

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta

Aika 21.03.2023 klo 18:00 – 18:40

Paikka Lumijoen peruskoulu, opettajienhuone

Käsitellyt asiat

| § | Otsikko | Sivu |
|----------|--|-------------|
| § 21 | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus | 3 |
| § 22 | Pöytäkirjan tarkastajien valinta | 4 |
| § 23 | Kokouksen työjärjestys | 5 |
| § 24 | Peruskoulun oppilaanohjauksen lehtorin viran julistaminen haettavaksi sen täyttämiseksi toistaiseksi 1.8.2023 alkaen | 6 |
| § 25 | Päiväkoti Pikkulumen irtokalusteiden kilpailutus (Ohm. 7-13) | 8 |
| § 26 | Nuoriso-, liikunta- ja kulttuuritoimen avustusmäärärahojen haettavaksi julistaminen vuodelle 2023 | 9 |
| § 27 | Keskusteluasiat ja kokouksen päättäminen | 10 |

Osallistujat

| | Nimi | Tehtävä | Lisätiedot |
|--------|---|---|------------|
| Läsnä | Laho Henna Kurkela Jouni Junkkonen Tapio Kauppi Eeva Mattila Joni Nybacka Marja Paavola Kaisa Keinänen Ville Näppä Matilda Satamo Kari | puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen kunnanhallituksen edustaja esittelijä esittelijä/pöytäkirjanpitäjä | |
| Poissa | Luoto Riitta | | |

Allekirjoitukset

Henna Laho
puheenjohtaja

Kari Satamo
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

21 - 27

Pöytäkirjan tarkastus

Tapio Junkkonen
pöytäkirjantarkastaja

Eeva Kauppi
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä Lumijoen kunnan www-sivuilla perjantaista 24.3.2023 alkaen.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 21.03.2023 § 21

Esittelijä

Sivistysjohtaja-rehtori Satamo Kari

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta on päätösvaltainen, kun vähintään puolet jäsenistä on paikalla. Kokouskutsut on lähetetty lautakunnan jäsenille ja kunnanhallituksen edustajalle neljä päivää ennen kokousta. Kokouskutsu on julkaistu kunnan verkkosivuilla.

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 21.03.2023 § 22

Esittelijä

Sivistysjohtaja-rehtori Satamo Kari

Päätösehdotus

Pöytäkirja tarkastetaan torstaihin 23.2.2023 mennessä tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä Lumijoen kunnan verkkosivustolla perjantaista 24.3.2023 alkaen. Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää valita pöytäkirjan tarkastajat. Tarkastusvuorossa ovat Tapio Junkkonen ja Eeva Kauppi.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastustapa hyväksyttiin yksimielisesti. Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Tapio Junkkonen ja Eeva Kauppi.

Kokouksen työjärjestys

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 21.03.2023 § 23

| | |
|---------------|---|
| Esittelijä | Sivistysjohtaja-rehtori Satamo Kari |
| Päätösehdotus | Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä. |
| Päätös | Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi. |

| | | |
|------------------------------------|------|------------|
| Sivistys- ja hyvinvointilautakunta | § 18 | 21.02.2023 |
| Kunnanhallitus | § 53 | 27.02.2023 |
| Sivistys- ja hyvinvointilautakunta | § 24 | 21.03.2023 |

Peruskoulun oppilaanohjauksen lehtorin viran julistaminen haettavaksi sen täyttämiseksi toistaiseksi 1.8.2023 alkaen

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 21.02.2023 § 18

Opetustoimen vuoden 2023 talousarvioesitykseen sisältyy peruskoulun oppilaanohjauksen lehtorin viran perustaminen ja sen täyttäminen toistaiseksi 1.8.2023 alkaen. Kuluva lukuvuoden aikana oppilaanohjauksen päätoiminen tuntiopettaja (20 vvt) on irtisanoutunut tehtävästä ja tuntiopettajan tehtävä on täytetty määräaikaisesti kesäkuuhun saakka.

Peruskoulun oppilaanohjauksen lehtorin viran peruspalkka ja työaika määräytyvät Kunnallisen opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimuksen Osio B 6 §:n ja 13 §:n mukaisesti.

