsenet ovat talous- ja hallintojohtaja, kunnanjohtaja, Markku Maaranto (JUKO, varalla Ari Ronkainen), Kirsi Ollakka (Jyty, varalla Sari Lampela) ja Sinikka Härkönen (JHL).



**Kunnanhallituksen jäsenen henkilökohtaisen varajäsenen valinta**

Kunnanhallitus 27.11.2023 § 262

124/00.02.01/2023

Valtuusto päätti kokouksessaan 13.11.2023 (§ 53) valita kunnanhallituksen uudeksi jäseneksi Eeva Kaupin, mutta kokouksessa jäi nimeämättä hänen henkilökohtainen varajäsenensä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Karsi-Ruokolainen Paula

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se valitsee kunnanhallitukseen henkilökohtaisen varajäsenen Eeva Kaupille.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

**Arviointikertomus vuodelle 2022**

Kunnanhallitus 27.11.2023 § 263

83/00.02.01/2023

Kunnanhallitus on pyytänyt 20.6.2023 §:ssä 159 lautakuntia käsittelemään arviointikertomuksen osaltaan kokouksessaan ja toimittamaan kommentit/vastaukset kunnanhallitukselle. Vastaukset annetaan tiedoksi valtuustolle.

**Kehitys- ja elinvoimalautakunta 14.11.2023 § 72**

Kehitys- ja elinvoimalautakunta vastaa kunnanhallitukselle tarkastuslautakunnan esittämiin kysymyksiin seuraavasti:

Kehitys- ja elinvoimalautakunnan tulosalueiden toiminnalliset tavoitteet on asetettu Lumijoen kuntastrategian pohjalta ja niiden toteutumista on arvioitu vuoden 2022 toimintakertomuksessa.

Talouden seuranta on järjestetty niin ajantasaisesti, kuin se käytännössä on mahdollista. Lautakunnan taloutta on esitelty ja käsitelty lähes jokaisessa lautakunnan kokouksessa tulosaluetasolla. Lautakunnan talousarvio toteutui vuonna 2022 99 %:sti.

**Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 31.10.2023 § 85**

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta vastaa kunnanhallitukselle tarkastuslautakunnan esittämiin kysymyksiin seuraavasti:

Sivistystoimen tulosalueiden toiminnalliset tavoitteet on asetettu Lumijoen kuntastrategian pohjalta ja niiden toteutumista on arvioitu vuoden 2022 toimintakertomuksessa.

Lumijoen peruskoulun oppilaiden tuen tarve ei ole vähentynyt, vaan tuen lisätarve on kasvanut uusissa ikäluokissa. 7-9 luokilla on oma pienryhmä ja resurssiopettaja toimii opetuksessa (koronarahoitus) apuna. Koulunkäynninohjaajien määrä korreloi erityistä/tehostettua tukea tarvitsevien oppilaiden määrää (lisääntyneet oppimisvaikeuksista indikoivat diagnoosit).

Sivistystoimen henkilöstö on osallistunut Paulos Oy:n henkilöstökoulutuksiin ja ollut mukana strategian jalkauttamisessa käytäntöön.

Henkilöstö on toiminnan suurin voimavara, josta on syytä pitää hyvää huolta. Henkilöstön osallisuutta ja yhteisöllisyyttä lisättiin ja sairauspoissaolojen ehkäisemiseksi tunnistettiin työhön liittyvien

kuormittavuustekijöiden merkitys ja kuormittavuustekijöihin pyrittiin ajoissa puuttumaan.

Talouden seuranta säilyi riittävällä tasolla ja raportointi tuki perustoimintaa.

**Yleishallinto/kunnanhallitus:**

Kuntastrategian tavoitteet ja niiden toteutumiseen tähtäävät keskeiset toimenpiteet on kirjattu kunnan talous- ja toimintasuunnitelmaan ja tilinpäätöksessä puolestaan arvioidaan toteutuminen. Asiakirjat käsitellään luottamustoimielimissä, jolloin luottamushenkilöillä on mahdollisuus arvioida toteutuneiden toimenpiteiden vaikuttavuutta.

Viestintäsuunnitelma on suunniteltu laadittavaksi vuoden 2024 aikana.

Perusturvalautakunnan osalta talouden reaaliaikainen seuranta epäonnistui.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Karsi-Ruokolainen Paula

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee toimielimien vastaukset tiedoksi ja antaa ne tiedoksi valtuustolle.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

**Yleishallintoa koskevien laskujen tarkastajat ja hyväksyjät vuonna 2024**

Kunnanhallitus 27.11.2023 § 264

125/00.02.01/2023

Toimielimet ovat vuosittain määränneet henkilöt, jotka sen puolesta hyväksyvät laskut ja muut tositteet.

Hyväksyjinä ja tarkastajina toimivat tilivelvolliset viranhaltijat ja hallintokuntien erikseen määräämät viran- tai toimenhaltijat.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Karsi-Ruokolainen Paula

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että kunnanhallituksen alaisen toiminnan laskujen hyväksyjinä ja tarkastajina vuonna 2024 toimivat seuraavat:

Hyväksyjinä:

- kunnanjohtaja
- talous- ja hallintojohtaja

Tarkastajina:

- yleishallinnon palvelusihteerit
- talous- ja hallintojohtaja

Kunnanjohtajalla sekä talous- ja hallintojohtajalla on oikeus tarkastaa sekä hyväksyä myös kunnan muiden toimialojen laskut.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

**Kunnanviraston kiinni pitäminen 7.-8.12.2023 ja 20.-29.12.2023**

Kunnanhallitus 27.11.2023 § 265

132/00.02.01/2023

Vakiintuneena käytäntönä on ollut, että juhlapyhiin liittyvinä ns. välipäivinä on kunnanvirasto pidetty kiinni, jolloin henkilöstö on voinut ottaa vuosilomapäiviä.

Joulukuussa 2023 em. välipäiviä olisi itsenäisyyspäivän jälkeinen torstai ja perjantai eli 7.-8.12.2023.

Lisäksi henkilökunta keskittää lomapäiviä joulun yhteyteen eli kunnanvirasto voisi olla kiinni 20.-29.12.2023.

Eri toiminnoissa huolehditaan siitä, että välttämättömät toiminnot/palvelut ovat tarjolla tarpeellisessa laajuudessa myös viraston kiinnioloaikana.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Karsi-Ruokolainen Paula

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että kunnanvirasto on kiinni 7.-8.12.2023 ja 20.-29.12.2023.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

**Tiedoksi saatettavia asiakirjoja**

Kunnanhallitus 27.11.2023 § 266

1. Kiinteistönluovutusilmoituksia 2 kpl
  - Saukkola, määräala (uusi), 436-403-84-9
  - Jokivainio, määräosa, 436-403-2-69
  - Mökkilä, 436-402-7-52
2. Valtiovarainministeriö
  - Kuntauutiskirje 2.11.2023: Kuntatalouden näkymät ovat heikkenemässä
3. Valtiokonttori
  - Kuntien ja hyvinvointialueiden talousraportoinnin tiedotenro 19/2023
4. Aluehallintovirasto
  - Ohjauskirje 22.11.2023: Ehkäisevä päihdetyö on kunnan lakisääteinen tehtävä
5. Pohjois-Pohjanmaan liitto
  - Maakuntahallituksen 14.11.2023 esityslista
  - Maakuntahallituksen 14.11.2023 kokoustiedote
  - Uutiskirje marraskuu 2023
6. Pirkanmaan ELY-keskus
  - Ajankohtaista pakkausten tuottajavastuusta
7. Koulutuskuntayhtymö OSAO
  - Yhtymähallituksen 30.10.2023 pöytäkirja
  - Yhtymähallituksen 20.11.2023 pöytäkirja
8. Lapsiasiavaltuutettu
  - Lapsilla on oikeus osallistua ympäristömielenilmauksiin – YK:n lapsen oikeuksien komitealta ohjeita ympäristöasioihin

Esittelijä Kunnanjohtaja Karsi-Ruokolainen Paula

Päätösehdotus Merkitään asiakirjat tiedoksi.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

**Kunnanjohtajan katsaus ajankohtaisiin asioihin**

Kunnanhallitus 27.11.2023 § 267

Esittelijä

Kunnanjohtaja Karsi-Ruokolainen Paula

Kunnanjohtaja selostaa ajankohtaisia asioita.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee katsauksen tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

**Lumijoen kunta**

Pöytäkirja

19/2023

24

**Kunnanhallitus**

§ 268

27.11.2023

**Keskusteluasiat ja kokouksen päättäminen**

Kunnanhallitus 27.11.2023 § 268

Esittelijä

Kunnanjohtaja Karsi-Ruokolainen Paula

Päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.38.



**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 252, § 253, § 254, § 255, § 256, § 257, § 258, § 259, § 260, § 262, § 263, § 266, § 267, § 268**

### **Muutoksenhakukielto**

Kuntalain 136 §:n mukaan päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 261, § 264, § 265****OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Lumijoen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Osoite: Kunnankuja 1, 91980 Lumijoki  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@lumijoki.fi  
Puhelinnumero: 08–5587 1800

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–11 ja klo 12–15.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Lumijoen kunnan kirjaamosta.