Lumijoen kunnan hallintosäännön 37 §:n mukaan oppilaanohjauksen lehtorin viran perustaminen kuuluu kunnahallituksen toimivaltaan. Oppilaanohjauksen lehtorin kelpoisuus määräytyy opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen 1998/986 6 §:n mukaan.

| | |
|---------------|--|
| Esittelijä | Sivistysjohtaja-rehtori Satamo Kari |
| Päätösehdotus | Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että se päättää peruskoulun oppilaanohjauksen lehtorin viran perustamisesta ja myöntää sivistys- ja hyvinvointilautakunnalle täyttöluvan viran täyttämiseksi toistaiseksi 1.8.2023 alkaen. |
| Päätös | Hyväksyttiin yksimielisesti. |

Kunnanhallitus 27.02.2023 § 53

Oppilaanohjauksella on keskeinen merkitys sekä oppilaiden, koulun että yhteiskunnan näkökulmasta. Ohjaustoiminta muodostaa koko perusopetuksen ajan kestävän, perusopetuksen jälkeisiin opintoihin ulottuvan jatkumon. Perusopetuksen 7-9 -luokilla opinto-ohjaajalla on päävastuu oppilaanohjauksen toteuttamisesta. Ohjaus on erityisen tärkeää esimerkiksi oppilaan siirtyessä toiseen kouluun, sekä opintoihin liittyviä valintoja tehtäessä.

| | | |
|---|------|------------|
| Sivistys- ja hyvinvointilautakunta | § 18 | 21.02.2023 |
| Kunnanhallitus | § 53 | 27.02.2023 |
| Sivistys- ja hyvinvointilautakunta | § 24 | 21.03.2023 |

Esittelijä Kunnanjohtaja Karsi-Ruokolainen Paula

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää perustaa oppilaanohjauksen lehtorin viran toistaiseksi voimassaolevana 1.8.2023 alkaen. Kunnanhallitus myöntää sivistys- ja hyvinvointilautakunnalle täyttöluvan oppilaanohjauksen lehtorin virkaan.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 21.03.2023 § 24

Esittelijä Sivistysjohtaja-rehtori Satamo Kari

Päätösehdotus Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää julistaa oppilaanohjauksen lehtorin viran haettavaksi 6.4.2023 mennessä. Kelpoisuutena tehtävään on opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista säädetyn asetuksen (986/98) mukainen opinto-ohjaajan kelpoisuus. Hakukuulutus julkaistaan Lumijoen kunnan verkkosivuilla, Kuntarekry.fi-palvelussa ja te-palveluiden sivustolla.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää nimetä haastattelijat 12.4.2023 järjestettäviin haastatteluihin.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti. Haastattelijoina 12.4.2023 järjestettäviin haastatteluihin valittiin sivistysjohtaja-rehtori Kari Satamo, vararehtori Teija Alatalo ja sivistys- ja hyvinvointilautakunnan varapuheenjohtaja Jouni Kurkela.

Päiväkoti Pikkulumen irtokalusteiden kilpailutus (Ohm. 7-13)

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 21.03.2023 § 25

Päiväkoti Pikkulumen irtokalusteiden kilpailutus tehtiin minikilpailutuksena ja tarjouspyynnöt lähetettiin kolmelle kalustetoimittajalle, Tevellalle, Lekolarille ja Woodille. Tarjouspyynnössä eriteltiin tarkemmin mitä toiveita ja tarpeita kalustuksen osalta hankkijalla oli.

Tarjouspyynnöt pyydettiin lähettämään hankintayksikölle viimeistään 12.3.2023. Tarjoukset saatiin kaikilta kolmelta toimittajalta, ja ne otettiin mukaan tarjousvertailuun. Tarjoukset käsiteltiin ja arvioitiin 13.3.2023 tarjouspyynnössä mainitun työryhmän toimesta.

Tarjousvertailun pisteytyksessä parhaimmat pisteet sai Woodi. Tarjousvertailu on oheismateriaalina.

| | |
|---------|--|
| Ohm. 7 | Oheisena tarjousvertailu |
| Ohm. 8 | Lekolarin tarjous |
| Ohm. 9 | Lekolarin tarjouksen liite |
| Ohm. 10 | Tevellan tarjous |
| Ohm. 11 | Tevellan kalustekortit/kalustussuunnitelma |
| Ohm. 12 | Woodin tarjous |
| Ohm. 13 | Woodin kalusteet |

Esittelijä Varhaiskasvatusjohtaja Näppä Matilda

Päätösehdotus Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä Kuopion Woodi Oy:n tarjouksen päiväkoti Pikkulumen irtokalusteista.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

**Nuoriso-, liikunta- ja kulttuuritoimen avustuspäättämissuositusten haettavaksi julistaminen
vuodelle 2023**

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 21.03.2023 § 26

Vapaa-aika- ja kulttuuritoimen vuoden 2023 talousarvioon on varattu määrärahat seuraaviin toiminta-avustuksiin:

- liikuntatoimi 9000 €,
- nuorisotoimi 2400 €,
- yleinen kulttuuritoimi 5000 €.

Aiempiä vuosina liikuntatoimen avustuksiin oli varattu 3 000 €, josta keväällä oli haettavana 2 500 € toiminta-avustuksia ja syksyllä 500 € matka-avustuksia. Nostettuaan avustussummaa 9 000 euroon sivistys- ja hyvinvointilautakunta on käynyt keskustelua toiminta-avustusten jakamisesta niin, että osa avustuksista on haettavana keväällä ja osa syksyllä.

Esittelijä

Sivistysjohtaja-rehtori Satamo Kari

Päätösehdotus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päättää julistaa vuoden 2023 vapaa-aika- ja kulttuuritoimen toiminta-avustukset haettavaksi siten, että nuorisotoimessa avustuksia on haettavana 2400 €, yleisessä kulttuuritoimessa 5000 € ja liikuntatoimessa 5000 €. Liikuntatoimen toiminta-avustuksista 4000 € julistetaan haettavaksi syksyllä. Avustukset julistetaan haettavaksi tiistaihin 11.4.2023 klo 16.00 mennessä. Hakukuulutus julkaistaan Lumijoen kunnan verkkosivuilla, sosiaalisessa mediassa ja muissa sopivissa paikoissa.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lumijoen kunta

Pöytäkirja

3/2023

10

**Sivistys- ja
hyvinvointilautakunta**

§ 27

21.03.2023

Keskusteluasiat ja kokouksen päättäminen

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 21.03.2023 § 27

Esittelijä

Sivistysjohtaja-rehtori Satamo Kari

Päätösehdotus

Päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18:40.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 21, § 22, § 23, § 24, § 26**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Lumijoen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Sivistys- ja hyvinvointilautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Osoite: Kunnankuja 1, 91980 Lumijoki
Sähköpostiosoite: kirjaamo@lumijoki.fi
Puhelinnumero: 08–5587 1800

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–11 ja klo 12–15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Lumijoen kunnan kirjaamosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 25**HANKINTAOIKAISUOHJE JA OIKAISUVAATIMUSOHJE****I Hankintaoikaisuohje**

(hankintalain mukainen hankintaoikaisu)

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Hankintaoikaisuvaatimuksessa on käytävä ilmi

- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin), jolle oikaisuvaatimus osoitetaan, sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
 - miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
 - perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
 - oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
 - jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
 - jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintapäätöksen tehneelle hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:
Sivistys- ja hyvinvointilautakunta
Kunnankuja 1
91980 Lumijoki

Hankintaoikaisun käsittelyn maksullisuus

Hankintaoikaisun käsittelystä ei peritä maksua.

Hankintaoikaisun johdosta annettuun päätökseen ei voi hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen. Jos hankintapäätöstä koskevasta asiasta halutaan valittaa kunnallisvalituksella hallinto-oikeuteen, on hankintapäätöksestä tehtävä ennen tätä kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle. Alla löytyvät tiedot kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen tekemiseksi. Hankintapäätöksestä on siten mahdollista tehdä samanaikaisesti hankintaoikaisu hankintapäätöksen tehneelle viranomaiselle ja kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle.

II Oikaisuvaatimusohje

(kuntalain mukainen oikaisuvaatimus)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaan kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään asianomaiselle toimielimelle.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on asianomaiselle toimielimelle, on ilmoitettava

- asianomainen toimielin, jolle oikaisuvaatimus osoitetaan
- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin) sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai

asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille Lumijoen kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös sähköpostilla lähettäjän omalla vastuulla.

Yhteystiedot:
Lumijoen kunta
Kunnankuja 1
91980 Lumijoki

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 27

Muutoksenhakukielto

Kuntalain 136 §:n mukaan päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.